

2020

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT



SHAPING TOMORROW

PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jl. Perjuangan No. 8, Sukadanau, Cikarang Barat
Bekasi 17530, West Java, INDONESIA

Phone : +62 21 890-0111

Fax : +62 21 890-0555



www.gunungrajapaksi.com



SHAPING TOMORROW

FOSTERING SUSTAINABILITY THROUGH DIGITAL INNOVATION

Memelihara Nilai Keberlanjutan melalui Inovasi Digital



2020

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

Penjelasan Tema

Theme Explanation

GRP sepenuhnya menyadari bahwa keberhasilan kinerja Perseroan saat ini tidak hanya diukur dari perolehan profitabilitas, tetapi juga upaya Perseroan untuk menyelaraskan proses pelaksanaan bisnis dengan aspek lingkungan dan sosial dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memelihara kelestarian lingkungan di sekitar wilayah operasi Perseroan.

Menyikapi hal tersebut, GRP berkomitmen untuk senantiasa menebar manfaat-manfaat positif bagi seluruh pemangku kepentingan Perseroan melalui pelaksanaan Program *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang berfokus pada implementasi tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*), kepedulian terhadap pelanggan, pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM), menjaga kelestarian lingkungan, serta memberikan dukungan dalam pengembangan komunitas dan lingkungan sosial. Melalui komitmen tersebut, GRP optimis mampu menciptakan sinergi dan harmoni dengan para pemangku kepentingan, yang mana berdampak positif bagi keberlangsungan usaha Perseroan di masa depan.

GRP is fully aware that the Company's current success performance is not only measured by the acquisition of profitability, but also by the Company's efforts to align business processes with environmental and social aspects in order to improve community welfare and maintain environmental sustainability around the Company's operational areas.

In response to this, GRP is committed to always spreading positive benefits for all of the Company's stakeholders through the implementation of the Corporate Social Responsibility (CSR) Program which focuses on implementing good corporate governance, caring for customers, developing Human Resources. (HR), preserving the environment, and providing support in community development and the social environment. Through this commitment, GRP is optimistic that it will be able to create synergy and harmony with stakeholders which has a positive impact on the sustainability of the Company's business in the future.

Daftar ISI

Table of Contents

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan 2020

Sustainability Performance Achievement in 2020

- 2 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 3 Kinerja Ketenagakerjaan
Employment Performance
- 4 Alokasi Dana Program CSR
CSR Program Funds Allocation
- 5 Penghargaan dan Sertifikasi Program Keberlanjutan 2020
Awards and Certifications in Sustainability Program in 2020
- 8 Peristiwa Penting Program Keberlanjutan 2020
Significant Events of Sustainability Program in 2020

Sambutan Direksi

Message from Board of Directors

- 12 Sambutan Direksi
Message from Board of Directors

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

- 18 Jabaran Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report Explanation
- 19 Jangkauan Pelaporan
Scope of Reporting
- 19 Penyajian Kembali dan Pengungkapan Informasi
Restatement and Disclosure of Information
- 19 Assurance Eksternal
External Assurance
- 19 Akses Informasi
Access to Information
- 20 Kesesuaian Penyajian Laporan dengan GRI Standards
Conformity of Report Presentation with GRI Standards
- 21 Konten Laporan dan Batasan Topik
Report Content and Topic Boundaries
- 22 Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement
- 24 Daftar dan Batasan Topik Material
List and Boundaries of Material Topics

Profil Perusahaan

Company Profile

- 28 Identitas PT Gunung Raja Paksi Tbk
PT Gunung Raja Paksi Tbk Identity
- 29 Sekilas PT Gunung Raja Paksi Tbk
PT Gunung Raja Paksi Tbk at a Glance
- 32 Kronologis Perubahan Nama
Chronology of Name Change
- 33 Visi dan Misi Perusahaan pada Program Keberlanjutan
Vision and Mission on Sustainability Program
- 33 Budaya Perusahaan
Corporate Culture
- 34 Kegiatan Usaha dan Layanan
Business Activities and Services
- 36 Peta Wilayah Operasional Global
Global Operational Area
- 36 Peta Wilayah Operasi Nasional
National Operational Area
- 37 Kepemilikan Saham Perusahaan
Company Share Ownership
- 37 Daftar Entitas Anak dan Entitas Asosiasi
List of Subsidiaries and Associates
- 38 Rantai Pasokan
Supply Chain

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

- 40 Struktur Tata Kelola
Governance Structure
- 41 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 41 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 42 Direksi
Board of Directors
- 44 Organ Pendukung di bawah Dewan Komisaris
Supporting Organs under the Board of Commissioners
- 47 Organ Pendukung di bawah Direksi
Supporting Organs under the Board of Directors
- 49 Pedoman Etika & Perilaku Perusahaan
Code of Corporate Ethics & Conduct
- 49 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System
- 51 Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement

Kontribusi GRP tahun 2020 di Bidang Ekonomi

GRP Contribution to Economic Sector in 2020

- 54 Perkembangan Industri Baja Tahun 2020 dan Kontribusinya Terhadap Ekonomi Negara
The Development of the Steel Industry in 2020 and its Contribution to the National Economy

Kontribusi GRP tahun 2020 di Bidang Sosial Ketenagakerjaan

GRP Contribution to Manpower Sector in 2020

- 60 Komposisi SDM Perusahaan
Company HR Composition
- 63 Program Pengembangan Kompetensi Karyawan
Employee Competency Development Program

Kontribusi GRP di Bidang Sosial Masyarakat

GRP Contribution to Social Community Sector in 2020

- 70 Kontribusi GRP di Bidang Sosial Masyarakat
GRP Contribution to Social Community Sector
- 70 Dasar Hukum dan Kerangka Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Legal Basis and Framework for Implementation of Corporate Social Responsibility
- 72 Struktur dalam Pembangunan Berkelanjutan
Structure in Sustainability Development

Kontribusi GRP tahun 2020 di Bidang Lingkungan hidup

GRP Contribution to Environment in 2020

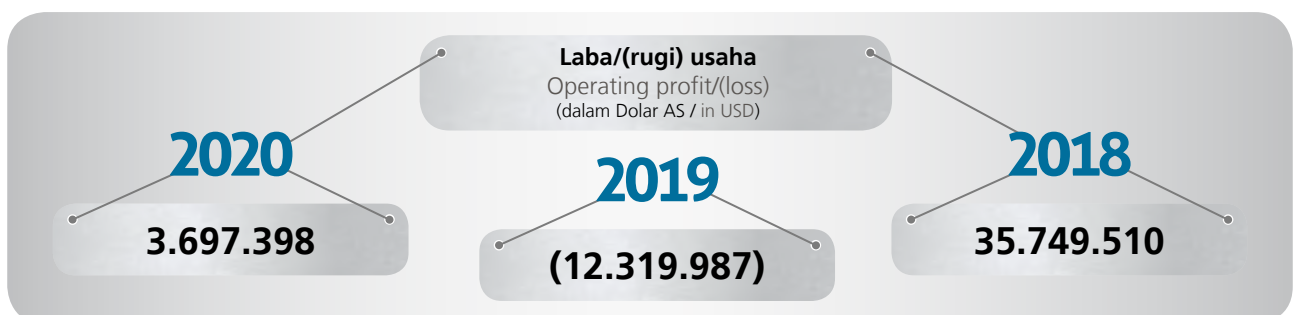
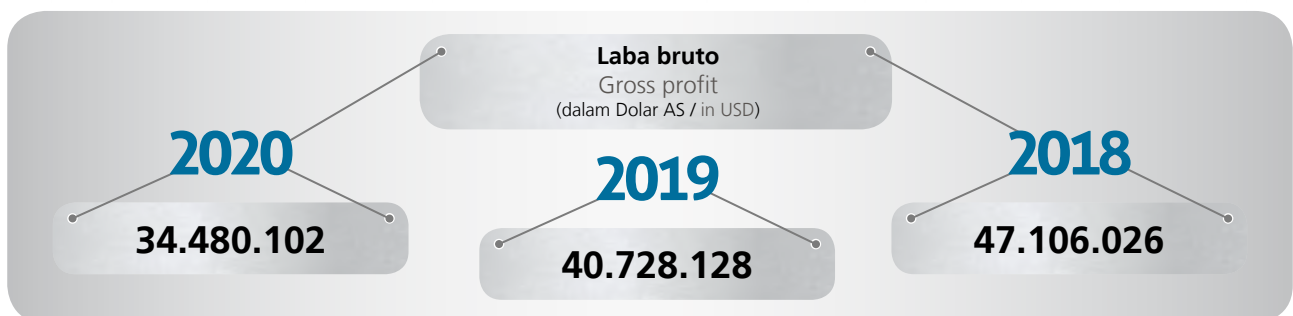
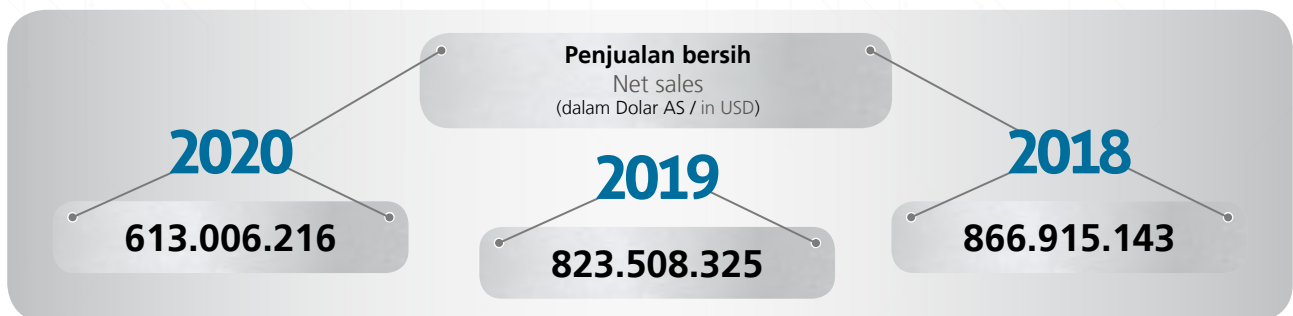
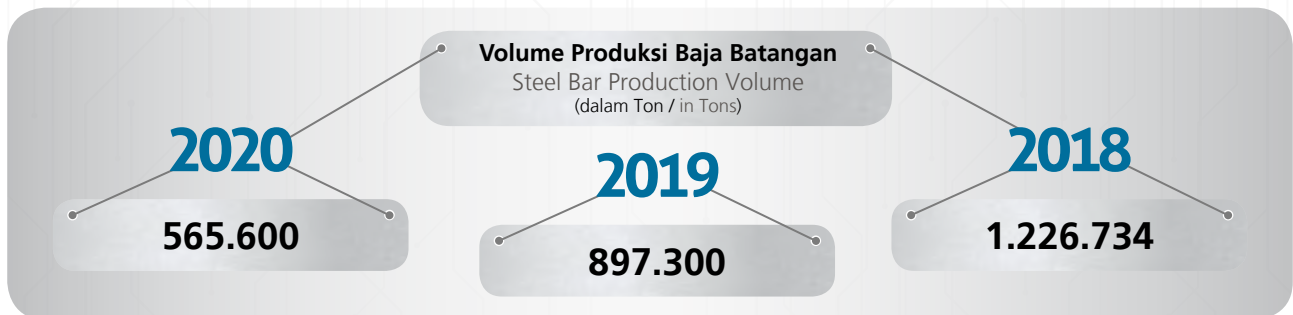
- 76 Kontribusi GRP di Bidang Lingkungan hidup
GRP Contribution to Environment
- 76 Kebijakan GRP Peduli Lingkungan
GRP Care for Environment Policy
- 83 Anggaran Program Pelestarian Lingkungan
Environmental Conservation Program Budget



PENCAPAIAN KINERJA KEBERLANJUTAN 2020

Sustainability Performance Achievement in 2020

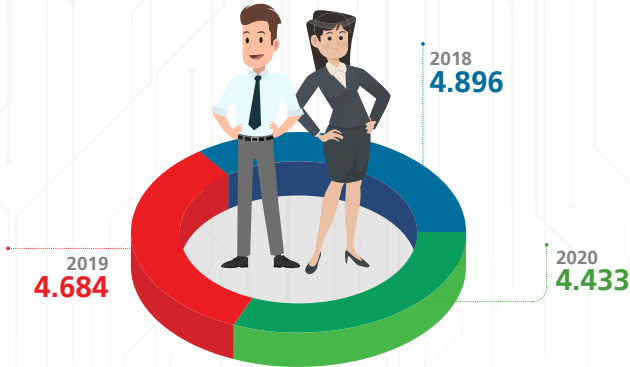
Kinerja Ekonomi Economic Performance



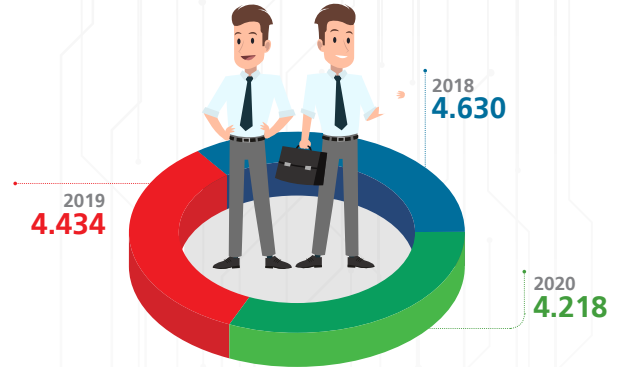
Kinerja Ketenagakerjaan

Employment Performance

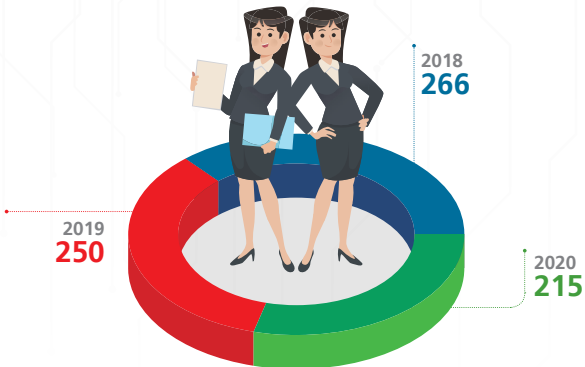
Jumlah Karyawan
Total Employees



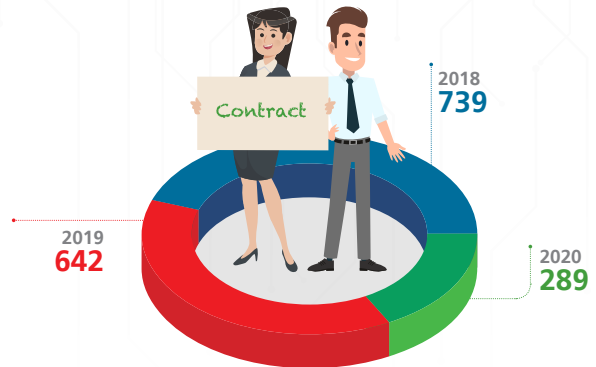
Jumlah Karyawan Laki-laki
Total Male Employees



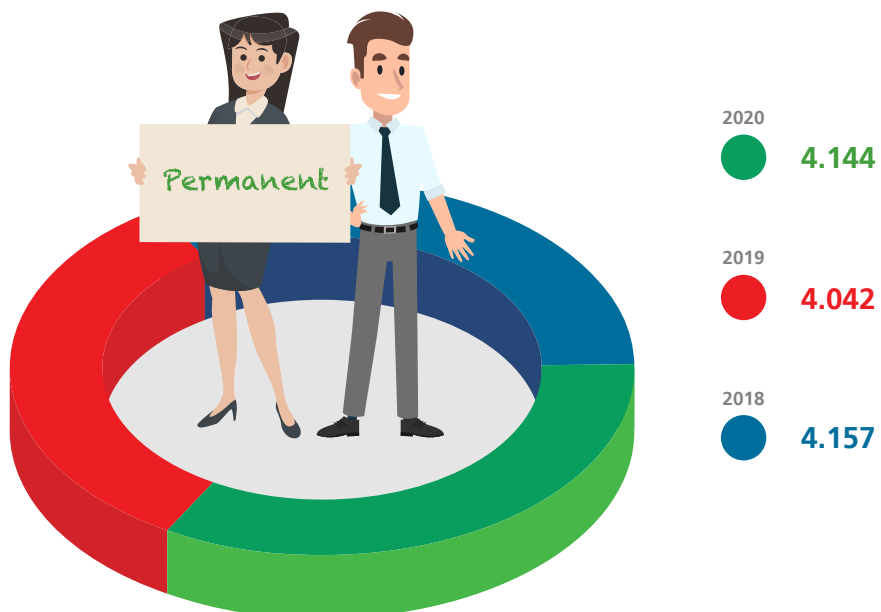
Jumlah Karyawan Perempuan
Total Female Employees



Jumlah Tenaga Kerja Kontrak
Total Contract Employees



Jumlah Tenaga Kerja Tetap
Total Permanent Employees



Alokasi Dana Program CSR

CSR Program Funds Allocation

Pengelolaan Lingkungan Hidup
Environmental Field

Rp3.079.118.953

Sosial dan Kemasyarakatan
Social and Community Field

Rp1.779.600.000



Penghargaan dan Sertifikasi Program Keberlanjutan 2020

Awards and Certifications in Sustainability Program in 2020



Penghargaan / Awards

Jenis Penghargaan / Type of Award	Pemberi Penghargaan / Awarding Institution	Tanggal Penerimaan / Date	Tempat Penerimaan / Location
Piagam Penghargaan atas Kontribusi dan Bantuannya dalam Mendukung Percepatan Penanganan Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) di Indonesia / Certificate of Appreciation for Contribution and Assistance in Supporting the Acceleration of X the 2019 Corona Virus Disease (Covid-19) Outbreak Handling in Indonesia	Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) / National Disaster Management Agency (BNPB)	24 Agustus 2020 / August 24, 2020	BNPB
Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup dengan PROPER Peringkat Biru periode 2019-2020 / Award for Company Performance Rating Assessment Program in Environmental Management with PROPER of Blue Rating for 2019-2020 period	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia / Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia	11 Desember 2020 / December 11, 2020	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia / Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia

Sertifikasi / Certifications

Jenis Sertifikasi / Type of Certifications	Instansi Penerbit / Issuer	Masa Berlaku / Valid Until
ISO 9001: 2015	Lloyd's Register (LRQA)	16 Februari 2023 / February 16, 2023
ISO 14001:2015	Lloyd's Register (LRQA)	21 Januari 2021 / January 21, 2021
Transfer ISO 14001:2015	British Standard Institute (BSI)	21 Januari 2021 / January 21, 2021
OHSAS 18001:2007	Lloyd's Register (LRQA)	11 Maret 2021 / March 11, 2021
Transfer OHSAS 18001:2007	British Standard Institute (BSI)	11 Maret 2021 / March 11, 2021
ISO 45001:2018	British Standard Institute (BSI)	1 September 2022 / September 1, 2022
ISO/IEC 17025:2017	Komite Akreditasi Nasional (KAN) / National Accreditation Committee (KAN)	19 Desember 2021 / December 19, 2021
WTIA ISO 3834	Weld Australia	16 Agustus 2023 / August 16, 2023
Certificate of Steel Mills Facility and Process Approval No. STML-T1688104	American Bureau of Shipping (ABS)	5 November 2022 / November 5, 2022
Certificate of Product Performance	Australasian Certification Authority for Reinforcing and Structural Steels Ltd (ACRS)	31 Desember 2021 / December 31, 2021
Sertifikat Persetujuan Proses Pembuatan untuk produk Plat Baja Konstruksi Kapal serta Slab dan Plat Baja Konstruksi Kapal / Manufacturing Process Approval Certificate for Steel Plate Products Ship Construction and Steel Slabs and Plates of Ship Construction	Indonesian Classification Bureau	16 April 2025 / April 16, 2025

Sertifikasi / Certifications

Jenis Sertifikasi / Type of Certifications	Instansi Penerbit / Issuer	Masa Berlaku / Valid Until
Approval Certificate for Materials untuk: / Approval Certificate for Materials of:		
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled coils in steel grades AH32, AH36, DH32, and DH36) Normal Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled coils in steel grades A and B) 	Bureau Veritas	6 November 2023 / November 6, 2023
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates in steel grade AH36, DH36, EH36, AH40, DH40, EH40) Normal Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates in steel grade A, B, and D) 		4 September 2022 / September 4, 2022
<ul style="list-style-type: none"> Higher Strength Hull Steel Rolled Products (Hot rolled plates – Steel Grades AH/DH32, AH/DH36, AH/DH40, including Z grades) 		23 Desember 2024 / December 23, 2024
Certification of Companies for Fusion Welding of Steel in the Division 3	The CWB Certification	26 Agustus 2021 / August 26, 2021
Approval of Manufacturer Certificate untuk produk Plates dan Coil/Strip	DNV GL	31 Desember 2020 / December 31, 2020
JIS Mark Scheme Certificate of Compliance No. JQID16002	Japan Quality Assurance (JQA) Organization	4 Juni 2020 / June 4, 2020
Certificate of Approval Manufacturer of Steel Plates and Hot Rolled Coil No. LR2002980WA	Lloyd's Register	12 November 2022 / November 12, 2022
Certificate of Conformity of Factory Production Control No.2814/CPR/MUM/0610008/1	Lloyd's Register Verification	2 Februari 2021 / February 2, 2021
Approved Fabricator within the High Strength Steel and Medium Weight Steel Categories	Los Angeles Department Building and Safety	1 November 2021 / November 1, 2021
Building Fabricator	American Institute of Steel Construction	28 February 2022 / February 28, 2022
Sertifikat Produk Penggunaan Tanda SNI / Product Certificate for the Use of SNI Logo		
SNI 07-2054-2006 – Baja Profil Siku Sama Kaki Proses Canai Panas / SNI 07-2054-2006 - Hot Rolled Isosceles Elbow Steel Profile		22 Januari 2022 / January 22, 2022
SNI 07-7178-2006 – Baja Profil WF-Beam Proses Canai Panas / SNI 07-7178-2006 - Hot Rolled Process WF-Beam Steel Profile		22 Januari 2022 / January 22, 2022
SNI 2610:2011 – Baja Profil H-Beam / SNI 2610:2011 –H-Beam Steel Profile		22 Januari 2022 / January 22, 2022
SNI 07-3567-2006 – Baja Lembaran dan Gulungan Canai Dingin (Bj. D) / SNI 07-3567-2006 – Cold Rolled and Steel Sheet (Bj. D)		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 2052:2017 – Baja Tulangan Beton / SNI 2052:2017 – Concrete Reinforcement Steel		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 07-0040-2006 – Kawat Baja Karbon Rendah / SNI 07-0040-2006 –	Balai Sertifikasi Industri / Industrial Certification Center	29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 0068:2013 – Pipa Baja Karbon untuk Konstruksi Umum / SNI 0068:2013 – Low Carbon Steel Wire		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 07-0663-1995 – Jaring Kawat Baja Las untuk Tulangan Beton / SNI 07-0663-1995 – Welded Steel Wire Nets for Concrete Reinforcement		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 07-0601-2006 – Baja Lembaran, Pelat, dan Gulungan Canai Panas (Bj. P) / SNI 07-0601-2006 – Steel Sheets, Plates and Hot Rolled Steel (Bj. P)		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
SNI 0039-2013 – Pipa Baja Saluran Air Dengan atau Tanpa Lapisan Seng / SNI 0039-2013 – Plumbing Steel Pipe with or without Zinc Coating		29 Agustus 2022 / August 29, 2022
Surat Pendaftaran Ciptaan pada: / Invention Registration Letter of:		
<ul style="list-style-type: none"> Seni Logo – GRP (Gunung Raja Paksi) (067434) / Logo Art - GRP (Gunung Raja Paksi) (067434) Seni Logo – Gunung (067432) / Logo Art - Gunung (067432) Seni Logo – Gunung Raja Paksi (GRP) (067433) / Logo Art - Gunung Raja Paksi (GRP) (067433) 	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	50 tahun sejak pertama kali diumumkan pada tahun 2019 / 50 years since first announced in 2019

Sertifikasi / Certifications

Jenis Sertifikasi / Type of Certifications	Instansi Penerbit / Issuer	Masa Berlaku / Valid Until
Tulisan Gunung Steel Group IDM000472190 / Writing of Gunung Steel Group IDM000472190 • Gambar Gunung + Logo IDM000472191 / Picture of Gunung + Logo IDM000472191 • Logo Gambar GSG IDM000472192 / GSG Picture Logo IDM000472192 • Logo Gambar EFC IDM000472193 / EFC Picture Logo IDM000472193 • Logo Tulisan GWR IDM000472194 / GWR Writing Logo IDM000472194 • Logo Tulisan GRP IDM000472195 / GRP Writing Logo IDM000472195 • Logo Tulisan GSG IDM000472196 / GSG Writing Logo IDM000472196		7 Januari 2023 / January 7, 2023
Surat Pelimpahan/Penggunaan Merek Logo Tulisan GD IDM000085845 / Letter of Delegation/Use of Trademark of Writing Logo of GD IDM000085845	Dirjen. Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Directorate General of Intellectual Property Rights, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	13 Desember 2024 / December 13, 2024
Sertifikat Merek Logo Tulisan GP IDM000523763 / Trademark Certificate of Writing Logo of GP IDM000523763		6 Februari 2024 / February 6, 2024
Merek Lukisan GRP DID2020050856 – tanggal mulai perlindungan 3 September 2020 / Trademark of GRP Painting DID2020050856 – protection starts from September 3, 2020	Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia / Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia	3 September 2030 / September 3, 2030
Merek Kata dan Lukisan GRP Shaping Tomorrow DID2020050144 – tanggal mulai perlindungan 1 September 2020 / Trademark of Words and Painting of GRP Shaping Tomorrow DID2020050856 – protection starts from September 1, 2020		1 September 2030 / September 1, 2030
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri Untuk Jenis Produk Slab / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Slab Product Types:		3 tahun sejak 2 November 2020 / 3 years since November 2, 2020
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri Untuk Jenis Produk / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Product Types: • Hot Rolled Plate • Hot Rolled Coil	Kementerian Perindustrian Republik Indonesia / Ministry of Industry of the Republic of Indonesia	3 tahun sejak 4 Desember 2020 / 3 years since December 4, 2020
Tanda Sah Capaian Tingkat Komponen Dalam Negeri untuk Jenis Produk / Legal Seal of Domestic Component Level Achievement for Product Types • Baja Batangan / Steel Bar • Baja Profil / Steel Profile		3 tahun sejak 20 April 2020 / 3 years since April 20, 2020
Climate Action Member (In recognition of participation in the worldsteel CO2 data collection programme 2019-2020)	Worldsteel Association	2020-2021
Sertifikat Keanggotaan / Membership Certificate	Kamar Dagang dan Industri (KADIN) / Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	31 Desember 2020 / December 31, 2020
Membership Certificate (Tanda Keanggotaan)	The Indonesian Iron & Steel Industry Association	31 Maret 2021 / March 31, 2021
Product Certification License on Hot Rolled Plates and Strips of Non-Alloy Structural Steels	SIRIM QAS International Sdn. Bhd.	8 Agustus 2021 / August 8, 2021
Sertifikat Keanggotaan Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) / Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) Membership Certificate	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	12 November 2021 / November 12, 2021
Sertifikat Keanggotaan Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) / The Employers' Association of Indonesia (APINDO) Membership Certificate	Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)	31 Desember 2020 / December 31, 2020
Sertifikat Keikutsertaan BPJS Kesehatan 01322618 / Certificate of Participation in	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan / Social Security Agency for Health	Sejak 20 Juli 2017 / Since July 20, 2017
Sertifikat Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan 015IK1013 / Certificate of Participation in BPJS Ketenagakerjaan 015IK1013	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan / Social Security Agency for Employment	Sejak 9 Mei 2017 (Program Jaminan Pensiun sejak 2015) / Since May 9, 2017 (Pension Program since 2015)

Peristiwa Penting Program Keberlanjutan 2020

Significant Events of Sustainability Program in 2020

Januari / January



Renewal audit ISO 9001:2015 Quality Management System oleh LRQA / Renewal audit of ISO 9001:2015 Quality Management System by LRQA

Maret / March



Audit SNI Baja Profil H-Beam, WF-Beam dan Siku Sama Kaki Proses Canai Panas oleh Balai Sertifikasi Industri / SNI Audit of H-Beam, WF-Beam, and Isosceles Elbow from Hot Rolled Process Steel Profiles by Industrial Certification Center

Februari / February



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa GGRP / GGRP Extraordinary General Meeting of Shareholders

Maret / March



Transfer Audit ISO 18001:2007 dari Badan Sertifikasi Lloyd's Register ke British Standard Institute / Transfer of Audit of ISO 18001:2007 from Lloyds Register Certification Agency to British Standard Institute

April / April



Audit Migrasi OHSAS 18001:2007 ke ISO 45001:2015 Sistem Manajemen Kesehatan Keselamatan Kerja (K3) oleh British Standard Institute / Audit of OHSAS 18001:2007 Migration to ISO 45001:2015 Occupational Health and Safety Management System (OHSAS) by British Standard Institute

April / April



Audit surveillance-2 audit CPR "Certificate of Conformity of Factory Production Control product EN 10025-1:2004 Hot Rolled Product of Structural Steels- Flat

Juli / July



Audit SNI Baja lembaran dan Gulungan Canai Dingin (BjD), Baja Lembaran, Pelat dan Gulungan Canai Panas (BjPS), Pipa Baja Saluran Air dengan atau tanpa Lapis Seng, Pipa Baja Karbon Untuk Konstruksi Umum, Baja Tulangan Beton, Kawat Baja Karbon Rendah dan Jaring Kawat Baja Las Untuk Tulangan beton oleh Balai Sertifikasi Industri / SNI Audit of Cold Rolled and Steel Sheet (BjD), Steel Sheet, Hot Rolled and Plate Steel (BjPS), Zinc Coated or Uncoated Plumbing Steel Pipe, Carbon Steel Pipe for General Construction, Concrete Reinforcement Steel, Low Carbon Steel Wire and Wire Nets Welding Steel for Concrete Reinforcement by the Industrial Certification Center

Juli / July



Renewal audit sertifikasi Canadian Welding Bureau (CWB) / Renewal audit of Canadian Welding Bureau (CWB) certification

Agustus / August



Kick off EPD Project / EPD Project Kick Off

Agustus / August



Ekspor Perdana *Structural Steel* ke Vancouver, Kanada / First Export of Structural Steel to Vancouver, Canada

September / September



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan GGRP 2019 / GGRP 2019 General Meeting of Shareholders

September / September



Kick Off Implementasi ERP SAP Project / ERP SAP Project Implementation Kickoff

September / September



Initial Sertifikasi Los Angeles Department of Building & Safety (LADBS) untuk produk *Welded Beam* dan fabrikasi *structural steel* / Initial Certification by Los Angeles Department of Building & Safety (LADBS) for Welded Beam products and structural steel fabrication

Oktober / October



Initial Sertifikasi American Institute of Steel Construction (AISC) – USA untuk produk *Welded Beam* dan fabrikasi *structural steel* / Initial Certification by American Institute of Steel Construction (AISC) – USA for Welded Beam products and structural steel fabrication

Oktober / October



Renewal sertifikasi AS/NZS 3678, AS/NZS 3679.2 dan AS/NZS 1594 Australasian Certification Authority for Reinforcing and Structural Steels (ACRS) / Renewal of AS/NZS 3678, AS/NZS 3679.2, and AS/NZS 1594 Australasian Certification by Authority for Reinforcing and Structural Steels (ACRS)

Oktober / October



Launching New Logo GRP *Shaping Tomorrow* / Launching of GRP New Logo *Shaping Tomorrow*

November / November

18



Transfer audit ISO 14001:2015 dari Badan Sertifikasi Lloyd's Register ke British Standard Institute/Transfer of audit of ISO 14001:2015 from Lloyd's Register Certification Agency to British Standard Institute

Desember / December

10



Public Expose GGRP Tahunan 2020 / GGRP 2020 Public Expose

Desember / December

11



Surveillance Audit WTIA Australia ISO 3834-2 produk *Welded Beam, I Beam, Box Beam* dan fabrikasi *structural steel* / Surveillance Audit of WTIA Australia ISO 3834-2 for *Welded Beam, I Beam, Box Beam* products and structural steel fabrication

Desember / December

11



Hasil Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) 2019 - 2020 dengan peringkat Biru / Result of Rating Assessment on Company Performance in Environmental Management (PROPER) 2019 - 2020 with the rating Blue.

Desember / December

16



Renewal audit ISO 14001:2015 dari British Standard Institute / Renewal audit of ISO 14001:2015 from British Standard Institute

Desember / December

29



Ekspor Perdana *Structural Steel* ke Los Angeles, USA / First Export of Structural Steel to Los Angeles, USA



SAMBUTAN DIREKSI
Message from Board of Directors

Sambutan Direksi [GRI 102-14]

Message from Board of Directors [GRI 102-14]

PARA PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT,

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas seluruh berkat dan rahmat yang diberikan kepada kami, PT Gunung Raja Paksi Tbk, sehingga tahun 2020 yang penuh dengan tantangan dan kendala terutama akibat pandemi Covid-19 dapat Perseroan lalui dengan tetap menjaga kestabilan kinerja bisnis. Pencapaian tersebut tentu dapat hadir berkat adanya sinergi yang optimal dengan seluruh pihak, baik dari Manajemen Perseroan, seluruh karyawan, para pemegang saham, serta para pemangku kepentingan.

Melalui kesempatan yang baik ini, perkenankan kami dari jajaran Direksi Perseroan menyampaikan kilas kinerja keberlanjutan yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2020 yang seluruhnya telah kami rangkum dan susun dalam Laporan Keberlanjutan PT Gunung Raja Paksi Tbk untuk tahun buku 2020 dengan tema **"Fostering Sustainability through Digital Innovation"**.

Strategi Keberlanjutan Perseroan

Perseroan menyadari bahwa tercapainya kinerja yang tetap terjaga baik di tengah situasi tidak kondusif di tahun 2020 dapat terwujud karena adanya berbagai faktor pendukung, mulai dari perolehan profitabilitas hasil kinerja seluruh insan Perseroan hingga sinergi yang harmonis dengan aspek sosial dan lingkungan di sekitar area operasional sehingga dapat tercapai keselarasan yang tepat dengan aktivitas bisnis yang dijalankan Perseroan. Hal tersebut bertujuan untuk mengurangi dampak negatif yang ditimbulkan dari kegiatan operasi Perseroan serta menciptakan hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan Perseroan. Dengan mengedepankan keselarasan antara 3 (tiga) aspek penting keberlanjutan, yang meliputi aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup pada proses pelaksanaan bisnisnya, Perseroan diharapkan mampu mencapai pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan sekaligus berkontribusi dalam mewujudkan tujuan pembangunan berkelanjutan sebagaimana yang tertuang dalam *Sustainable Development Goals* (SDGs).

DEAR STAKEHOLDERS,

Let us praise the Almighty God for the blessing and grace that have been given to PT Gunung Raja Paksi Tbk, so that we were able to pass the challenging year of 2020 that was faced with the Covid-19 pandemic while maintaining the stability of our business performance. This achievement was attributable to optimal synergy between all parties, which include the Company's Management, all employees, shareholders, and stakeholders.

On this occasion, the Board of Directors of the Company will deliver the highlights of sustainability performance throughout 2020, which we have summarized in the Sustainability Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk for the 2020 fiscal year with the theme **"Fostering Sustainability through Digital Innovation"**.

Company Sustainability Strategy

The Company is aware that the achievement of a stable performance amid unfavorable conditions in 2020 was supported by numerous factors, from the profitability of the work results of all Company personnel to harmonious synergy with the social community and environment around operational areas, which ultimately created harmony with the Company's business activities. This aims to reduce the negative impact arising from the Company's operations and create a harmonious relationship with the Company's stakeholders. By prioritizing the harmony between 3 (three) important aspects of sustainability, which include economic, social, and environmental aspects in its business implementation process, the Company is expected to be able to achieve sustainable business growth while contributing to realizing the goals of sustainable development as stated in the Sustainable Development Goals (SDGs).

Bentuk perwujudan nyata komitmen Perseroan dalam mengedepankan nilai-nilai keberlanjutan dalam menjalankan seluruh proses bisnisnya kemudian diwujudkan melalui pelaksanaan Program *Corporate Social Responsibility*. Program CSR yang dilaksanakan oleh Perseroan mengacu pada ISO 26000 yang berfokus pada implementasi tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*), kepedulian terhadap pelanggan, pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM), menjaga kelestarian lingkungan, serta memberikan dukungan dalam pengembangan komunitas dan lingkungan sosial.

Secara garis besar, penerapan CSR di GRP berpegang pada 5 pilar yang dilakukan secara berkesinambungan, yaitu:

- *Building Human Capital*
Pilar ini berfokus dalam menciptakan SDM handal di internal Perseroan dan melakukan pemberdayaan masyarakat sekitar.
- *Strengthening Surrounding Local Economies*
Pilar ini menuntut Perseroan untuk tidak berfokus dalam memperoleh keuntungan diri sendiri, namun juga harus memberikan keuntungan bagi ekonomi sekitarnya.
- *Assessing Social Cession*
Pilar ini berfokus pada upaya Perseroan dalam menjaga keharmonisan dengan masyarakat sekitarnya agar tidak menimbulkan konflik.
- *Encouraging Good Governance*
Pilar ini mendorong agar dalam menjalankan bisnisnya, Perseroan senantiasa mengacu pada *Good Corporate Governance* (GCG).
- *Protecting the Environment*
Pilar ini berfokus pada upaya Perseroan dalam menjaga kelestarian lingkungan.

Komitmen Perseroan dalam Mendorong Tercapainya Pertumbuhan Bisnis yang Berkelanjutan

Dengan perannya sebagai salah satu produsen baja, Perseroan terus memegang teguh komitmennya untuk memenuhi harapan para pelanggan melalui peningkatan kualitas produk dan mutu layanan yang terus dioptimalkan dari tahun ke tahun, sehingga dapat memberikan nilai tambah bagi seluruh pelanggan. Komitmen tersebut direalisasikan dengan pelaksanaan berbagai upaya nyata, salah satunya

As an implementation of the commitment to upholding sustainability values in all business processes, the Company runs the Corporate Social Responsibility (CSR) Program. The CSR program carried out by the Company refers to ISO 26000 which focuses on the implementation of good corporate governance, caring for customers, Human Resources (HR) development, environmental preservation, and providing support in community development and the social environment.

Broadly speaking, the implementation of CSR in GRP adheres to the 5 pillars which are carried out continuously, namely:

- *Building Human Capital*
This pillar focuses on creating reliable HR within the Company and empowering the surrounding community.
- *Strengthening Surrounding Local Economies*
This pillar requires the Company not to focus on gaining its own benefits, but also to provide benefits for the surrounding economy.
- *Assessing Social Cession*
This pillar focuses on the Company's efforts to maintain harmony with the surrounding community so as not to cause conflict.
- *Encouraging Good Governance*
This pillar encourages that in running its business, the Company always refers to Good Corporate Governance (GCG).
- *Protecting the Environment*
This pillar focuses on the Company's efforts to preserve the environment.

Company Commitment in Encouraging Sustainable Business Growth

As a steel manufacturer, the Company maintains its commitment to meeting the customers' expectations by optimizing the quality of its products and service throughout the years in order to give added value for all customers. This commitment is realized through various efforts, among others by consistently developing new innovations to produce steel products with optimal quality. The development of this

adalah melalui pengembangan inovasi baru yang dilakukan konsisten dan berkelanjutan guna menghadirkan produk baja dengan kualitas optimal. Pengembangan inovasi tersebut juga didukung oleh penggunaan fasilitas produksi dengan teknologi modern dan terbaru untuk meningkatkan efisiensi dalam proses produksi. Selain itu, produk baja yang dihasilkan oleh GRP juga telah memperoleh sertifikasi yang sesuai dengan standar nasional maupun internasional.

Seiring dengan upaya Perseroan untuk senantiasa meningkatkan kualitas dan mutu dari produk yang dihasilkan guna menggapai pertumbuhan bisnis yang terus berkelanjutan, Perseroan memiliki kebijakan untuk mendukung peningkatan kinerja aspek operasional dengan mengayak SDM unggul yang memiliki kompetensi sesuai kapabilitas operasi Perseroan. Melalui proses seleksi dan pelatihan yang ketat, GRP telah menghasilkan banyak SDM yang mampu meningkatkan mutu di tiap-tiap lini produk GRP. Hingga akhir tahun 2020, Perseroan telah memiliki sebanyak 4.433 karyawan berkualitas dari seluruh Indonesia yang telah memberikan kontribusi terbaiknya dalam berperan aktif mendukung Perseroan menjaga kestabilan kinerja di tahun 2020.

Sebagai bentuk kepedulian GRP terhadap para karyawan, Perseroan menyediakan berbagai fasilitas yang dapat meningkatkan semangat kerja dan loyalitas para karyawan. Salah satunya berupa fasilitas remunerasi yang diberikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan tentang ketenagakerjaan yang berlaku.

Selain itu, aspek keamanan, kenyamanan, dan keselamatan karyawan turut menjadi komitmen penting Perseroan untuk senantiasa diperhatikan. Oleh karena itu, Perseroan menyelenggarakan pelatihan keselamatan kerja guna mempersiapkan para karyawan jika harus berhadapan dengan situasi tidak terduga di lokasi kerja. Untuk membantu dalam pengawasan penerapan peraturan kesehatan dan keselamatan di seluruh wilayah operasi GRP, Departemen *Safety* Perseroan telah menunjuk petugas pengawasan kesehatan dan keselamatan kerja di lingkungan kerja GRP. Petugas ini bertanggung jawab untuk menginstruksikan, menasihati, dan memperingatkan karyawan yang mengabaikan peraturan kesehatan dan keselamatan kerja.

Melalui upaya pengembangan inovasi secara berkelanjutan dan peningkatan kualitas produk dan mutu layanan demi memenuhi kebutuhan dan ekspektasi para pelanggan

innovation is also supported by the use of production facilities with modern and latest technology to increase efficiency in the production process. In addition, the steel products manufactured by GRP have also obtained certification according to national and international standards.

In line with the Company's commitment to improving product quality for sustainable business growth, the Company has a policy to support improved operational performance by hiring excellent human resources who have competencies in accordance with the Company's operational capabilities. Through a rigorous selection and training process, GRP has produced a large number of human resources capable of improving the quality in each of the GRP product lines. Until the end of 2020, there were 4,433 qualified employees from all parts of Indonesia who contributed their best in supporting the Company to maintain a stable performance in 2020.

As a form of GRP's concern for its employees, the Company provides various facilities that can increase employee morale and loyalty. One of them is in the form of remuneration facilities provided in accordance with the prevailing laws and regulations on manpower.

Furthermore, the Company is committed to always ensuring the security, comfort, and safety of employees. Therefore, the Company organizes work safety training to prepare employees for unexpected events at work sites. To assist in monitoring the implementation of health and safety regulations in all GRP operating areas, the Company's Safety Department has appointed occupational health and safety supervisory officers in the GRP work environment. This officer is responsible for instructing, advising, and warning employees who ignore health and safety regulations.

Through efforts for continuous innovation development and improvement of product and service quality to meet the needs and expectations of customers, as well as human resources

serta pengembangan SDM dalam rangka meningkatkan kelancaran pada proses pelaksanaan aktivitas operasional, Perseroan optimis bahwa kinerja bisnis yang berkelanjutan dapat tercapai dengan baik disertai dengan terpeliharanya hubungan harmonis dengan para pemangku kepentingan terlibat.

Komitmen Perseroan dalam Melestarikan Lingkungan

Sebagai sebuah perusahaan yang menghasilkan produk akhir berupa baja, Perseroan menyadari bahwa aktivitas operasional yang dilakukan tersebut memiliki dampak cukup kompleks, terutama bagi aspek lingkungan dan ekosistem yang berada di sekitar wilayah operasi Perseroan. Berangkat dari hal tersebut, Perseroan berkomitmen untuk memastikan stabilitas dan kelestarian lingkungan tetap terjaga serta mengajak masyarakat untuk turut berperan serta dalam langkah pengurangan dampak pemanasan global.

Sebagai bentuk komitmen Perseroan dalam menjaga keselamatan lingkungan, GRP senantiasa menjalankan proses kegiatan operasional dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan terkait lingkungan hidup yang dikeluarkan oleh Pemerintah Indonesia maupun standar ISO. Secara rutin, GRP melakukan evaluasi ketaatan/pemenuhan terhadap Peraturan Pemerintah dan Lainnya (P3L) kepada ISO 14001 tentang Sistem Manajemen Lingkungan dalam rangka meningkatkan upaya Perseroan dalam memelihara kelestarian lingkungan di sekitar lokasi kerja.

Di samping itu, Perseroan telah berinisiatif untuk mendukung pelestarian lingkungan yang lebih hijau melalui penanaman berbagai macam tanaman di wilayah Perseroan dengan tujuan untuk menunjang hadirnya sirkulasi udara yang baik sekaligus menunjang pengurangan tingkat polusi udara. Hingga tahun 2020, sebanyak 2.205 pohon telah ditanam oleh Perseroan dengan berbagai varietas yang mampu menyerap CO₂ sebesar 9.348,48 ton/tahun. GRP juga telah menyiapkan beberapa lahan yang berfungsi sebagai daerah tangkapan air dalam rangka mencegah terjadinya banjir.

Dari sisi internal, Perseroan melakukan penerapan disiplin budaya sadar lingkungan atau "Program Go Green" di seluruh wilayah operasional Perseroan. Hal tersebut merupakan langkah awal Perseroan dalam menjaga kebersihan, kesehatan dan membangun kesadaran karyawan atas pentingnya menjaga kelestarian lingkungan. Beberapa "Program Go Green" yang telah diimplementasikan di Perseroan antara lain:

development in order to improve the smooth running of operational activities, the Company is optimistic that it will be able to achieve sustainable business growth while maintaining harmonious relationship with the stakeholders.

Company Commitment in Preserving the Environment

As a company that produces steel as its end product, the Company is aware that its operational activities cause impacts that are complex in nature, particularly on the environment and ecosystems around the Company's operational areas. Therefore, the Company is committed to maintaining environmental stability and conservation and invites the surrounding community to participate in efforts to reduce the impacts of global warming.

As a form of the Company's commitment to maintaining environmental safety, GRP continues to carry out a process of operational activities with reference to environmental laws and regulations issued by the Government of Indonesia and ISO standards. GRP routinely evaluates compliance with Government and Other Regulations (P3L) to ISO 14001 regarding Environmental Management Systems in order to increase the Company's efforts to preserve the environment around the work site.

Moreover, the Company has taken the initiative to support a greener environment by planting various kinds of plants in its areas to promote better air circulation while reducing air pollution levels. Until 2020, the Company has planted 2,205 trees of many varieties that can absorb 9,348.48 tons of CO₂ in a year. GRP has also prepared lands that function as water catchment areas in order to prevent flooding.

Internally, the Company applies a disciplined environmental awareness culture or "Go Green Program" in all operational areas. This is the Company's first step in maintaining cleanliness, health, and building employee awareness of the importance of preserving the environment. Some of the Go Green programs that have been implemented in the Company include:

- Menggunakan kolektor debu di area produksi EAF agar sirkulasi udara lebih baik.
 - Menanam pohon baru dan bunga di sekitar lingkungan GRP untuk menciptakan keadaan yang kondusif, bersih, segar.
 - Mendaur ulang air limbah dari proses produksi dengan menggunakan Instalasi Pengolahan Air.
- Using a dust collector in the EAF production area for better air circulation.
 - Planting new trees and flowers around the GRP environment to create a conducive, clean, fresh environment.
 - Recycling wastewater from the production process using a Water Treatment Plant.

PENUTUP

Atas nama seluruh jajaran Direksi, ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kami sampaikan kepada Dewan Komisaris serta seluruh karyawan, pemegang saham, mitra kerja, hingga para pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan banyak dukungan dan kepercayaan kepada Perseroan, sehingga keberlanjutan bisnis dapat terus terjaga di tahun 2020 yang penuh tantangan.

Komitmen dan upaya kami dalam hal kinerja keberlanjutan tidak berhenti sampai Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan. Kami ke depannya akan terus bergerak melakukan berbagai inovasi, pengembangan, dan penyempurnaan kinerja keberlanjutan dengan fokus utama pada 3 (tiga) aspek, yakni ekonomi, lingkungan, dan sosial. Kami juga akan terus memelihara hubungan baik dengan seluruh pemangku kepentingan yang telah terjalin harmonis demi mewujudkan sinergi yang optimal dan menghadirkan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan di masa kini dan masa mendatang.

CLOSING

On behalf of the Board of Directors, we would like to express our utmost gratitude to the Board of Commissioners, all employees, shareholders, business partners, and other stakeholders who have greatly supported and trusted the Company, so that our business continuity could be maintained in the challenging year of 2020.

Our commitment and efforts for sustainability performance extend well beyond the publication of this Sustainability Report. Going forward, we will continue to make innovations, developments, and improvements in our sustainability performance with focus on 3 (three) aspects, namely the economic, environment, and social aspects. We aim to foster harmonious relationship with all stakeholders in order to build optimal synergy and deliver a sustainable business growth in the present and future.

Abednedju Giovano Warani Sangkaeng
Presiden Direktur
President Director



**TENTANG LAPORAN
KEBERLANJUTAN**
About Sustainability Report

Jabaran Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report Explanation [GRI 102-51, 102-52]



Selamat datang dalam Laporan Keberlanjutan 2020 PT Gunung Raja Paksi Tbk (Perseroan/GRP/Kami). Penyusunan laporan ini menggunakan GRI Standards yang diterbitkan oleh Global Reporting Initiative (GRI) serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik sebagai pedoman.

Informasi yang termuat dalam laporan ini berorientasi pada dampak operasi Perseroan terhadap aspek-aspek yang terangkum dalam *triple bottom lines*, yakni ekonomi (*Profit*), lingkungan (*Planet*), dan sosial (*People*) yang terjadi di sepanjang tahun 2020. Laporan ini bertujuan sebagai salah satu media bagi para pemangku kepentingan untuk memperoleh informasi terkait Perseroan secara terbuka dan diharapkan dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan untuk menunjang proses pengambilan keputusan dalam rangka membangun bisnis yang berkelanjutan di masa kini dan masa mendatang.

Welcome to the 2020 Sustainability Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk (the Company/GRP/we). The preparation of this report uses the GRI Standards issued by the Global Reporting Initiative (GRI) and the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies as guidelines.

The information contained in this report is oriented towards the impact of the Company's operations on aspects that are summarized as the triple bottom lines, namely the economy (Profit), environment (Planet), and social affairs (People), that occurred throughout 2020. This report serves as a medium for stakeholders to obtain public information related to the Company and as a consideration to support decision-making process in order to build a sustainable business in the present and the future.

JANGKAUAN PELAPORAN

[GRI 102-50, 102-51, 102-52]

Laporan ini memuat seluruh kinerja keberlanjutan Perseroan berupa data dan informasi material terkait bidang ekonomi, sosial, dan lingkungan pada periode 1 Januari 2020 hingga 31 Desember 2020 sebagai bentuk wujud komitmen GRP dalam mengedepankan penerapan keberlanjutan secara nyata. Laporan ini merupakan laporan kedua dan laporan yang sebelumnya telah diterbitkan pada bulan Mei 2020.

Penerbitan Laporan Keberlanjutan ini akan dilakukan setiap tahun dengan pengembangan pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan yang disesuaikan dengan perkembangan bisnis Perseroan. Untuk Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2020, Perseroan belum melakukan penunjukan lembaga eksternal guna memverifikasi isi laporan, namun Perseroan telah menunjuk pihak ketiga yang bersifat independen untuk melakukan pengecekan terkait kesesuaian dari isi laporan dengan acuan utama yang digunakan dalam penyusunan laporan, yakni GRI Standards.

PENYAJIAN KEMBALI DAN PENGUNGKAPAN INFORMASI

[GRI 102-48, 102-49]

Tidak terdapat adanya penyajian kembali informasi (*restatement*) yang diberikan dalam laporan sebelumnya. Selain itu, tidak terdapat adanya perubahan yang bersifat signifikan dari periode pelaporan sebelumnya dalam daftar topik material dan batasan topik laporan keberlanjutan ini.

ASSURANCE EKSTERNAL

[GRI 102-56]

Perseroan dalam proses penyusunan Laporan Keberlanjutan ini belum melibatkan pihak independen berupa penjamin (*assurance*) dari pihak ketiga. Kendati demikian, Perseroan memastikan bahwa seluruh isi laporan telah melalui proses verifikasi dari Dewan Komisaris dan Direksi sehingga dapat memenuhi kebenaran dan keandalan laporan.

AKSES INFORMASI

[GRI 102-53]

Selain dalam bentuk format cetak atau *hardcopy*, Perseroan menyediakan laporan ini dalam bentuk *softcopy* yang dapat diakses melalui situs resmi Perseroan di alamat <https://www.gunungrajapaksi.com/id>. Diharapkan para pembaca dapat menyampaikan kritik, saran, dan umpan balik yang dapat menjadi bahan evaluasi bagi Perseroan untuk memperbaiki, menyempurnakan, dan meningkatkan kualitas dari laporan di tahun-tahun mendatang.

REPORTING SCOPE

[GRI 102-50, 102-51, 102-52]

This report contains the entire sustainability performance of the Company in the form of material data and information related to the economic, social, and environmental aspects for the period starting from January 1, 2020 to December 31, 2020, as part of GRP's commitment to promoting sustainability in a tangible manner. This report is the second report, following the previous report which was published in May 2020.

This Sustainability Report will be published every year with developments in the economic, social, and environmental aspects that are tailored to the Company's business development. For the 2020 Fiscal Year Sustainability Report, the Company has not appointed an external agency to verify the contents of the report. Nevertheless, the Company has appointed an independent third party to examine the conformity of the report content with the main reference used in the preparation of the report, namely the GRI Standards.

RESTATEMENT AND DISCLOSURE OF INFORMATION

[GRI 102-48, 102-49]

There is no restatement of information that was already provided in the previous report. In addition, there are no significant changes from the previous reporting period in the list of material topics and topic boundaries for this sustainability report.

EXTERNAL ASSURANCE

[GRI 102-56]

In the preparation of this Sustainability Report, the Company has not involved any independent party to provide a third-party assurance. Nevertheless, the Company ensures that all contents of the report have been verified by the Board of Commissioners and Board of Directors to ensure the correctness and reliability of the report.

INFORMATION ACCESS

[GRI 102-53]

In addition to print or *hardcopy* format, the Company published this report in *softcopy* which can be accessed through the Company's official website at <https://www.gunungrajapaksi.com/id>. Readers are invited to submit criticisms, suggestions, and feedback that can be used as evaluation material for the Company to improve and refine the quality of the report in the coming years.

Pembaca dapat mengirim kritik, saran, hingga umpan balik terkait dengan laporan ini melalui media yang disediakan, yaitu:

Kantor Pusat PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8 Kp Tangsi RT004/RW 006 Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi 17530

Telepon : (021) 890 0111

Faksimili : (021) 890 0555

E-mail : gsg@gunungsteel.com

KESESUAIAN PENYAJIAN LAPORAN DENGAN GRI STANDARDS [GRI 102-54]

Untuk mekanisme penyusunan Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan menggunakan GRI Standards yang dikeluarkan oleh *Global Sustainability Standards Board (GSSB)* selaku lembaga resmi yang dibentuk oleh *Global Reporting Initiative (GRI)* untuk menangani pengembangan standar laporan keberlanjutan. *GRI Standards* ini digunakan oleh Perseroan sebagai landasan dan pedoman yang harus senantiasa dipenuhi.

Di dalam GRI Standards tersebut, terdapat dua pilihan bentuk jабaran informasi yang harus dipilih dan ditentukan, yaitu Pilihan Inti (*Core*) dan Pilihan Komprehensif (*Comprehensive*), dan dalam hal ini Perseroan menggunakan Pilihan Inti (*Core*) dalam pengungkapan informasi kinerja keberlanjutan. Angka pengungkapan GRI Standards dicantumkan di judul alinea yang dianggap relevan sehingga diharapkan dapat mempermudah pembaca untuk mengetahui indeks GRI Standards. Tabel yang memuat kecocokan informasi yang diungkapkan oleh GRP dengan Indeks GRI Standards terdapat pada halaman 85 sampai 86 Perseroan melakukan pengukuran data kuantitatif dan analisis dalam laporan ini dengan mengacu pada indikator terkait yang ada di dalam GRI Standards, mencakup kinerja ekonomi, lingkungan, dan sosial.

GRP berkewajiban untuk menyampaikan laporan kinerja Perseroan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Readers may send criticisms, suggestions, and feedback related to this report through:

Head Office of PT Gunung Raja Paksi Tbk

Jalan Perjuangan Nomor 8 Kp Tangsi RT004/RW 006 Desa Sukadanau, Kecamatan Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi 17530

Telephone : (021) 890 0111

Facsimile : (021) 890 0555

E-mail : gsg@gunungsteel.com

CONFORMITY OF REPORT PRESENTATION WITH GRI STANDARDS [GRI 102-54]

In the preparation mechanism of this Sustainability Report, the Company uses the GRI Standards issued by the Global Sustainability Standards Board (GSSB) as the official institution established by the Global Reporting Initiative (GRI) to manage the development of sustainability reporting standards. The GRI Standards are used by the Company as the basis and guidelines that must be fulfilled.

The GRI standards provide are two options of information disclosure that must be selected and determined, namely the Core Option and Comprehensive Option. The Company uses the Core Option in disclosing information on sustainability performance. The GRI Standards disclosure numbers are stated in the relevant paragraph titles to facilitate readers in navigating the GRI Standards index. The cross-reference table of the information disclosed by GRP with the GRI Standards Index is available from page 85 to 86 The Company made measurements of quantitative data and analysis in this report by referring to the relevant indicators in the GRI Standards, which cover economic, environmental and social performance.

GRP is required to submit the Company's performance report to the Financial Services Authority (OJK) in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

KONTEN LAPORAN DAN BATASAN TOPIK

[GRI 102-46]

Mengacu pada panduan GRI, sejumlah 4 (empat) langkah digunakan oleh Perseroan dalam menentukan topik dan isi laporan, yakni:

- 1. Identifikasi**
Mengidentifikasi aspek-aspek penting dan menetapkan batasan pelaporan;
- 2. Prioritas**
Menentukan prioritas atas aspek-aspek yang telah diidentifikasi;
- 3. Validasi**
Memvalidasi topik-topik material yang telah ditetapkan;
- 4. Review**
Mengulas laporan yang telah diterbitkan untuk meningkatkan kualitas laporan pada tahun yang akan datang.

Sebagaimana telah ditentukan dalam panduan GRI Standards, terdapat 4 (empat) prinsip yang menjadi dasar dalam penetapan konten di dalam laporan keberlanjutan, antara lain:

- a. Inklusivitas Pemangku Kepentingan**
Pemangku Kepentingan dilibatkan dalam menentukan topik material dalam laporan sebelumnya disebut sebagai Aspek Material.
- b. Konteks Keberlanjutan**
Konten dalam laporan ini adalah isu atau topik yang berhubungan dengan konteks keberlanjutan, meliputi topik ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dalam hal ini, keberlanjutan bisa diartikan sebagai kelestarian.
- c. Materialitas**
Prinsip ini diterapkan melalui prosedur penetapan materialitas dengan terlebih dulu mengidentifikasi topik spesifik, kemudian menetapkan bobot dari masing-masing topik tersebut sehingga didapatkan topik yang material, yakni topik yang dinilai menjadi prioritas dan penting untuk disampaikan.
- d. Kelengkapan**
Prinsip ini diterapkan dengan melakukan pengujian atas topik yang material, mencakup ketersediaan data maupun penetapan batasan (*boundary*) sehingga mencerminkan dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial yang signifikan.

REPORT CONTENTS AND TOPIC BOUNDARIES

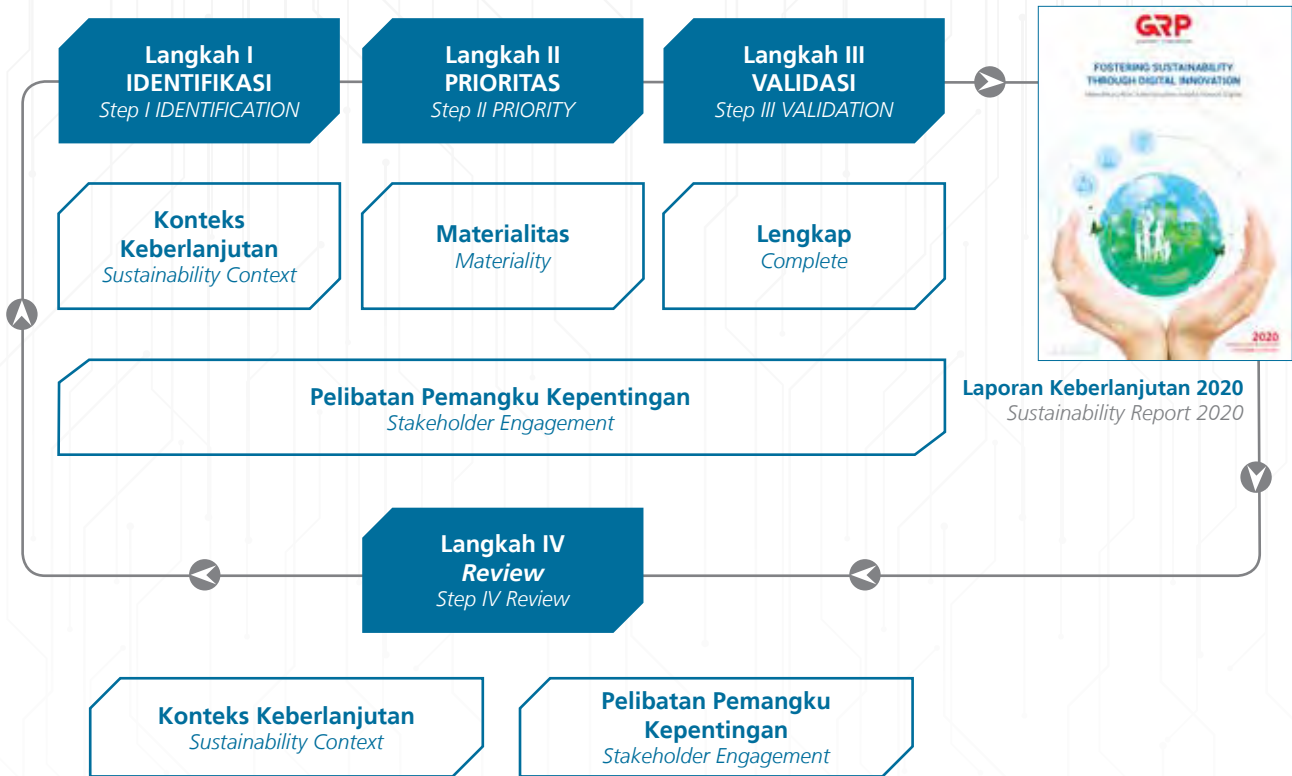
[GRI 102-46]

Referring to the GRI guidelines, the Company carried out 4 (four) steps in determining the topics and contents of the report, namely:

- 1. Identification**
Identify important aspects and set reporting boundaries;
- 2. Priority**
Determine the priority of the aspects that have been identified;
- 3. Validation**
Validate the material topics that have been determined;
- 4. Review**
Review published reports to improve the quality of reports in the following year.

As specified in the GRI Standards guidelines, there are 4 (four) principles that serve as the basis for determining contents in a sustainability report, namely:

- a. Stakeholder Inclusiveness**
Stakeholders are involved in the determination of material topics, which are referred to as Material Aspects in the previous report.
- b. Sustainability Context**
The contents in this report are issues or topics related to sustainability context, including economic, environmental, and social topics. In this case, sustainability can be defined as conservation.
- c. Materiality**
This principle is applied through the procedure for determining materiality. First, specific topics are identified, then the weight of each topic is determined to obtain material topics, namely topics that are considered as priority and important to deliver.
- d. Completeness**
This principle is applied by conducting tests on material topics, including the availability of data and setting boundaries so that they reflect significant economic, environmental and social impacts.



KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN
[GRI 102-40, 102-42]

Penyusunan laporan ini membutuhkan aspek keterlibatan seluruh pemangku kepentingan sesuai dengan masing-masing kapasitas yang dimiliki. Dalam proses pengidentifikasian posisi setiap pemangku kepentingan tersebut, GRP mengacu pada 6 (enam) prinsip yang dimuat dalam aturan AA1000 *Stakeholder Engagement Standard* versi tahun 2015, yakni sebagai berikut:

1. Dependency (D)

Jika GRP memiliki ketergantungan pada seseorang atau sebuah organisasi, atau sebaliknya;

2. Responsibility (R)

Jika GRP memiliki tanggung jawab legal, komersial, atau etika terhadap seseorang atau sebuah organisasi;

3. Tension (T)

Jika seseorang atau sebuah organisasi membutuhkan perhatian GRP terkait isu ekonomi, sosial, atau lingkungan tertentu;

4. Influence (I)

Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pengaruh terhadap GRP atau strategi atau kebijakan pemangku kepentingan lain;

5. Diverse Perspective (DP)

Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pandangan yang berbeda yang dapat mempengaruhi situasi dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya;

STAKEHOLDER ENGAGEMENT
[GRI 102-40, 102-42]

The preparation of this report requires the engagement of all stakeholders according to their respective capacities. In the process of identifying the position of each stakeholder, GRP refers to the 6 (six) principles contained in the 2015 version of the AA1000 Stakeholder Engagement Standard, namely:

1. Dependency (D)

If GRP is dependent on a person or an organization, or vice versa;

2. Responsibility (R)

If GRP has legal, commercial, or ethical responsibilities towards a person or an organization;

3. Tension (T)

If a person or an organization requires GRP's attention regarding a particular economic, social or environmental issue;

4. Influence (I)

If a person or an organization has influence over GRP or the strategies or policies of other stakeholders;

5. Diverse Perspective (DP)

If a person or an organization has a different view that could influence the situation and encourage unprecedented action;

6. Proximity (P)

Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki kedekatan geografis dan operasional dengan GRP.

Setelah melalui mekanisme pemetaan, Perseroan mengklasifikasikan pemangku kepentingan GRP ke dalam beberapa kelompok sebagai berikut:

6. Proximity (P)

If a person or an organization has geographic and operational proximity to GRP.

Through mapping mechanism, the Company classified GRP's stakeholders into several groups as follows:

D=Dependency; R=Responsibility; T=Tension; I=Influence; DP=Diverse Perspective; P=Proximity				
Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders [GRI 102-40]	Basis Penetapan Identifikasi / Basis of Identification [GRI 102-42]	Metode Pelibatan / Engagement Method [GRI 102-43]	Frekuensi / Frequency [GRI 102-43]	Topik/Masalah yang Muncul / Arising Topics/Issues [GRI 102-44]
Pelanggan / Customers	D, R, T, I, P	Website dan <i>frontline information</i>	Sesuai kebutuhan / As needed	Pelayanan / Service
		Kunjungan ke proyek / Visit to projects		Pemenuhan kontrak / Contract fulfillment
		Layanan <i>call center</i> / Call center service		Layanan pengaduan/keluhan dan solusi / Complaint service and solution
		Survei kepuasan nasabah / Customer satisfaction survey		Mendapatkan kepuasan layanan / Receiving service satisfaction
Pemegang Saham / Shareholders	D,R, I, P	Pelaporan kinerja / Performance reporting	Setiap kuartal / Quarterly	Dividen / Dividend
		Pemerintah / Government	RUPS & RUPSLB / GMS & EGMS	Sekali setahun / Annually
Pelaporan kinerja / Performance reporting	4 (empat) kali setahun / 4 (four) times a year			
			Kepatuhan GRP terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku / GRP's compliance with applicable laws	Kepatuhan GRP terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku / GRP's compliance with applicable laws
Kinerja Perseroan / Company performance				
Pegawai / Employees	D, R, T, I, P	Media internal / Internal media	Sesuai kebutuhan / As needed	Sosialisasi kebijakan dan strategi yang berkaitan dengan kepegawaian / Dissemination of policies and strategies related to employment
		Serikat pekerja / Labor union		Kesetaraan kesempatan kerja dan jenjang karir / Equal work opportunities and career path
Mitra Kerja / Business Partners	D, R, T, P	Koordinasi operasional / Operational coordination	Sesuai kebutuhan / As needed	Pengembangan kompetensi, karir, pelatihan, dan lain-lain / Competency development, career, trainings, etc.
		Kunjungan ke proyek / Visit to projects		Jaminan Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety assurance
		Pelatihan / Training		Perlindungan dan kondisi kerja / Work conditions and protection
				Ketenagakerjaan / Employment
				Kesejahteraan / Welfare
				Hubungan komersial / Commercial relations
				Pemenuhan kontrak yang saling menguntungkan, transparan, dan adil / Mutually beneficial, transparent, and fair contract fulfillment
				Penjelasan lingkup pekerjaan / Explanation of working scope

D=Dependency; R=Responsibility; T=Tension; I=Influence; DP=Diverse Perspective; P=Proximity

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders [GRI 102-40]	Basis Penetapan Identifikasi / Basis of Identification [GRI 102-42]	Metode Pelibatan / Engagement Method [GRI 102-43]	Frekuensi / Frequency [GRI 102-43]	Topik/Masalah yang Muncul / Arising Topics/Issues [GRI 102-44]
Masyarakat Community	/ D,R, T, I, DP, P	Rekrutmen tenaga kerja / Workforce recruitment Interaksi langsung kepada masyarakat / Direct interaction with the community Program CSR / CSR program	Sesuai kebutuhan / As needed	Peluang dan kesempatan kerja / Work opportunities Sosialisasi dan pelaksanaan program CSR / Dissemination and implementation of CSR programs Cara mengoptimalkan pencapaian program CSR / Ways to optimize CSR program achievements

DAFTAR DAN BATASAN TOPIK MATERIAL [GRI 102-46, 102-47, 103-1]

Penyajian topik lingkungan dan K3 dalam penyusunan laporan dilakukan Perseroan dengan berpedoman pada beberapa aturan, yakni:

- Pengukuran data lingkungan sesuai dengan ketentuan Kementerian Lingkungan Hidup dan mengacu pada dokumen AMDAL;
- Pengukuran kinerja keselamatan dan kesehatan kerja mengacu pada ketentuan Kementerian Ketenagakerjaan, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, serta Standar Internasional OHSAS 18001.

Proses penetapan topik material dan Batasan pelaporan dilakukan dengan berdasarkan isu-isu yang memiliki pengaruh signifikan bagi GRP dan seluruh pemangku kepentingan.

Setelah dilakukan pengkajian dan pembahasan, ditetapkan topik material dari Laporan Keberlanjutan PT Gunung Raja Paksi Tbk untuk tahun 2020 adalah sebagai berikut:

LIST OF MATERIAL TOPIC AND BOUNDARIES [GRI 102-46, 102-47, 103-1]

The presentation of environmental and OHS topics in this report is prepared by the Company based on several rules, namely:

- Measurement of environmental data is in accordance with the provisions of the Ministry of Environment and refers to the Environmental Impact Analysis document;
- Measurement of occupational health and safety performance refers to the provisions of the Ministry of Manpower, Ministry of Energy and Mineral Resources, as well as OHSAS 18001 International Standard.

The process of determining material topics and reporting boundaries is carried out based on issues that have a significant impact on GRP and all stakeholders.

After conducting study and discussion, the material topics of the 2020 Sustainability Report of PT Gunung Raja Paksi Tbk were determined as follows:



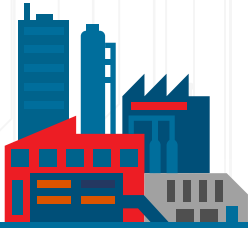
Topik Material / Material Topics	Alasan Topik ini Menjadi Penting untuk Diungkapkan / Reason for Topic Materiality for Disclosure	Nomor Pengungkapan GRI Standards / GRI Standards Disclosure Number	Boundary	
			Di dalam Gunung Raja Paksi / Within Gunung Raja Paksi	Di Luar Gunung Raja Paksi / Outside Gunung Raja Paksi
Ekonomi / Economy				
Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan / Direct economic value generated and distributed	Berdampak signifikan pada Pemangku Kepentingan / Significantly affects Stakeholders	201-1, 201-3, 201-4	✓	✓
Dampak ekonomi tidak langsung / Indirect economic impacts	Berdampak signifikan pada Pemangku Kepentingan / Significantly affects Stakeholders	203-1	✓	✓
Sosial / Social Affairs				
Pelatihan dan pendidikan / Training and education	Berdampak signifikan pada pegawai / Significantly affects employees	404-2	✓	x
Keberagaman dan kesetaraan peluang / Diversity and equal opportunity	Berdampak signifikan pada pegawai / Significantly affects employees	405-1	✓	x
Lingkungan / Environment				
Limbah dan efluen / Waste and effluents	Berdampak signifikan pada keberlanjutan lingkungan / Significantly affects environmental sustainability	306-2	✓	✓
Kepatuhan lingkungan / Environmental compliance	Berdampak signifikan pada keberlanjutan lingkungan / Significantly affects environmental sustainability	307-1	✓	✓



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



PROFIL PERUSAHAAN Company Profile



Identitas PT Gunung Raja Paksi Tbk

PT Gunung Raja Paksi Tbk Identity

Nama Perusahaan [GRI 102-1]

Company Name [GRI 102-1]

PT GUNUNG RAJA PAKSI TBK

Kedudukan

Location

Kabupaten Bekasi / Bekasi Regency

Tanggal Pendirian

Date of Establishment

20 Agustus 1990 / August 20, 1990

Dasar Hukum Pendirian [GRI 102-5]

Legal Basis of Establishment [GRI 102-5]

Akta Perseroan Terbatas PT Gunung Naga Mas No. 229 tanggal 20 Agustus 1990 juncto Akta Perubahan PT Gunung Naga Mas No. 25 tanggal 6 Juni 1991 / Deed of Limited Liability Company PT Gunung Naga Mas No. 229 dated August 20, 1990, in conjunction with Deed of Amendment of PT Gunung Naga Mas No. 25 dated June 6, 1991

Bidang Usaha [GRI 102-2]

Lines of Business [GRI 102-2]

Bidang Industri / Industrial Sector

- **Industri Besi dan Baja Dasar / Iron and Steel Making Industry**
- **Industri Penggilingan Baja / Steel Rolling Industry**
- **Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi / Steel and Iron Pipe and Pipe Fitting Industry**

Bidang Perdagangan / Trade Sector

- **Perdagangan Besar Logam dan Bijih Logam / Metal and Metal Ore Wholesaler**
- **Perdagangan Besar Barang Logam untuk Bahan Konstruksi / Metal Goods for Construction Materials Wholesaler**

Kode Saham

Ticker Code

GGRP

Telepon Kantor Pusat

Head Office Phone Number

(021) 890 0111

Faksimili Kantor Pusat

Head Office Facsimile

(021) 890 0555

E-mail

gsg@gunungsteel.com

Website

www.gunungrajapaksi.com

Modal Dasar

Authorized Capital

33.800.000.000 atau / or Rp16.900.000.000.000

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh

Issued and Fully Paid-in Capital

12.111.376.157 atau / or Rp6.055.688.078.500

Saham dalam Portepel

Shares in Portfolio

21.688.623.843 atau / or Rp10.844.311.921.500

Tanggal Pencatatan Saham pada Bursa

Listing Date

19 September 2019 / September 19, 2019

Keperilakuan Saham per 31 Desember 2020 [GRI 102-5]

Share Ownership per December 31, 2020 [GRI 102-5]

• Limiwaty Lie	:	19,3671%
• Kamaruddin	:	17,0888%
• Dr. Chairuddin	:	16,7090%
• PT Gunung Garuda	:	13,8868%
• Suliana Taniwan	:	8,0623%
• Margaret Leroy Lie	:	7,5950%
• Fihahati Taniwan	:	7,5950%
• Masyarakat (Publik)	:	9,6958%
• Djamaluddin Tanoto	:	0,0002%

Jumlah Karyawan

Total Employees

4.433 orang / 4,433 people

Alamat Kantor Pusat [GRI 102-3]

Head Office Address [GRI 102-3]

Jalan Perjuangan Nomor 8 Kp Tangsi RT004/RW006 Desa Sukadanau Kecamatan Cikarang Barat Kabupaten Bekasi 17530

Sekilas PT Gunung Raja Paksi Tbk

PT Gunung Raja Paksi Tbk at a Glance



Perjalanan panjang Perseroan menjadi salah satu pemain utama dalam industri baja di Asia Tenggara berawal dari kota Medan, Sumatera Utara. Awalnya, Perseroan memproduksi gulungan baja panas. Perlahan tapi pasti, produksi Perseroan secara bertahap berlanjut ke salah satu lini produk yang sekarang ada yaitu beam. Keberhasilan dalam memproduksi beam membawa Perseroan untuk terus tumbuh berkembang, salah satunya adalah melakukan pengembangan dengan memproduksi lembaran baja di awal tahun 2000, serta memproduksi berbagai macam gulungan baja panas dan pelat baja (sheet).

Our long journey to become one of the main actors in the steel industry in Southeast Asia began in Medan, North Sumatra. Initially, we produced hot steel coils. Progressively, our production gradually continues to one of our existing product lines, namely beam. The success in producing beams brought our company to continue to grow, one of the things we did was to develop by producing steel sheets in early 2000, as well as producing various kinds of hot steel coils and steel plates (sheet).

Dibentuk pada tahun 1990 dengan nama PT Gunung Naga Mas dan berganti nama menjadi PT Gunung Raja Paksi (GRP) pada tahun 1991. PT Gunung Raja Paksi memproduksi lembaran baja yang terdiri dari pelat dan gulungan baja. Dengan pengalaman lebih dari 29 tahun di industri baja, Perseroan memiliki kemampuan untuk menghasilkan 5.870.000 ton baja per tahun, yang dihasilkan dari produk lembaran baja panas dalam skala luas. Laboratorium pengawasan mutu GRP dilengkapi dengan mesin uji terbaru dan fasilitas untuk menjaga kualitas sesuai uji standar internasional. Laboratorium ini juga disertifikasi oleh organisasi sertifikat dari lokal dan internasional.

Dalam menyediakan produk yang memiliki nilai tambah kepada konsumen, PT Gunung Raja Paksi memasang mesin Normalisasi, Ultrasonic Test, dll. Fasilitas tambahan yang dimiliki oleh GRP ini adalah satu-satunya yang terdapat di Asia Tenggara. GRP memiliki misi untuk menciptakan pengembangan secara berkelanjutan, sehingga dapat memotivasi Perseroan untuk mengembangkan berbagai produk guna memuaskan konsumen setia.

Semua proses operasional Perseroan ditangani dan dikendalikan oleh para ahli dari Indonesia dan telah memiliki pengalaman bertahun-tahun di industri baja. Hal ini untuk memastikan bahwa Perseroan terus mempertahankan komitmen terhadap kualitas dan keandalan. GRP terletak di Cikarang Barat, Kabupaten Bekasi, Provinsi Jawa Barat, Indonesia. Kantor pusat dan pabrik terletak di area yang sama dan memiliki luas dengan total 1.887.295 m². Penggabungan di area yang sama, bertujuan agar Perseroan dapat mengelola dan melakukan proses produksi dan jasa secara efisien.

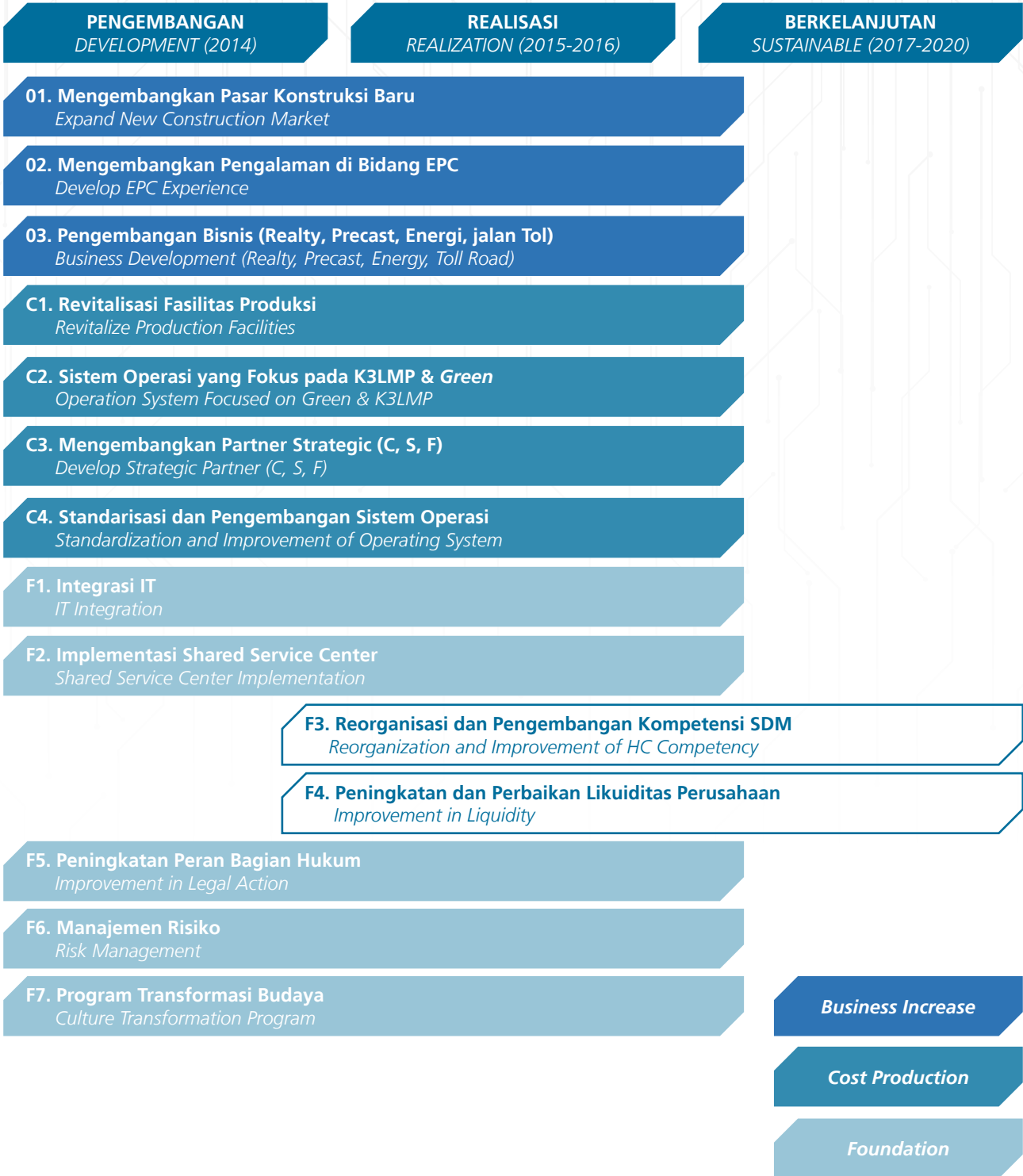
The Company was established in 1990 under the name PT Gunung Naga Mas and changed its name to PT Gunung Raja Paksi (GRP) in 1991. PT Gunung Raja Paksi produces steel sheets consisting of plates and steel coils. With more than 29 years of experience in the steel industry, we have the ability to produce 5,870,000 tons of steel annually, which is produced from large-scale hot sheet steel products. The GRP quality control laboratory is equipped with the latest testing machines and facilities to maintain quality according to international standard. The laboratory is also certified by local and international certificate organizations.

In providing products that have added value to consumers, PT Gunung Raja Paksi Tbk installed a Normalization, Ultrasonic Test, etc. This additional facility owned by GRP is the only one available in Southeast Asia. GRP has a mission to create sustainable development, to motivate us to develop various products to satisfy our loyal customers.

All our operational processes are handled and controlled by experts from Indonesia and have years of experience in the steel industry. This is to ensure that we continue to maintain a commitment to quality and reliability. GRP is located in West Cikarang, Bekasi Regency, West Java Province, Indonesia. The head office and factory are located in the same area with a total area of 1,887,295 m². The merger in the same area aims to enable us to manage and carry out the production process and services efficiently.

Strategi Pengembangan Bisnis GRP dalam Infografis

GRP's Business Development Strategy in Infographic



KRONOLOGIS PERUBAHAN NAMA

CHRONOLOGY OF NAME CHANGE



PT Gunung Raja Paksi Tbk dahulu didirikan dengan nama “PT Gunung Naga Mas” berdasarkan Akta Perseroan Terbatas PT Gunung Naga Mas No. 229 tanggal 20 Agustus 1990 juncto Akta Perubahan PT Gunung Naga Mas No. 25 tanggal 6 Juni 1991, yang keduanya dibuat di hadapan Chairani Bustami, SH, Notaris di Medan. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3126.HT.01.01TH’91 tanggal 19 Juli 1991 dan telah didaftarkan di Kantor Pengadilan Negeri Jakarta Pusat di bawah No. 1392/1991 tanggal 30 Juli 1991 serta telah diumumkan dalam Tambahan No. 3050, Berita Negara Republik Indonesia No. 75 tanggal 17 September 1991.

PT Gunung Raja Paksi Tbk was formerly established under the name “PT Gunung Naga Mas” based on the PT Gunung Naga Mas Limited Liability Company Deed No. 229 dated August 20, 1990 juncto Amendment Deed of PT Gunung Naga Mas No. 25 dated June 6, 1991, both of which were made in the presence of Chairani Bustami, SH, Notary in Medan. This deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with Decree No. C2-3126.HT.01.01TH’91 dated July 19, 1991 and has been registered at the Central Jakarta District Court Office under No. 1392/1991 dated July 30, 1991 and announced in Supplement No. 3050, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 75 on September 17, 1991.

Selanjutnya sehubungan dengan Penawaran Umum, Perseroan mengubah namanya dari semula PT Gunung Raja Paksi menjadi PT Gunung Raja Paksi Tbk, terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan para Pemegang Saham PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 13 tanggal 12 Maret 2019 dibuat oleh Dina Chozie, S.H., pengganti dari Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sebagaimana dimaksud dalam Surat Keputusan No. AHU-0013513.AH.01.02.Tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019 serta telah didaftarkan dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (“SABH”) di bawah No. AHU-AH.01.03-0143413 tanggal 12 Maret 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0041228.AH.01.11.Tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019.

Furthermore, in connection with the Public Offering, the Company changed its name from the original PT Gunung Raja Paksi to PT Gunung Raja Paksi Tbk., most recently based on the Deed of Shareholders Decree of PT Gunung Raja Paksi Tbk. No. 13 dated March 12, 2019 made by Dina Chozie, S.H., a substitute of Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta, which has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights as referred to in Decree No. AHU-0013513.AH.01.02.2019 dated March 12, 2019 and has been registered in the Legal Entity Administration System database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (“SABH”) under No. AHU-AH.01.03-0143413 dated March 12, 2019 and has been registered in the Register of Companies under No. AHU-0041228.AH.01.11. 2019 dated March 12, 2019.

Visi dan Misi Perusahaan pada Program Keberlanjutan

Vision and Mission on Sustainability Program

VISI Vision

Mendirikan PT Gunung Raja Paksi Tbk sebagai yang paling kompetitif dan menjadi patokan berharga bagi perusahaan baja swasta besar di Indonesia.

Establish PT Gunung Raja Paksi Tbk as the most competitive and become valuable benchmark for large private steel company in Indonesia.

MISI Mission

Memastikan kepuasan pelanggan dan seluruh pemangku kepentingan melalui inovasi, efisiensi, produktivitas, kualitas produk dan layanan, serta tanggung jawab sosial perusahaan yang menjadi aspek penting untuk keberlanjutan perusahaan.

To ensure stakeholders and customers satisfaction through innovation, efficiency, productivity, quality products and services as well as company social responsibility to enable company sustainability.

Budaya Perusahaan [GRI 102-16]

Corporate Culture



T RANSPARENT 公开

A CCOUNTABILITY 担当

P ROFESSIONAL 专业

Pernyataan bahwa Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan telah Disetujui Manajemen Kunci

Visi, Misi, dan Budaya Kerja Perusahaan telah dibahas, dikaji, ditinjau kembali serta disetujui bersama oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

Approval Statement of Key Management on the Vision, Mission, and Corporate Culture

The Vision, Mission and Corporate Culture of the Company have been discussed, studied, reviewed and agreed upon by the Board of Commissioners and the Board of Directors.

MOTO PERUSAHAAN [GRI 102-16]

One Stop Steel Shop;

Solusi terpadu pemenuhan kebutuhan berbagai jenis produk baja dalam satu tempat.

COMPANY MOTTO [GRI 102-16]

One Stop Steel Shop;

Integrated solution to meet the needs of various types of steel products in one place.

Kegiatan Usaha dan Layanan

Business Activities and Services [GRI 102-2]

KEGIATAN USAHA DAN LAYANAN [GRI 102-2]

Kegiatan usaha GRP diatur pada Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan para Pemegang Saham PT Gunung Raja Paksi Tbk. No. 13 tanggal 12 Maret 2019 yang dibuat oleh Dina Chozie, S.H., pengganti dari Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dan tercantum dalam Surat Keputusan No. AHU-0013513.AH.01.02. tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019. Informasi ini juga telah didaftarkan dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (SABH) di bawah No. AHU-AH.01.03-0143413 tanggal 12 Maret 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0041228.AH.01.11. tahun 2019 tanggal 12 Maret 2019 (Akta No. 13/2019).

BUSINESS ACTIVITIES AND SERVICES [GRI 102-2]

GRP's business activities are regulated in Article 3 of the Company's Articles of Association contained in the Deed of the Shareholders Decree of PT Gunung Raja Paksi Tbk. No. 13 dated March 12, 2019 made by Dina Chozie, S.H., a substitute of Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta. This deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights and is stated in Decree No. AHU-0013513.AH.01.02. 2019, March 12, 2019. This information has also been registered in the Legal Entity Administration System database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (SABH) under No. AHU-AH.01.03-0143413 dated March 12, 2019 and has been registered in the Register of Companies under No. AHU-0041228.AH.01.11. 2019 March 12 2019 (Deed No. 13/2019).

Bidang Usaha / Line of Business	Kegiatan Usaha / Business Activities	Deskripsi Usaha tahun 2020 / Business Description in 2020
Bidang Industri / Industrial Field	Industri Besi dan Baja Dasar (<i>Iron and Steel Making</i>)	mencakup usaha pembuatan besi dan baja dalam bentuk dasar, seperti Pellet Bijih Besi, Besi Spons, Besi Kasar (<i>Pig Iron</i>) dan pembuatan besi dan baja dalam bentuk baja kasar seperti Ingot Baja, Billet Baja, Baja Bloom dan Baja Slab. Termasuk juga pembuatan besi dan baja paduan. Termasuk kegiatan tungku pembakar, <i>Steel Converter</i> , pabrik penggulangan dan <i>finishing</i> ; produksi besi kasar dalam bentuk dasar seperti balok; produksi besi campuran; produksi produk besi yang direduksi langsung dari biji besi dan produk besi berongga lainnya; produksi besi dan hasil pemurnian dengan proses elektrolisis dan proses kimia lainnya; produksi butir besi dan bubuk besi; produksi Baja Batangan (Ingot) atau bentuk dasar lainnya; peleburan Ingot sisaan besi atau baja; dan produksi baja setengah jadi. / includes iron and steel manufacturing businesses in basic forms, such as Iron Ore Pellets, Sponges, Pig Iron and manufacturing of iron and steel in the form of crude steel such as Steel Ingots, Steel Billets, Steel Bloom and Slab Steel. It also includes the manufacturing of iron and steel alloy. These include activities in furnace, Steel Converters, rolling and finishing mills; production of pig iron in basic forms such as blocks; mixed iron production; production of iron products directly reduced from iron ore and other hollow iron products; iron production and refined products by electrolysis and other chemical processes; iron grain and iron powder production; production of steel ingots or other basic forms; smelting iron or steel waste ingots; and semi-finished steel production.
	Industri Penggilingan Baja (<i>Steel Rolling</i>)	mencakup usaha penggilingan baja, baik penggilingan panas maupun dingin, yang membuat produk-produk Gilingan Batang Kawat Baja, Baja Tulangan, Baja Profil (<i>H-Beam, I-Beam</i> dan sejenisnya), Baja Strip, Baja Rel, Pelat Baja, Baja Lembaran hasil gilingan dingin (<i>Cold Rolled Sheet</i>) dilapisi atau tidak dilapisi dengan logam atau non logam lainnya termasuk penggilingan baja Scrap. Termasuk Industri baja balok atau potongan gulungan panas, industri baja open section gulungan panas, industri baja balok dan baja <i>Solid Section</i> hasil proses <i>Cold Drawing, Grinding</i> dan <i>Turning</i> , industri baja <i>Open Section</i> hasil pembentukan dingin progresif pada mesin penggulung atau pelipatan pada mesin Press atau pada penggulangan pelat baja, industri kawat baja hasil <i>Cold Drawing</i> atau <i>Stretching</i> , industri lembarnya tiang pancang baja atau baja las <i>Open Section</i> , industri material rel kereta api baja (rel belum terpasang). / covers the business of steel milling, both hot and cold milling, which produces Steel Wire Rod Grinding products, Reinforcing Steel, Profile Steel (H-Beam, I-Beam and the like), Strip Steel, Rail Steel, Steel Plate, Sheet Steel. Cold Rolled Sheet coated or uncoated with metal or other non-metal including scrap steel grinding, including the steel beam or hot rolled cut industry, the hot rolled open section steel industry, the beam steel industry and Solid Section steel as a result of the Cold Drawing, Grinding and Turning processes, the Open Section steel industry resulting from progressive cold forming on the rolling or folding machine on the Press machine or on rolling of steel plates, steel wire industry as a result of Cold Drawing or Stretching, industrial sheet steel piles or Open Section welding steel, steel rail material industry (rail not installed).



Bidang Usaha / Line of Business	Kegiatan Usaha / Business Activities	Deskripsi Usaha tahun 2020 / Business Description in 2020
Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi / Steel and Iron Pipes and Pipe Joints Industry	Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Baja dan Besi / Steel and Iron Pipes and Pipe Joints Industry	mencakup usaha pembuatan Tabung, Pipa dan Sambungan Pipa dari besi dan baja. Termasuk industri Tabung, Pipa dan Profil berongga baja tanpa kelim hasil pembentukan gulungan panas, <i>Hot Drawing</i> atau <i>Hot Extruding</i> , gulungan dingin atau <i>Cold Drawing</i> ; industri Tabung dan Pipa Baja Las hasil pengelasan dan pembentukan panas atau dingin, sebagai proses lanjutan dari gulungan dingin <i>Cold Drawing</i> ; dan industri <i>Fittings</i> Pipa Baja, seperti <i>Flat Flanges</i> dan <i>flanges with forged collar</i> , <i>butt-welded fittings</i> , <i>threaded fittings</i> dan <i>socked welded fittings</i> . / covers the manufacturing business of Tubes, Pipes and Pipe Fittings of iron and steel, These include industrial Tubes, Pipes and seamless hollow steel Profiles resulting from the formation of hot rolls, Hot Drawing or Hot Extruding, cold rolls or Cold Drawing; welding and forming of hot or cold steel tubes and pipes, as an advanced process of cold drawing Cold Rolls; and industrial steel pipe fittings, such as flat flanges and flanges with forged collars, butt-welded fittings, threaded fittings and socked welded fittings.
Bidang Perdagangan / Trading Field	Perdagangan Besar Logam dan Bijih Logam / Large Metal and Metal Ore Wholesale	mencakup usaha perdagangan besar bijih logam dan logam dasar, seperti bijih besi dan bijih bukan besi dalam bentuk dasar, seperti Bijih Nikel, Bijih Tembaga, Aluminium, Besi, Baja dan perdagangan besar produk logam besi dan bukan besi setengah jadi dan lain-lainnya. Termasuk perdagangan besar emas dan logam mulia lain (Perak, Platina). / this includes wholesale businesses of metal and basic metal ores, such as iron ore and non-ferrous ore in basic forms, such as nickel ore, copper ore, aluminum, iron, steel and wholesale of semi-finished ferrous and non-ferrous metal products and others. It also includes wholesale of gold and other precious metals (silver, platinum).
Perdagangan Besar Bahan Logam Untuk Konstruksi / Metal Goods for Construction Wholesale	Perdagangan Besar Bahan Logam Untuk Konstruksi / Metal Goods for Construction Wholesale	mencakup usaha perdagangan besar berbagai macam baja/besi untuk bahan konstruksi seperti Baja Tulangan, Baja Profil, Pelat Baja dan Baja Lembaran, Pipa Besi/Baja, Kawat Tali, Kawat Nyamuk, Paku, Mur/Baut, Engsel, Gerendel, Kunci, Anak Kunci, Tangki Air, Menara Air, <i>Rolling Door</i> , <i>Awning</i> dan Seng Lembaran. / this includes wholesale businesses of various kinds of steel/iron for construction materials such as steel reinforcement, steel profiles, steel plates and steel sheets, iron/steel pipes, wire rope, mosquito wire, nails, nuts/bolts, hinges, bolts, locks, keys, Water Tanks, Water Towers, Rolling Doors, Awnings and Zinc Sheets.

Peta Wilayah Operasional Global

Global Operational Area [GRI 102-4, 102-6]



Peta Wilayah Operasi Nasional

National Operational Area [GRI 102-6]

DISTRIBUTION (DOMESTIC) MAP 2021
PT GUNUNG RAJA PAKSI Tbk



TOTAL: 3,547 DOMESTIC CUSTOMERS 2021

PERUBAHAN PADA LOKASI OPERASI

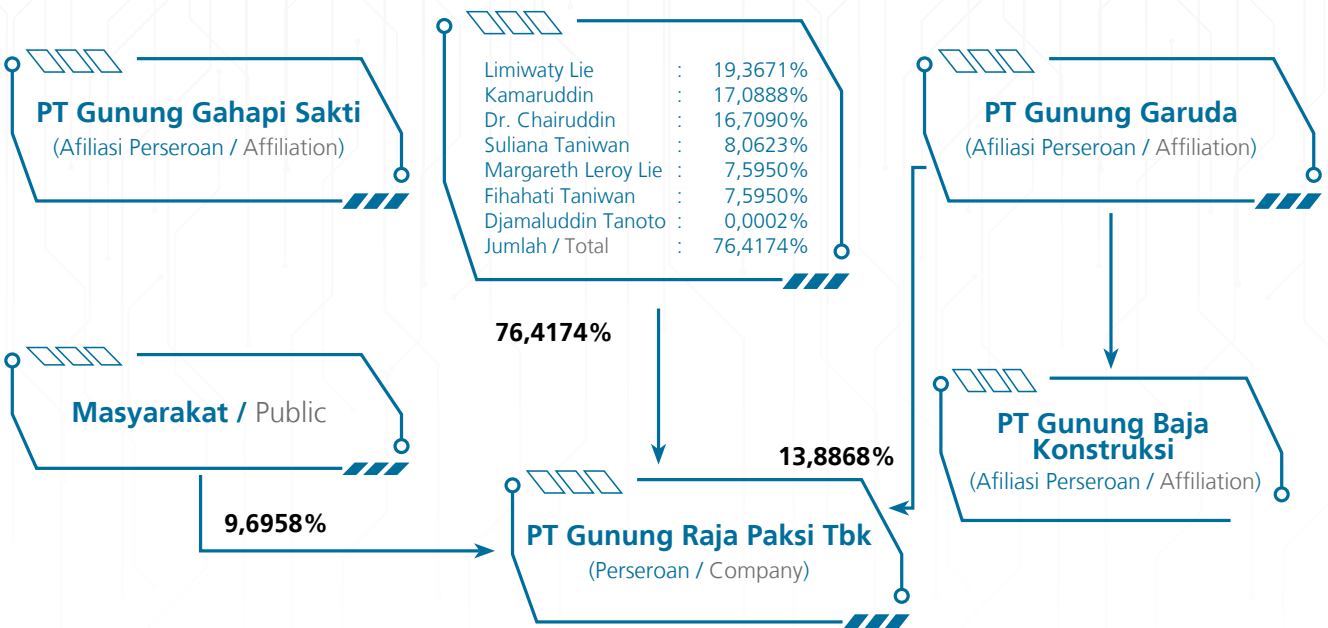
[GRI 102-10]

Hingga akhir 2020, Perseroan tidak mengalami adanya perubahan secara signifikan pada lokasi operasi.

KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN

[GRI 102-5, GRI 102-10]

Susunan pemegang saham Perseroan pada tahun 2020 dengan nilai nominal Rp500 terangkum dalam bagan sebagai berikut:



(per 31 Desember 2020 / as of 31 Desember 2020)

DAFTAR ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI [GRI 102-45]

Hingga akhir tahun 2020, Perseroan tidak memiliki anak perusahaan maupun entitas asosiasi, sehingga tidak terdapat adanya informasi terkait nama dan alamat entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura, beserta kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi.

LIST OF SUBSIDIARIES AND ASSOCIATES

[GRI 102-45]

Until the end of 2020, the Company did not have any subsidiaries or associates, so there is no information on the name and address of subsidiaries, associates, joint ventures, along with the share ownership, line of business, total assets, and operational status.

SKALA ORGANISASI [GRI 102-7]

ORGANIZATION SCALE [GRI 102-7]

Uraian / Description	Tahun / Year		
	2020	2019	2018
Jumlah Pegawai (orang) / Total employees (people)	4.433	4.684	4.747
Aset (dalam Dolar AS) / Assets (in USD)	1.032.641.969	1.069.134.920	1.147.017.049
Liabilitas (dalam Dolar AS) / Liabilities (in USD)	342.463.219	377.391.835	616.014.236
Ekuitas (dalam Dolar AS) / Equity (in USD)	690.178.750	691.743.085	531.002.813
Penjualan bersih (dalam Dolar AS) / Net sales (in USD)	613.006.216	823.508.325	866.915.143
Laba bruto (dalam Dolar AS) / Gross profit (in USD)	34.480.102	40.728.128	47.106.026
Laba/(rugi) usaha (dalam Dolar AS) / Operating profit/(loss) (in USD)	3.697.398	(12.319.987)	35.749.510

KETERLIBATAN DALAM ORGANISASI DAN ASOSIASI [GRI 102-13]

Sebagai bagian dari industri baja di Indonesia, Perseroan terus mendukung kemajuan industri baja melalui keterlibatan secara aktif dalam berbagai organisasi dan asosiasi baik sebagai anggota maupun pengurus. Selama tahun 2020, Perseroan menjadi bagian dari organisasi maupun asosiasi berikut:

Asosiasi atau Organisasi / Associations or Organizations	Alamat / Address	Posisi di Asosiasi atau Organisasi / Position in Associations or Organizations
World Steel Association	Rue Colonel Bourg 120 Brussels, 1140 Belgium	Super User Member
The Indonesian Iron & Steel Industry Association	Gedung Krakatau Steel, lantai 9, Jl. Gatot Subroto No. Kav. 54, RT.1/RW.4, Kuningan Tim., Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12950	Member
Kamar Dagang dan Industri (KADIN)	Jl. HOS Cokroaminoto No. 122, Menteng, Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10310	Member
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Gedung Permata Kuningan Lt. 20, Jl. Kuningan Mulia, Kav. 9C Guntur, Setiabudi, Jakarta Selatan 12980	Anggota Biasa / Member
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)	Gedung Permata Kuningan Lt.10, Jl. Kuningan Mulia Kav. 9C Guntur, Setiabudi, Jakarta Selatan 12980	Anggota Biasa / Member
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Epicentrum Walk Office Building, Level 5th Suite A509, Jl. HR Rasuna Said Kuningan, Epicentrum Area, Jakarta 12960	Anggota Biasa / Member

RANTAI PASOKAN [GRI 102-9]

Pemasok merupakan mitra kerja bisnis Perseroan yang berperan menunjang proses aktivitas operasional Perseroan di industri baja. Perseroan senantiasa memastikan seluruh pemasok barang tersebut mendapatkan perlakuan baik yang adil dan transparan serta tidak mendapatkan dampak negatif.

Prinsip Pencegahan [GRI 102-11]

Seluruh proses bisnis yang dijalankan tidak terlepas dari adanya berbagai risiko, oleh karena itu GRP sebagai sebuah badan bisnis bergerak untuk menangani dan mengelola risiko-risiko tersebut dengan merumuskan dan melaksanakan upaya-upaya mitigasi melalui proses identifikasi dan evaluasi yang dilakukan oleh Satuan Pengawasan Internal (SPI) Perseroan. Komite-komite di bawah Dewan Komisaris turut berperan dalam menjalankan fungsi pengawasan pada pengelolaan dan pelaksanaan mitigasi risiko tersebut. Hingga akhir 2020, evaluasi terhadap Sistem Manajemen Risiko telah berjalan efektif.

Inisiatif Eksternal [GRI 102-12]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menjalankan penerapan standar baku yang berlaku dalam bisnis, maupun untuk mengukur dan memantau kinerja Perseroan dengan senantiasa mengacu pada standar yang berlaku secara internasional.

ENGAGEMENT IN ORGANIZATIONS AND ASSOCIATIONS [GRI 102-13]

As part of the Indonesian steel industry, the Company supports the progress of the steel industry through active participation in various organizations and associations, both as member and administrator. In 2020, the Company was part of the following organizations and associations:

SUPPLY CHAIN [GRI 102-9]

Suppliers are the Company's business partners that supports the Company's operational activities in the steel industry. The Company ensures that all suppliers receive fair and transparent treatment without any negative impacts.

Preventive Principle [GRI 102-11]

All business processes carried out by the Company are subject to various risks. Therefore, GRP as a business entity addresses and manages these risks by formulating and implementing mitigation efforts through identification and evaluation conducted by the Internal Audit Unit (SPI) of the Company. The committees under the Board of Commissioners also play a role in supervising the management and mitigation of these risks. Until the end of 2020, the Risk Management System has been evaluated effectively.

External Initiatives [GRI 102-12]

The Company is committed to implementing the applicable business standards as well as measuring and monitoring the Company's performance by referring to internationally applicable standards.



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainability Governance

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Dalam menjalankan penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*), Perseroan mengacu pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Di samping peraturan tersebut, Perseroan juga berpedoman pada "Pedoman Umum GCG Indonesia" yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan *Governance* (KNKG). Untuk memastikan penerapan telah berjalan sesuai dengan regulasi dan ketentuan yang telah ditetapkan, Perseroan juga telah menyesuaikan hal tersebut dengan peraturan yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI).

Penerapan GCG di Perseroan dilaksanakan dengan berorientasi pada 5 (lima) prinsip dasar yang ada, yakni Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Kewajaran dan proses penerapannya telah sejalan dengan nilai-nilai yang terkandung dalam budaya Perseroan, yakni Transparent, Accountability, Professional.

STRUKTUR TATA KELOLA [GRI 102-18]

Struktur tata kelola yang ada di Perseroan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 dan Anggaran Dasar Perseroan terdiri dari 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris dengan seluruhnya memiliki perannya masing-masing. Seluruh organ tersebut memiliki perannya masing-masing yang dilakukan dengan tujuan untuk mewujudkan implementasi GCG secara efektif, efisien, dan sesuai dengan harapan dan berdampak pada hadirnya bisnis yang berkelanjutan. Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan perannya turut didukung oleh beberapa komite dan organ.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)

Organ Perseroan yang mempunyai wewenang dan tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris yang diatur dalam Undang-Undang dan Anggaran Dasar. / A Company organ which has an authority that is not given to the Board of Directors or the Board of Commissioners as regulated by laws and the Articles of Association.

Direksi Board of Directors

Organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. / A Company organ which has the authority and responsibility for managing the Company for the benefit of the Company in accordance with the Company's purposes and objectives and for representing the Company, both inside and outside the court, in accordance with the provisions of the Articles of Association.

Dewan Komisaris Board of Commissioners

Organ Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. / A Company organ which is in charge of performing general and special supervision in accordance with the Articles of Association and providing advice to the Board of Directors.

In implementing Good Corporate Governance (GCG), the Company refers to Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. In addition, the Company refers to the "Indonesian GCG General Guidelines" issued by the National Committee for Governance Policy (KNKG). To ensure that the implementation is in accordance with the applicable regulations and provisions, the Company also adopts the regulations issued by the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX).

GCG implementation at the Company is based on 5 (five) basic principles, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness, which are in line with the values contained in the Company's culture, namely Transparent, Accountability, Professional.

GOVERNANCE STRUCTURE [GRI 102-18]

The governance structure in the Company as regulated in Law Number 40 of 2007 and the Company's Articles of Association consists of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors, and the Board of Commissioners. These organs have their respective roles which are carried out in order to implement GCG effectively and efficiently while meeting expectations and ultimately creating a sustainable business. In performing their roles, the Board of Directors and the Board of Commissioners are also supported by several committees and organs.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT GUNUNG RAJA PAKSI Tbk

Bekasi, 20 Agustus 2021



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Pada tahun 2020, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebanyak 2 kali yang terdiri dari RUPS Tahunan sebanyak 1 kali yang diselenggarakan pada tanggal 2 September 2020 dan RUPS Luar Biasa sebanyak 1 kali yang diselenggarakan pada tanggal 10 Februari 2020. Risalah seluruh RUPS Tahun 2020 yang mencakup agenda, keputusan, dan status tindak lanjut dapat dilihat pada Laporan Tahunan PT Gunung Raja Paksi 2020 halaman 91.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ Perseroan yang berfungsi menjalankan peran pengawasan terhadap jalannya operasional Perseroan.

Sebagaimana diatur dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan RJPP Perseroan, RKAP Perseroan serta

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

In 2020, the Company held 2 General Meetings of Shareholders (GMS) consisting of 1 Annual GMS which was held on September 2, 2020 and 1 Extraordinary GMS which was held on February 14, 2020. The minutes of all GMS in 2020, including the agenda, resolutions, and follow-up status, is available in the 2020 Annual Report of PT Gunung Raja Paksi, page 91.

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is an organ of the Company that has the function of performing supervisory duties on the Company's operational activities.

As regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Board of Commissioners has duties to perform supervision on management policy, general operation or business of the Company run by the Board of Directors, as well as provide counsels to the Board of Directors including supervision on implementation of Long-Term Company Plan (RJPP), Work

ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Laporan hasil pengawasan Dewan Komisaris kemudian wajib disampaikan kepada RUPS dan hasil tersebut menjadi salah satu acuan penting sebagai indikator dalam penilaian kinerja Direksi. Dewan Komisaris menjalankan tugas pengawasan tersebut dengan didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Susunan Dewan Komisaris

Selama tahun buku 2020 hingga Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan, tidak terdapat adanya perubahan pada komposisi Dewan Komisaris, sehingga susunan anggota Dewan Komisaris GRP hingga saat ini adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Tony Taniwan	Presiden Komisaris / President Commissioner
Ardiansyah Parman	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Slamet Budi Hartadji	Komisaris Independen / Independent Commissioner
Edward Hasan	Komisaris / Commissioner
Kimin Tanoto	Komisaris / Commissioner

Profil seluruh jajaran Dewan Komisaris dapat dilihat di Laporan Tahunan pada bab "Profil Perusahaan" bagian sub-bab "Profil Dewan Komisaris" halaman 40 sampai 44.

DIREKSI

Direksi berperan sebagai organ Perseroan yang menjalankan dan bertanggung jawab terhadap pengelolaan dan kepengurusan Perseroan. Direksi menjadi perwakilan dari Perseroan baik di dalam maupun di luar Perseroan.

Sebagaimana diatur dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi, tugas pokok Direksi yakni wajib melaksanakan tugas pokok dalam rangka pengurusan Perseroan, mewakili Perseroan di dalam maupun di luar pengadilan, dan melakukan perikatan-perikatan untuk kepentingan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan maksud dan tujuan Perseroan.

Plan and Budget (RKAP) of the Company, as well as provisions on Articles of Association, to be in line with GMS Resolutions, prevailing laws and regulations, interests of the Company, as well as objectives and goals of the Company.

The supervisory report of the Board of Commissioners shall be submitted to the GMS and the results serve as an important reference or indicator in evaluating the performance of the Board of Directors. The Board of Commissioners performs these supervisory duties with the support of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Composition of the Board of Commissioners

During the 2020 fiscal year until the publication of this Sustainability Report, there has been no changes in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the members of the Board of Commissioners of GRP is as follows:

The profiles of all members of the Board of Commissioners are available in the Annual Report in "Company Profile" chapter, "Profile of the Board of Commissioners" sub-chapter from page 40 to 44.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors serves as an organ of the Company that performs and is responsible for the Company's management and organization. The Board of Directors becomes a representative of the Company, both inside and outside of the Company.

As regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and Board of Directors, the main duties of the Board of Directors are to carry out the management of the Company, represent the Company inside and outside the court, and conduct engagements for the Company's interests as stipulated in the Company's Articles of Association as well as the prevailing laws and regulations to carry out the Company's purposes and objectives.

Selain memiliki tugas pokok, Direksi juga memiliki tugas-tugas dengan Batasan Kewenangan yang dibagi antar Organ Perseroan sebagaimana diatur berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi menjalankan tugas pengelolaan dan pengurusan tersebut dengan didukung oleh Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan.

Susunan Direksi

Selama tahun buku 2020 hingga Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan, terdapat adanya perubahan pada komposisi Direksi.

Periode I: 10 Februari 2020 – 2 September 2020

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Notaris Elizabeth Karina Leonita, SH, M.Kn Nomor 38 tanggal 10 Februari 2020 susunan anggota Direksi adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Leonardus Salim	Presiden Direktur / President Director
Dr. (HC) Jannus Onggung Hutapea	Direktur / Director
Ling Yun	Direktur / Director
Gao Rui	Direktur / Director
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Direktur / Director

Periode II: 2 September 2020 – 21 Oktober 2020

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Notaris Elizabeth Karina Leonita, SH, M.Kn Nomor 3 tanggal 2 September 2020, RUPS menyetujui pengunduran diri Bapak Leonardus Salim selaku Presiden Direktur Perseroan; memberhentikan dengan hormat Bapak Abednedju Giovano Warani Sangkaeng selaku Direktur Perseroan dan mengangkat Bapak Abednedju Giovano Warani Sangkaeng selaku Presiden Direktur Perseroan untuk menggantikan Bapak Leonardus Salim; memberhentikan dengan hormat Bapak Dr. (HC) Jannus Onggung Hutapea, Bapak Gao Rui, dan Bapak Ling Yun selaku Direktur Perseroan; mengangkat Bapak Biplab Kumar Dutta selaku Direktur Perseroan; mengangkat Bapak Philippe Mathieu Lefevre selaku Direktur Perseroan; dan mengangkat Bapak Budi Raharjo Legowo selaku Direktur Perseroan, sehingga susunan anggota Direksi GRP adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Presiden Direktur / President Director
Biplab Kumar Dutta	Direktur / Director
Philippe Mathieu Lefevre	Direktur / Director
Budi Raharjo Legowo	Direktur / Director

Apart from having main duties, the Board of Directors also has tasks with a limited authority shared among the Company's Organs as stipulated in the Company's Articles of Association as well as the prevailing laws and regulations. The Board of Directors carries out the management duties with the support of the Internal Audit Unit and the Corporate Secretary.

Composition of the Board of Directors

During the 2020 fiscal year until the publication of this Sustainability Report, there has been several changes in the composition of the Board of Directors.

Period I: February 10, 2020 – September 2, 2020

Pursuant to the Deed of Meeting Resolution by Notary Elizabeth Karina Leonita, SH, M.Kn Number 38 dated February 10, 2020, the composition of the Board of Directors was as follows:

Period II: September 2, 2020 – October 21, 2020

Pursuant to the Deed of Meeting Resolution by Notary Elizabeth Karina Leonita, SH, M.Kn Number 3 dated September 2, 2020, the General Meeting of Shareholders (GMS) approved the resignation of Mr. Leonardus Salim as the President Director of the Company; respectfully dismissed Mr. Abednedju Giovano Warani Sangkaeng as a Director of the Company and appointed Mr. Abednedju Giovano Warani Sangkaeng as the President Director of the Company replacing Mr. Leonardus Salim; respectfully dismissed Mr. Dr. (HC) Jannus Onggung Hutapea, Mr. Gao Rui, and Mr. Ling Yun, as Directors of the Company; appointed Mr. Biplab Kumar Dutta as a Director of the Company; appointed Mr. Philippe Mathieu Lefevre as a Director of the Company; and appointed Mr. Budi Raharjo Legowo as a Director of the Company. Therefore, the composition of GRP's Board of Directors was as follows:

Periode III: 21 Oktober 2020 – 11 Juni 2021

Pada tanggal 21 Oktober 2020, Perseroan telah menerima Surat Pengunduran Diri Bapak Philippe Mathie Lefevre selaku Direktur Perseroan dengan alasan eskalasi kondisi pandemi Covid-19 di Indonesia dan kekhawatiran akan fasilitas penanganan kesehatan sehingga memutuskan untuk kembali ke negaranya, sehingga susunan anggota Direksi GRP adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Presiden Direktur / President Director
Biplab Kumar Dutta	Direktur / Director
Budi Raharjo Legowo	Direktur / Director

Periode IV: 11 Juni 2021 – 20 Agustus 2021

Pada tanggal 11 Juni 2021, Perseroan telah menerima Surat Pengunduran Diri Bapak Budi Raharjo Legowo selaku Direktur Perseroan, sehingga susunan anggota Direksi GRP adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Presiden Direktur / President Director
Biplab Kumar Dutta	Direktur / Director

Periode V: 20 Agustus 2021 - saat ini

Pada tanggal 20 Agustus 2021, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan dan menghasilkan keputusan perubahan pada susunan Direksi, sehingga susunan anggota Direksi GRP hingga saat ini adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position
Abednedju Giovano Warani Sangkaeng	Presiden Direktur / President Director
Biplab Kumar Dutta	Direktur / Director
Fedaus	Direktur / Director
Hariato	Direktur / Director

Organ Pendukung di bawah Dewan Komisaris **KOMITE AUDIT**

Perseroan memiliki Komite Audit yang berperan sebagai organ pendukung Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan operasional Perseroan. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dan diangkat serta diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit memiliki masa tugas sebanyak 2 tahun dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris.

Period III: October 21, 2020 – June 11, 2021

On October 21, 2020, the Company has received a resignation letter from Mr. Philippe Mathieu Lefevre as a Director of the Company due to escalation of Covid-19 pandemic in Indonesia and concern about healthcare facilities which resulted in his decision to return to his country. Therefore, the composition of GRP's Board of Directors was as follows:

Period IV: June 11, 2021 – August 20, 2021

On June 11, 2021, the Company received the Resignation Letter of Mr. Budi Raharjo Legowo as Director of the Company. Therefore, the composition of GRP's Board of Directors was as follows:

Period V: August 20, 2021 - present

On August 20, 2021, the Company held the Annual GMS which resulted in a resolution to change the composition of the Board of Directors, so that the member composition of GRP Board of Directors to date is as follows:

Supporting Organs under the Board of Commissioners **AUDIT COMMITTEE**

The Company has an Audit Committee which acts as a supporting organ for the Board of Commissioners in carrying out supervisory function over the Company's operations. The Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners and is appointed and dismissed by the Board of Commissioners. Audit Committee members have a term of office of 2 years and may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners.

Dasar Hukum Komite Audit

Hal-hal terkait Komite Audit termasuk dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya di Perseroan telah diatur sesuai dengan yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 55/POJK.04/2015. Komite Audit Perseroan yang menjabat saat ini dibentuk berdasarkan Rapat Dewan Komisaris tanggal 10 Februari 2020.

Susunan Keanggotaan Komite Audit

Komposisi anggota Komite Audit hingga akhir tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Term of Office	Dasar Penunjukan / Basis of Appointment
Slamet Budi Hartadji	Ketua / Chairperson	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris / Meeting of the Board of Commissioners
Ardiansyah Parman	Anggota / Member	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris / Meeting of the Board of Commissioners
Oky Wardianto	Anggota / Member	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris / Meeting of the Board of Commissioners

Profil Slamet Budi Hartadji dan Ardiansyah Parman dapat dilihat di Laporan Tahunan pada bab "Profil Perusahaan" bagian sub-bab "Profil Dewan Komisaris" halaman 43 dan 44, sementara untuk profil Oky Wardianto dapat dilihat pada bab "Tata Kelola Perusahaan" bagian sub-bab "Komite Audit" di pembahasan Profil Komite Audit halaman 108.

Piagam Komite Audit

Tugas, tanggung jawab, dan ketentuan terkait Komite Audit seluruhnya telah diatur di dalam Piagam Komite Audit PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 071/GRP/VIII/2018. Penyusunan Piagam Komite Audit telah dilakukan sesuai dengan ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Piagam Komite Audit ini menjadi acuan dan pedoman bagi Komite Audit dalam menjalankan perannya mendukung kinerja Dewan Komisaris dalam bidang pengawasan.

Pengungkapan Independensi

Komite Audit telah memenuhi kewajibannya dalam menjaga independensi dengan tidak memiliki hubungan afiliasi berupa hubungan keluarga maupun hubungan keuangan dengan seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan serta tidak memiliki saham Perseroan.

Legal Basis of Audit Committee

Matters related to the Audit Committee including the implementation of their duties and responsibilities in the Company have been regulated based on the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 55/POJK.04/2015. The Company's current Audit Committee was formed based on the Board of Commissioners' Meeting on February 10, 2020.

Audit Committee Member Composition

The member composition of the Audit Committee until the end of 2020 is as follows:

The profiles of Slamet Budi Hartadji and Ardiansyah Parman are available in the Annual Report in "Company Profile" chapter, "Profile of the Board of Commissioners" sub-chapter from page 43 to 44, while Oky Wardianto's profile is available in the "Corporate Governance" chapter, "Audit Committee" sub-chapter in the discussion of the Audit Committee Profile on page 108.

Audit Committee Charter

The duties, responsibilities, and provisions related to the audit committee are regulated in the Charter of the Audit Committee of PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 071/GRP/VIII/2018. The Audit Committee Charter was prepared in accordance with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Implementation Guidelines of the Audit Committee. This Audit Committee Charter serves as a reference and guideline for the Audit Committee in supporting the performance of the Board of Commissioners in supervision.

Independence Disclosure

The Audit Committee has fulfilled its obligation to maintain independence by not having any affiliation in the form of family or financial relationships with all members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Majority and Controlling Shareholders of the Company and does not own shares in the Company.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki peran utama sebagai organ pendukung Dewan Komisaris dalam pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan. Di dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris serta diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris.

Dasar Hukum Komite Nominasi dan Remunerasi

Hal-hal terkait Komite Nominasi dan Remunerasi termasuk dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya di Perseroan telah diatur sesuai dengan yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 34/POJK.04/2014. Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang menjabat saat ini dibentuk berdasarkan Rapat Dewan Komisaris tanggal 10 Februari 2020 dan 4 Agustus 2020.

Susunan Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komposisi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi hingga akhir tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Term of Office	Dasar Penunjukan / Basis of Appointment
Ardiansyah Parman	Ketua / Chairperson	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris 10 Februari 2020 / Meeting of the Board of Commissioners on February 10, 2020
Slamet Budi Hartadji	Anggota / Member	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris 10 Februari 2020 / Meeting of the Board of Commissioners on February 10, 2020
Lina Wijaya	Anggota / Member	2 tahun / 2 years	Rapat Dewan Komisaris 4 Agustus 2020 / Meeting of the Board of Commissioners on August 4, 2020

Profil Ardiansyah Parman dan Slamet Budi Hartadji dapat dilihat di Laporan Tahunan pada bab "Profil Perusahaan" bagian sub-bab "Profil Dewan Komisaris" halaman 43 dan 44, sementara untuk profil Lina Wijaya dapat dilihat pada bab "Tata Kelola Perusahaan" bagian sub-bab "Komite Nominasi dan Remunerasi" di pembahasan Profil Komite Nominasi dan Remunerasi halaman 112.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi PT Gunung Raja Paksi Tbk yang mengatur dan menetapkan tugas, tanggung jawab, dan ketentuan terkait Komite Nominasi dan Remunerasi. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi dalam mendukung peran Dewan Komisaris

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee has the main role as a supporting organ for the Board of Commissioners in carrying out the nomination and remuneration functions at the Company. In performing their duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee is responsible to the Board of Commissioners and is appointed and dismissed by the Board of Commissioners.

Legal Basis of Nomination and Remuneration Committee

Matters related to the Nomination and Remuneration Committee including the implementation of their duties and responsibilities in the Company have been regulated based on the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 34/POJK.04/2014. The Company's current Nomination and Remuneration Committee was formed based on the Board of Commissioners' Meetings on February 10, 2020 and August 4, 2020.

Nomination and Remuneration Committee Member Composition

The member composition of the Nomination and Remuneration Committee until the end of 2020 is as follows:

The profiles of Ardiansyah Parman and Slamet Budi Hartadji are available in the Annual Report in "Company Profile" chapter, "Profile of the Board of Commissioners" sub-chapter from page 43 to 44, while Lina Wijaya's profile is available in the "Corporate Governance" chapter, "Nomination and Remuneration Committee" sub-chapter in the discussion of the Nomination and Remuneration Committee Profile on page 112.

Nomination and Remuneration Committee Charter

The Nomination and Remuneration Committee has a Charter of the Nomination and Remuneration Committee of PT Gunung Raja Paksi Tbk which regulates and establishes the duties, responsibilities, and provisions related to the Nomination and Remuneration Committee. The duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee in supporting

dilakukan dengan berlandaskan pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ini.

Pengungkapan Independensi

Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi kewajibannya dalam menjaga independensi dengan tidak memiliki hubungan afiliasi berupa hubungan keluarga maupun hubungan keuangan dengan seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan serta tidak memiliki saham Perseroan.

Organ Pendukung di bawah Direksi UNIT AUDIT INTERNAL

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Audit Internal, Unit Audit Internal merupakan unit kerja yang menjalankan fungsi Audit Internal di Perseroan. Audit Internal sendiri merupakan suatu kegiatan pemberian keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

Dasar Hukum Unit Audit Internal

Keberadaan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal telah sesuai dengan yang sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal di Perseroan dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang pengangkatan dan pemberhentiannya dilakukan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris, sehingga Kepala Audit Internal bertanggung jawab secara penuh kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada Dewan Komisaris atau melalui Komite Audit. Seluruh anggota Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Audit Internal.

Kepala Audit Internal dijabat oleh Hendri Tjoe sejak 4 Mei 2020 berdasarkan Surat Keputusan Direksi tanggal 4 Mei 2020. Profil Hendri Tjoe dapat dilihat di Laporan Tahunan pada bab "Tata Kelola Perusahaan" bagian sub-bab "Unit Audit Internal" di pembahasan Profil Kepala Unit Audit Internal halaman 118.

the role of the Board of Commissioners are carried out in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter.

Independence Disclosure

The Nomination and Remuneration Committee has fulfilled its obligation to maintain independence by not having any affiliation in the form of family or financial relationships with all members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Majority and Controlling Shareholders of the Company and does not own shares in the Company.

Supporting Organs under the Board of Directors INTERNAL AUDIT UNIT

As stated in the Internal Audit Charter, the Internal Audit Unit is a work unit that carries out the Internal Audit function at the Company. Internal Audit is an activity of providing independent and objective assurance and consulting with the aim of increasing value and improving the Company's operations through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes.

Legal Basis of Internal Audit Unit

The existence and implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit are in accordance with the Financial Services Authority (POJK) Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Position of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit at the company is led by the Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, so that the Head of Internal Audit is fully responsible to the President Director and functionally to the Board of Commissioners or through the Audit Committee. All members of the Internal Audit Unit are responsible directly to the Head of Internal Audit.

The Head of Internal Audit is Hendri Tjoe since May 4, 2020 based on the Decree of the Board of Directors dated May 4, 2020. Hendri Tjoe's profile is available in the Annual Report in the "Corporate Governance" chapter, "Internal Audit Unit" sub-chapter in the discussion of the profile of the Head of the Internal Audit Unit on page 118.

Piagam Unit Audit Internal

Piagam Audit Internal berisi berbagai ketentuan terkait fungsi Audit Internal di lingkungan kerja Perseroan. Piagam Audit Internal PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 072/GRP/VIII/2018 disusun dengan tujuan sebagai pedoman bagi Unit Audit Internal untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, sehingga dapat terlaksana secara efisien, transparan, kompeten, independen, dan dapat dipertanggung jawabkan. Penyusunan ditetapkan oleh Direksi dengan mengacu pada POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Pengungkapan Independensi

Unit Audit Internal telah memenuhi kewajibannya dalam menjaga independensi dengan tidak memiliki hubungan afiliasi berupa hubungan keluarga maupun hubungan keuangan dengan seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan serta tidak memiliki saham Perseroan.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan memiliki peran sebagai pihak yang bertugas dalam membantu Direksi menjalankan penerapan prinsip-prinsip tata Kelola perusahaan dan sebagai pihak penghubung antara Perseroan dengan pihak eksternal seperti pemegang saham, otoritas terkait, hingga pemangku kepentingan lainnya.

Dasar Hukum Sekretaris Perusahaan

Keberadaan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan telah sesuai dengan yang sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Profil Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Budi Raharjo Legowo sejak 13 April 2020 berdasarkan Resolusi Sirkular sebagai Pengganti Rapat Direksi PT Gunung Raja paksi Tbk Nomor 001/SIR-DIR/GRP/IV/2020 tanggal 13 April 2020. Profil Budi Raharjo Legowo dapat dilihat di Laporan Tahunan pada bab "Profil Perusahaan" bagian sub-bab "Profil Direksi" halaman 52.

Pengungkapan Independensi

Sekretaris Perusahaan telah memenuhi kewajibannya dalam menjaga independensi dengan tidak memiliki hubungan

Internal Audit Unit Charter

The Internal Audit Charter contains various provisions related to the Internal Audit function in the Company's work environment. The Internal Audit Charter of PT Gunung Raja Paksi Tbk No. 072/GRP/VIII/2018 was prepared as a guideline for the Internal Audit Unit to carry out their duties and responsibilities efficiently, transparently, competently, independently, and accountably. The charter was established by the Board of Directors based on POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Independence Disclosure

The Internal Audit Unit has fulfilled its obligation to maintain independence by not having any affiliation in the form of family or financial relationships with all members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Majority and Controlling Shareholders of the Company and does not own shares in the Company.

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is in charge of assisting the Board of Directors in implementing the principles of corporate governance and acting as a liaison between the Company and external parties such as shareholders, relevant authorities, and other stakeholders.

Legal Basis of Corporate Secretary

The existence and implementation of the duties and responsibilities of the Corporate Secretary are in accordance with the Regulation of the Financial Services Authority (POJK) No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Corporate Secretary Profile

The Corporate Secretary is Budi Raharjo legowo since April 13, 2020 based on the Circular Resolution in Lieu of Board of Directors' Meeting of PT Gunung Raja Paksi Tbk Number 001/SIR-DIR/GRP/IV/2020 dated April 13, 2020. Budi Raharjo's profile is available in the Annual Report in "Company Profile" chapter, "Profile of the Board of Directors" sub-chapter on page 52.

Independence Disclosure

The Corporate Secretary has fulfilled its obligation to maintain independence by not having any affiliation in the

afiliasi berupa hubungan keluarga maupun hubungan keuangan dengan seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan serta tidak memiliki saham Perseroan.

PEDOMAN ETIKA & PERILAKU PERUSAHAAN **[GRI 102-16]**

Perseroan memiliki Kode Etik sebagai pedoman etika dan perilaku Perseroan yang berperan untuk mengatur perilaku, sikap, dan etika kerja para insan Perseroan. Kode etik ini disusun dengan berlandaskan prinsip moral yang seimbang serta memiliki keselarasan dengan visi, misi, dan tujuan Perseroan sehingga mampu mewujudkan lingkungan kerja yang sehat dan berintegritas.

Pokok-pokok Kode Etik

Kode etik yang diterapkan dalam lingkungan Perseroan terdiri dari 4 aspek, yakni Etika terhadap Perusahaan, Etika terhadap Tugas dan Wewenang, Etika terhadap Hubungan Atasan & Bawahan, dan Etika terhadap Hubungan Antar Karyawan.

1. Etika terhadap Perusahaan
2. Etika terhadap Tugas & Wewenang
3. Etika terhadap Atasan & Bawahan
4. Etika terhadap Hubungan Antar Karyawan

Penerapan Kode Etik

Seluruh Insan GRP, baik dari tingkat Dewan Komisaris, Direksi, hingga karyawan diwajibkan untuk mematuhi Kode Etik Perseroan yang berlaku.

Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakannya

Perseroan dengan konsisten melakukan sosialisasi atas Kode Etik Perseroan kepada seluruh karyawan Perseroan secara berkala. Perseroan juga telah mengunggah Kode Etik Perseroan di situs web resmi Perseroan, sehingga seluruh karyawan dan jajaran Dewan Komisaris dan Direksi dapat mempelajari pokok-pokok Kode Etik Perseroan dengan mudah.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* merupakan sistem yang disediakan Perseroan sebagai sarana yang memungkinkan siapapun untuk melaporkan indikasi pelanggaran-pelanggaran berupa kecurangan dan tindakan merugikan yang dilakukan oleh jajaran internal Perusahaan.

form of family or financial relationships with all members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Majority and Controlling Shareholders of the Company and does not own shares in the Company.

CODE OF CORPORATE ETHICS & CONDUCT **[GRI 102-16]**

The Company has a Code of Conduct as a guideline for ethics and behavior at the Company and regulates the behavior, attitude, and work ethics of the Company's personnel. The Code of Conduct was prepared based on balanced moral principles and is in line with the Company's vision, mission, and goals in order to create a healthy work environment and integrity.

Code of Conduct

The Code of Conduct applied in the Company's environment consists of 4 aspects, namely Ethics towards the Company, Ethics towards Duties and Authority, Ethics towards Superior & Subordinate Relations, and Ethics towards Employee Relations.

1. Ethics towards the Company
2. Ethics towards Duties & Authority
3. Ethics towards Superiors & Subordinates
4. Ethics towards Employee Relations

Code of Conduct Implementation

All GRP Personnel from the Board of Commissioners, Board of Directors, to employees are required to comply with the applicable Code of Conduct of the Company.

Dissemination and Enforcement of the Code of Conduct

The Company consistently disseminates the Code of Conduct to all employees of the Company on a regular basis. The Company has also uploaded the Code of Conduct on the Company's official website, so that all employees and members of the Board of Commissioners and Board of Directors can easily learn the principles of the Company's Code of Conduct.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

The Whistleblowing System is a system provided by the Company as a means that enables anyone to report indications of violations in the form of frauds and detrimental actions committed by the Company's internal parties.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Mekanisme pelaporan pelanggaran yang dimiliki oleh GRP adalah sebagai berikut:

1. Mengunduh formulir *Whistleblowing* pada *website* Perseroan, yaitu www.gunungrajpaksi.com.
2. Pelapor harus menyertakan dokumen pendukung pelaporan pelanggaran.
3. Perseroan akan memberikan tanda terima dokumen yang dilaporkan.
4. Mengirimkan Formulir *Whistleblowing* dan surat resmi yang ditujukan kepada Tim *Whistleblowing* melalui alamat berikut :
 - Email : whistleblower@gunungsteel.com
 - Pos & Phone :
Whistleblowing Team
 PT Gunung Raja Paksi Tbk
 Jl. Perjuangan No. 8, Sukadanau, Cikarang Barat,
 Bekasi 17530, Jawa Barat

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan memastikan bahwa seluruh pelapor yang menyampaikan laporan pengaduan pelanggaran senantiasa dilindungi dari berbagai tindakan negatif seperti tekanan hingga pemecatan sepihak dan pembatasan promosi dengan menjaga rahasia identitas dari pelapor yang bersangkutan.

Penanganan Pengaduan dan Kriteria Pengaduan

Perseroan menangani pengaduan dengan senantiasa berpegang teguh pada integritas untuk menghindari adanya fitnah yang dapat berdampak merugikan. Kriteria pengaduan yang diterima oleh Perseroan antara lain sebagai berikut:

- Melibatkan pihak internal Perseroan seperti staff, supervisor, manager, hingga pimpinan Perseroan.
- Memberikan informasi pelapor (nama dan nomor telepon yang dapat dihubungi) dan Perseroan menjamin kerahasiaan pelapor.
- Memberikan bukti permulaan seperti data, dokumen, bukti gambar, atau informasi pendukung lainnya.
- Menjelaskan kronologi terjadinya pelanggaran dengan menitikberatkan kepada pelaku dan departemen yang menaungi, jenis pelanggarannya, waktu pelanggaran, dan informasi lain yang dapat berguna untuk diselidiki.

Violation Report Submission Mechanism

GRP's violation reporting mechanism is as follows:

1. Download the Whistleblowing form on the Company's website at www.gunungrajpaksi.com.
2. The whistleblower must include supporting documents for the violation report.
3. The Company will provide a receipt for the reported documents.
4. Send the Whistleblowing Form and an official letter addressed to the Whistleblowing Team via the following address:
 - Email: whistleblower@gunungsteel.com
 - Mail & Phone:
Whistleblowing Team
 PT Gunung Raja Paksi Tbk
 Jl. Perjuangan No. 8, Sukadanau, Cikarang Barat,
 Bekasi 17530, Jawa Barat

Protection for Whistleblowers

The Company ensures that all whistleblowers who submit reports of violations are always protected from negative actions, such as pressure, unilateral termination, and promotion restrictions, by maintaining the confidentiality of the whistleblower's identity.

Report Handling and Criteria

The Company handles reports by upholding integrity to avoid any slander that can cause detrimental impacts. Criteria for reports received by the Company include:

- Involving the Company's internal parties such as staff, supervisors, managers, and Company leaders.
- Providing the whistleblower's information (name and telephone number that can be contacted) and the Company guarantees the confidentiality of the whistleblower.
- Providing preliminary evidence such as data, documents, picture evidence, or other supporting information.
- Explaining the chronology of the violation by focusing on the perpetrator and the department that oversees it, the type of violation, the time of violation, and other information that can be useful for investigation.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Seluruh laporan pelanggaran yang terjadi di lingkungan kerja Perseroan disampaikan kepada Unit Audit Internal sebagai pihak yang bertugas mengelola laporan pengaduan. Selanjutnya Unit Audit Internal akan memproses dan menindaklanjuti untuk memastikan kebenaran laporan. Apabila terbukti benar, maka pihak yang dilaporkan akan diproses dan ditindaklanjuti serta diberikan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Jumlah Pengaduan Pelanggaran Tahun 2020 dan Tindak Lanjutnya

Sepanjang tahun 2020, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan pelanggaran.

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Pemangku kepentingan merupakan kelompok atau individu yang keberadaannya secara langsung memberi dampak atau pengaruh besar terhadap proses operasional bisnis yang dijalankan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menaruh perhatian pada upaya dan langkah nyata guna mendukung tercipta dan terpeliharanya hubungan harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan. Hal tersebut kemudian diwujudkan melalui pelibatan pemangku kepentingan dalam proses penyusunan laporan keberlanjutan berdasarkan peran dan kompetensi masing-masing.

Untuk mengidentifikasi posisi pemangku kepentingan, Perseroan mengacu pada AA1000 *Stakeholder Engagement Standard* versi tahun 2015 yang membagi ke dalam 6 atribut sebagai berikut:

Dependency (D)	Ketergantungan	Jika GRP memiliki ketergantungan pada seseorang atau sebuah organisasi, atau sebaliknya; / If GRP is dependent on a person or an organization, or vice versa;
Responsibility (R)	Tanggung Jawab	Jika GRP memiliki tanggung jawab legal, komersial atau etika terhadap seseorang atau sebuah organisasi; / If GRP has legal, commercial, or ethical responsibilities towards a person or an organization;
Tension (T)	Perhatian	Jika seseorang atau sebuah organisasi membutuhkan perhatian GRP terkait isu ekonomi, sosial atau lingkungan tertentu; / If a person or an organization requires GRP's attention regarding a particular economic, social or environmental issue;
Influence (I)	Pengaruh	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pengaruh terhadap GRP, atau strategi atau kebijakan pemangku kepentingan lain; / If a person or an organization has influence over GRP or the strategies or policies of other stakeholders;
Diverse Perspective (DP)	Keberagaman Pandangan	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki pandangan berbeda yang dapat mempengaruhi situasi dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya; / If a person or an organization has a different view that could influence the situation and encourage unprecedented action;
Proximity (P)	Kedekatan	Jika seseorang atau sebuah organisasi memiliki kedekatan geografis dan operasional dengan GRP. / If a person or an organization has geographical and operational proximity with GRP.

Setelah dilakukan pemetaan, pemangku kepentingan Perseroan adalah sebagai berikut:

Report Manager

All reports of violations that occur in the Company's work environment are submitted to the Internal Audit Unit as the party in charge of managing complaint reports. Furthermore, the Internal Audit Unit will process and follow up to verify the truth of the report. If proven true, then the reported party will be processed and followed up and given sanctions in accordance with the applicable rules and regulations.

Number of Reports in 2020 and the Follow-Up

Throughout 2020, the Company did not receive any report of violation.

STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Stakeholders are groups or individuals of which existence has direct impact or substantial influence on the Company's business operations. Therefore, the Company is committed to undertaking tangible efforts and steps to create and maintain harmonious relationships with all stakeholders. This is realized by engaging stakeholders in the process of sustainability report preparation based on their respective roles and competencies.

To identify stakeholder positions, the Company refers to the 2015 version of the AA1000 Stakeholder Engagement Standard which is divided into 6 attributes as follows:

After conducting mapping, the Company's stakeholders are as follows:

D=Dependency; R=Responsibility; T=Tension; I=Influence; DP=Diverse Perspective; P=Proximity

Daftar Pemangku Kepentingan / List of Stakeholders [GRI 102-40]	Basis Penetapan Identifikasi / Basis of Identification [GRI 102-42]	Metode Pelibatan / Engagement Method [GRI 102-43]	Frekuensi / Frequency [GRI 102-43]	Topik/Masalah yang Muncul / Arising Topics/Issues [GRI 102-44]
Pelanggan / Customers	D, R, T, I, P	Website dan <i>frontline information</i>	Sesuai kebutuhan / As needed	Pelayanan / Service
		Kunjungan ke proyek / Visit to projects		Pemenuhan kontrak / Contract fulfillment
		Layanan <i>call center</i> / <i>Call center service</i>		Layanan pengaduan/keluhan dan solusi / Complaint service and solution
		Survei kepuasan nasabah / Customer satisfaction survey		Mendapatkan kepuasan layanan / Receiving service satisfaction
Pemegang Saham / Shareholders	D, R, I, P	Pelaporan kinerja / Performance reporting	Setiap kuartal / Quarterly	Dividen / Dividend
Pemerintah / Government	D, R, T, I, DP, P	RUPS & RUPSLB / GMS & EGMS	Sekali setahun / Annually	Pengembangan usaha / Business development
		Pelaporan kinerja / Performance reporting	Sesuai kebutuhan / As needed	Tata Kelola Perusahaan / Corporate Governance
			4 (empat) kali setahun / 4 (four) times a year	Kepatuhan GRP terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku / GRP's compliance with applicable laws
Pegawai / Employees	D, R, T, I, P	Media internal / Internal media	Sesuai kebutuhan / As needed	Kepatuhan GRP terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku / GRP's compliance with applicable laws
		Serikat pekerja / Labor union		Kinerja Perseroan / Company performance
				Pembayaran Pajak / Tax payment
				Sosialisasi kebijakan dan strategi yang berkaitan dengan kepegawaian / Dissemination of policies and strategies related to employment
				Kesetaraan kesempatan kerja dan jenjang karir / Equal work opportunities and career path
				Pengembangan kompetensi, karir, pelatihan, dan lain-lain / Competency development, career, trainings, etc.
				Jaminan Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety assurance
Mitra Kerja / Business Partners	D, R, T, P	Koordinasi operasional / Operational coordination	Sesuai kebutuhan / As needed	Hubungan komersial / Commercial relations
		Kunjungan ke proyek / Visit to projects		Pemenuhan kontrak yang saling menguntungkan, transparan, dan adil / Mutually beneficial, transparent, and fair contract fulfillment
		Pelatihan / Training		Penjelasan lingkup pekerjaan / Explanation of working scope
Masyarakat / Community	D, R, T, I, DP, P	Rekrutmen tenaga kerja / Workforce recruitment	Sesuai kebutuhan / As needed	Peluang dan kesempatan kerja / Work opportunities
		Interaksi langsung kepada masyarakat / Direct interaction with the community		Sosialisasi dan pelaksanaan program CSR / Dissemination and implementation of CSR programs
		Program CSR / CSR program		Cara mengoptimalkan pencapaian program CSR / Ways to optimize CSR program achievements



KONTRIBUSI GRP TAHUN 2020 DI BIDANG EKONOMI

GRP Contribution to Economic Sector in 2020

Kontribusi GRP tahun 2020 di Bidang Ekonomi

GRP Contribution to Economic Sector in 2020 [GRI 103-2, 103-3]

PERKEMBANGAN INDUSTRI BAJA TAHUN 2020 DAN KONTRIBUSINYA TERHADAP EKONOMI NEGARA

[GRI 103-2, 103-3]

Beberapa produk seperti produk bar, wire rod dan section yang memiliki kaitan erat dengan sektor konstruksi dan infrastruktur di tahun 2020 mengalami peningkatan permintaan yang terbilang cukup besar. Tercatat konsumsi produk bar meningkat sebesar 23%, *wire rod* sebesar 12%, *section* sebesar 2%, dan bahkan konsumsi pipa pun mengalami peningkatan hingga 40%. Hal tersebut tampaknya terjadi sejalan dengan adanya proyek-proyek infrastruktur, terutama yang dilaksanakan dari anggaran APBN melalui Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR) yang selama tahun 2020 terus diupayakan untuk mendukung meningkatnya pertumbuhan ekonomi Indonesia di tengah banyak aktivitas perekonomian lain yang mengalami penurunan.

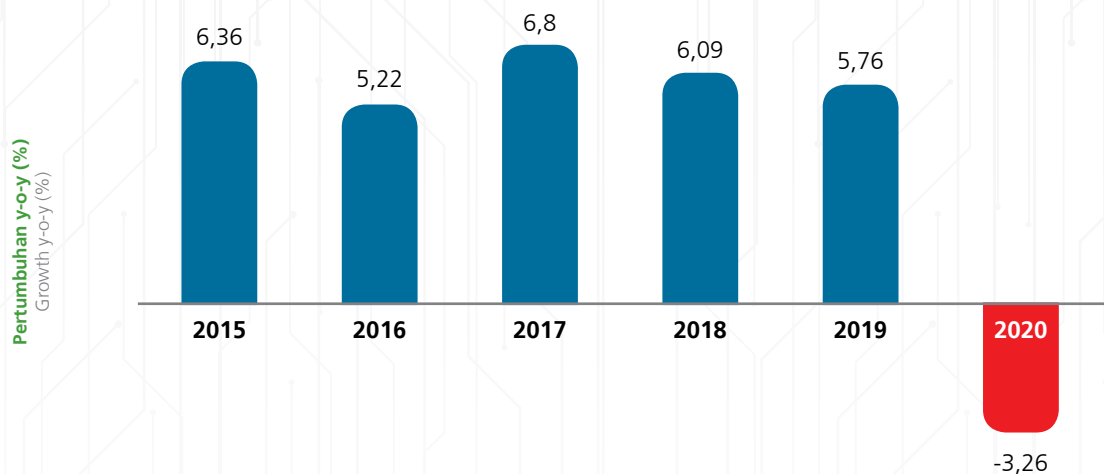
Berbagai proyek pembangunan mulai dari jalan tol, bandara, waduk, jembatan dan tower transmisi yang membutuhkan bar, *wire rod* dan *section* serta pipa. Telah menjadi informasi umum bahwa sektor konstruksi menjadi salah satu faktor utama pendorong pertumbuhan konsumsi baja domestik paling besar bagi Indonesia yang merupakan negara berkembang. Oleh karena itu, meski sektor konstruksi secara keseluruhan mengalami penurunan pada PDB sebesar 3,26% di tahun 2020, masih terdapat adanya peningkatan pada permintaan volume produk baja tertentu yang dipakai untuk memenuhi kebutuhan pembangunan infrastruktur. Selain itu, adanya faktor penurunan pada harga baja konstruksi yang terjadi cukup signifikan selama pandemi juga dapat memberikan pengaruh pada penurunan PDB sektor konstruksi.

THE DEVELOPMENT OF THE STEEL INDUSTRY IN 2020 AND ITS CONTRIBUTION TO THE NATIONAL ECONOMY

[GRI 103-2, 103-3]

Several products such as bar, wire rod, and section products that are closely related to the construction and infrastructure sector in 2020 saw a significant increase in demand. The consumption of bar products increased by 23%, wire rods by 12%, section by 2%, and even pipe consumption increased by 40%. This was line with the progress of infrastructure projects, especially those financed by the state budget through the Ministry of Public Works and Public Housing (PUPR), which continued to be pursued during 2020 to drive Indonesia's economic growth in the midst of the decline in many other economic activities.

Various development projects ranging from toll roads, airports, reservoirs, bridges, and transmission towers required bar, wire rod, and section as well as pipe products. The construction sector is well-known as the main and biggest driver for the growth of steel consumption in Indonesia as a developing country. Therefore, although the construction sector as a whole experienced a decrease in GDP by 3.26% in 2020, there was still an increase in volume demand for certain steel products used to meet infrastructure development needs. In addition, the significant decline in the price of construction steel during the pandemic could also contribute to the GDP drop in the construction sector.



Sumber Data / Data Source: BPS, 2021 / Statistics Indonesia, 2021

Kendati impor secara keseluruhan menurun 33% di sepanjang tahun 2020 serta produksi baja lokal dapat mensubstitusi impor sehingga masih tercatat adanya kenaikan sebesar 19%, namun utilisasi kapasitas terpasang industri baja nasional secara rata-rata masih berada di kisaran 53%, dengan kata lain meningkat sedikit dari rata-rata 43% di tahun 2019. Hanya utilisasi pabrikan *plate* baja yang terbilang cukup baik dengan perolehan mencapai 80%, sementara sebagian besar pabrikan lain utilisasi masih di bawah 50%.

Although overall imports decreased by 33% throughout 2020 and local steel production was able to substitute the imports, resulting in an increase of 19%, the installed capacity utilization of the national steel industry on average remained at 53% or increased slightly from an average of 43% in 2019. Only the utilization of steel plate was relatively strong at 80%, while the utilization of other products remained below 50%.

FOKUS STRATEGI BISNIS GRP TAHUN 2020

Guna menunjang pencapaian keberlanjutan bisnis di masa mendatang, Perseroan memiliki strategi bisnis pada tahun 2020, yakni antara lain sebagai berikut:

1. Dalam strategi bisnisnya, Perseroan menerapkan *growth strategy* dimana Perseroan lebih mengutamakan kolaborasi serta penelitian dan pengembangan dalam aktivitas bisnisnya. Perseroan melakukan kolaborasi dalam menciptakan modernisasi dan perluasan fasilitas produk untuk meningkatkan efisiensi pada proses bisnisnya. Selain itu, Perseroan juga melakukan penelitian pada sistem dan pengembangan produk baru sebelum berinvestasi pada mesin dan produk baru dengan teknologi terkini.
2. Sesuai dengan visinya untuk menjadikan Perseroan sebagai yang paling kompetitif dan menjadi patokan berharga dan diperhitungkan bagi perusahaan baja swasta besar di Indonesia, Perseroan juga memiliki strategi untuk menciptakan fasilitas proses produksi yang terintegrasi dari hulu ke hilir dalam rangka meningkatkan margin keuntungan yang lebih tinggi.

GRP BUSINESS STRATEGY FOCUS IN 2020

To achieve business sustainability in the future, the Company has a business strategy in 2020 as follows:

1. In its business strategy, the Company implemented growth strategy which emphasized on collaboration as well as research and development in business activities. The Company established collaboration in modernizing and expanding product facilities to increase business process efficiency. Moreover, the Company also conducted research on new product development and system before investing in new machineries and products with the latest technology.
2. In accordance with the vision to establish the Company as the most competitive and a valuable benchmark for large private steel company in Indonesia, the Company has a strategy to create an integrated production facilities from upstream to downstream to reach higher profit margin.

3. Selain itu, demi merealisasikan strategi Perseroan dalam menciptakan proses bisnis yang modern, Perseroan melakukan modernisasi pada sistem pendukung untuk mencapai proses bisnis yang lebih efektif dan efisien serta meningkatkan transparansi.
4. Strategi lain yang juga menjadi fokus Perseroan yaitu, Perseroan juga berfokus mempromosikan budaya TAP (*Transparency, Accountability, Professional*), dimana dalam menjalankan aktivitas bisnisnya Perseroan selalu mengedepankan transparansi, akuntabilitas, dan reformasi manajemen profesional untuk mempersiapkan Perseroan dalam menghadapi berbagai kemungkinan dan tantangan yang lebih besar di masa depan.

KINERJA OPERASIONAL GRP TAHUN 2020

Informasi mengenai kinerja dari segmen operasi Perseroan tersaji berdasarkan jenis produk, yakni:

1. Baja Lembaran

Baja Lembaran atau *Coil Plate* dari *Hot Rolled Coil* (HRC) yang dihasilkan melalui proses *rolling slab* selanjutnya dipotong sesuai ukuran. Baja lembaran canai panas (*Hot Rolled Plate/HRP*) diproduksi dengan dimensi dan spesifikasi sesuai dengan permintaan. HRP dapat langsung dikirimkan ke pelanggan sebagai barang jadi, atau difabrikasi di fasilitas *Plate Service Center* (PSC) menjadi produk turunan seperti *square/rectangular pipe, welded beam, box beam, square beam, dan component/gusset plate*.

Sepanjang tahun 2020, Perseroan membukukan volume produksi baja lembaran sebesar 995,4 ribu ton, turun 160,3 ribu ton atau 13,9% dari volume produksi di tahun sebelumnya sebesar 1.155,7 ribu ton. Penurunan produksi ini utamanya sejalan dengan kebijakan efisiensi Perseroan untuk meminimalkan persediaan berlebih.

Dari sisi penjualan, untuk segmen baja lembaran mencatatkan nilai penjualan bersih di tahun 2020 sebesar USD393,1 juta, menurun 18,2% atau sebesar USD87,3 juta dari penjualan tahun 2019 sebesar USD480,4 juta. Penurunan tersebut dikarenakan menurunnya permintaan produk baja dari sektor infrastruktur sebagai dampak pandemi. Sedangkan untuk beban pokok penjualan yang dikeluarkan tercatat USD398,6 juta, turun 15,6% atau USD73,8 juta dari tahun 2019 sebesar USD472,4 juta. Penurunan tersebut sejalan dengan menurunnya penjualan baja lembaran Perseroan di tahun 2020.

3. To realize the Company's strategy in creating modern business process, the Company modernized its supporting system to reach more effective and efficient business process and improve transparency.
4. The Company also focused on the strategy to promote TAP (*Transparency, Accountability, Professional*) culture. In conducting business activities, the Company put forward transparency, accountability, and professional management reformation to prepare the Company in addressing numerous possibilities and bigger challenge in the future.

GRP OPERATIONAL PERFORMANCE IN 2020

Information on the performance of the Company's operating segments is presented by product type, namely:

1. Steel Sheet

Steel Sheet or Coil Plate from Hot Rolled Coil (HRC) is produced through the rolling slab process then cut to size. Hot rolled plate (HRP) steel is produced with the dimensions and specifications according to the request. HRP can be sent directly to customers as finished goods or fabricated at Plate Service Center (PSC) facilities into downstream products such as square/rectangular pipe, welded beam, box beam, square beam, and component/gusset plate.

Throughout 2020, the Company recorded steel sheet production volume of 995.4 thousand tons, decreasing by 160.3 thousand tons or 13.9% from the production volume in the previous year of 1,155.7 thousand tons. This decline in production was mainly in line with the Company's efficiency policy to minimize excess inventory.

In terms of sales, the steel sheet segment recorded net sales in 2020 of USD393.1 million, a decrease of 18.2% or USD87.3 million from sales in 2019 of USD480.4 million. The decline was due to the declining demand for steel products from the infrastructure sector as a result of the pandemic. Meanwhile, the cost of goods sold was recorded at USD398.6 million, a decrease of 15.6% or USD73.8 million from 2019 which was USD472.4 million. The decline was in line with the decline in the Company's steel sheet sales in 2020.

2. Baja Batangan

Baja Batangan disebut juga *Steel Profile* diproses dari *Beam Blank & Bloom* yang menghasilkan Baja Profil (*Steel Profile*) berupa *H-Beam*, *I-Wide Flange (IWF)*, Profil Siku, Profil Kanal U, dan Baja Profil untuk pancang (*sheet pile*). Sebagian dari produk baja profil yang dihasilkan juga diproses lebih lanjut pada fasilitas pre-fabrikasi untuk menghasilkan produk lanjut/turunannya berupa *King Cross*, *Queen Cross*, *Cell Form*, *Honeycomb*, dan *T-Beam* yang siap dirangkai menjadi struktur bangunan.

Sepanjang tahun 2020, Perseroan membukukan volume produksi baja batangan sebesar 565,6 ribu ton, turun 331,7 ribu ton atau 37,0% dari volume produksi di tahun sebelumnya sebesar 897,3 ribu ton. Penurunan produksi ini utamanya sejalan dengan kebijakan efisiensi Perseroan untuk meminimalkan persediaan berlebih.

Dari sisi penjualan, segmen baja batangan mencatatkan nilai penjualan bersih di tahun 2020 sebesar USD219,9 juta, menurun 35,9% atau USD123,2 juta dari tahun 2019 sebesar USD343,1 juta. Penurunan tersebut dikarenakan menurunnya permintaan produk baja dari sektor infrastruktur sebagai dampak pandemi.

Sedangkan untuk beban pokok penjualan yang dikeluarkan tercatat USD179,9 juta, turun 42,0% atau USD130,4 juta dari tahun 2019 sebesar USD310,4 juta. Penurunan tersebut sejalan dengan menurunnya penjualan baja batangan Perseroan di tahun 2020.

KINERJA KEUANGAN PERUSAHAAN TAHUN 2020

Pada 31 Desember 2020, Perseroan mencatatkan penjualan bersih sebesar USD613,0 juta lebih rendah USD210,5 juta atau 25,6% dibandingkan tahun sebelumnya, dimana penurunan ini terjadi baik pada segmen baja lembaran maupun baja batangan. Hal ini disebabkan karena adanya penurunan permintaan produk baja dari sektor infrastruktur sebagai dampak pandemi. Hal ini berdampak pada menurunnya laba bruto Perseroan sebesar 15,3% menjadi USD34,5 juta.

Pada 31 Desember 2020, beban pokok penjualan mengalami penurunan sebesar USD204,3 juta atau 26,1% menjadi USD578,5 juta dari tahun sebelumnya sebesar USD782,8 juta. Selain karena menurunnya kuantitas penjualan, penurunan beban pokok penjualan juga dipengaruhi oleh keberhasilan

2. Steel Bar

Steel bar or steel profile is processed from beam blank & bloom which produces steel bar in the form of H-Beam, I-Wide Flange (IWF), elbow profiles, U channel profiles, and steel bar for sheet piles. Several steel bar produced are also further processed at the pre-fabrication facility to produce derivative products in the form of king cross, queen cross, cell form, honeycomb, and T-Beam which are ready to be assembled into building structures.

Throughout 2020, the Company recorded production volume of steel bar of 565.6 thousand tons, decreased by 331.7 thousand tons or 37.0% from the production volume in the previous year of 897.3 thousand tons. This decline in production was mainly in line with the Company's efficiency policy to minimize excess inventory.

In terms of sales, the steel bar segment recorded net sales of USD219.9 million in 2020, a decrease of 35.9% or USD123.2 million from USD343.1 million in 2019. The decline was due to the declining demand for steel products from the infrastructure sector due to the pandemic.

Meanwhile, the cost of goods sold was recorded at USD179.9 million, decreased by 42.0% or USD130.4 million from USD310.4 million in 2019. The decline was in line with the decline in the Company's steel bar sales in 2020.

THE COMPANY'S FINANCIAL PERFORMANCE IN 2020

As of December 31, 2020, the Company recorded net sales of USD613.0 million, lower by USD210.5 million or 25.6% compared to the previous year, where this decline occurred in both the steel sheet and steel bar segments. This is due to the decrease in demand for steel products from the infrastructure sector as a result of the pandemic. This resulted in a decrease in the Company's gross profit by 15.3% to USD34.5 million.

As of December 31, 2020, the cost of goods sold decreased by USD204.3 million or 26.1% to USD578.5 million from the previous year of USD782.8 million. In addition to the decrease in sales quantity, the decrease in cost of goods sold was also influenced by the Company's success in

Perseroan dalam melakukan efisiensi, salah satunya dalam menekan angka pembelian persediaan untuk meminimalkan persediaan berlebih. Menurunnya beban produksi ini berdampak kepada meningkatnya Gross Profit Margin Ratio dari sebelumnya 4,9% di tahun 2019 menjadi 5,6% di tahun 2020.

Perseroan berhasil menurunkan rugi tahun berjalan dari sebelumnya sebesar USD20,8 juta di tahun 2019 menjadi sebesar USD8,9 juta di tahun 2020, turun sebesar USD11,8 juta atau 56,9%. Penurunan rugi tahun berjalan ini dipengaruhi oleh keberhasilan efisiensi biaya operasional Perseroan di tahun 2020. Selain itu penguatan kurs Dolar AS terhadap Rupiah juga membantu mengurangi rugi kurs di tahun 2020. Hal ini berdampak pada peningkatan margin EBITDA sebesar 4,2% dari sebelumnya 3,0% pada tahun 2019 menjadi 7,2% di tahun 2020.

Kinerja ekonomi Perseroan pada tahun 2019 dan 2020 terangkum dalam tabel sebagai berikut:

Tabel Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan [GRI 201-1]
 Table of Direct Economic Value Generated and Distributed [GRI 201-1]

Uraian / Description	(dalam USD / in USD)	
	2020	2019
NILAI EKONOMI LANGSUNG YANG DIHASILKAN / DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED		
Penjualan bersih / Net sales	613.006.216	823.508.325
JUMLAH NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN / DIRECT ECONOMIC VALUE DISTRIBUTED		
Biaya operasional: beban pokok penjualan, beban penjualan dan beban umum dan administrasi / Operating costs: cost of goods sold, selling expenses and general and administrative expenses	572.629.725	779.808.749
Gaji dan kesejahteraan karyawan / Salaries and employee benefits	36.590.924	47.353.548
Beban keuangan - bersih / Finance costs - net	10.417.557	14.861.452
Beban operasi lainnya - bersih / Other operating expenses - net	88.169	8.666.015
Pembayaran kepada pemerintah (pajak penghasilan) / Payment to government (income tax)	2.233.383	(6.411.245)

BANTUAN FINANSIAL DARI PEMERINTAH [GRI 201-4]

Bantuan finansial dari Pemerintah selama tahun 2020 berupa fasilitas pajak penghasilan atas penanaman modal dan insentif PPh pasal 21. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 78 tahun 2019 tentang fasilitas pajak penghasilan untuk penanaman modal di bidang usaha tertentu dan/atau di daerah-daerah tertentu dan Peraturan Menteri Keuangan No.23/PMK.03/2020 tentang insentif pajak untuk wajib pajak terdampak wabah virus Corona.

Selama tahun 2020, nilai subsidi atas fasilitas pajak penghasilan atas penanaman modal dan insentif PPh pasal 21 adalah sebesar USD 871.347.

implementing efficiency, one of which was in reducing the number of inventory purchases to minimize excess inventory. This decrease in production costs resulted in an increase in the Gross Profit Margin Ratio from 4.9% in 2019 to 5.6% in 2020.

The Company managed to reduce the loss for the year from USD20.8 million in 2019 to USD8.9 million in 2020, a decrease of USD11.8 million or 56.9%. The decrease in loss for the year was influenced by the success of the Company's operational cost efficiency in 2020. In addition, the strengthening of the US Dollar exchange rate against Rupiah also helped reduce foreign exchange losses in 2020. This resulted in an increase in EBITDA margin of 4.2% from the previous 3.0% in 2019 to 7.2% in 2020.

The Company's economic performance in 2019 and 2020 is summarized in the following table:

FINANCIAL ASSISTANCE FROM THE GOVERNMENT [GRI 201-4]

Financial assistance from the government during 2020 took form in income tax facilities on investment and incentives for income tax article 21. This was in accordance with Government Regulation No. 78 of 2019 concerning income tax facilities for investment in certain business sectors and/or in certain areas and Minister of Finance Regulation No. 23/PMK.03/2020 concerning tax incentives for taxpayers affected by the Coronavirus outbreak.

During 2020, the total subsidy on income tax facilities on investment and incentives for income tax article 21 amounted to USD871,347.



**KONTRIBUSI GRP TAHUN 2020
DI BIDANG SOSIAL
KETENAGAKERJAAN**

GRP Contribution to Manpower Sector in 2020

Kontribusi GRP di Bidang Ketenagakerjaan

GRP Contribution to Manpower Sector



Adanya perkembangan bisnis industri yang terus bergerak dinamis serta adanya semakin banyak perusahaan yang serupa mendorong banyak entitas usaha untuk meningkatkan kinerjanya guna menjaga posisi di tengah persaingan yang terjadi. Keunggulan, potensi, hingga daya saing, termasuk kualitas dari Sumber Daya Manusia (SDM) yang dimiliki menjadi poin-poin penting untuk ditingkatkan agar keberlanjutan bisnis dapat terus terjaga.

Perseroan turut menerapkan penguatan pada poin-poin tersebut, termasuk memastikan kebutuhan akan SDM berkompeten telah terpenuhi. Dengan perannya yang besar dalam mendukung lancarnya proses bisnis, SDM menjadi salah satu pilar utama yang keberadaannya berdampak besar bagi Perseroan, sehingga Perseroan turut berfokus pada optimalisasi pengelolaan SDM yang ada.

KOMPOSISI SDM PERUSAHAAN

[GRI 102-8, 405-1]

Bagi Perseroan, SDM memiliki peran penting untuk menunjang komitmen dan upaya Perseroan mewujudkan visi, misi, dan tujuannya. Maka dari itu, tersedianya komposisi karyawan

The dynamic growth of the industry as well as the increasing number of similar companies encourage many business entities to improve their performance in order to maintain their position in the midst of competition. Excellence, potential, and competitiveness, including the quality of the Human Resources (HR) are important aspects to be improved in order to maintain business sustainability.

The Company strives to enhance these aspects, including to ensure that the need for competent human resources is fulfilled. With its significant role in supporting the course of business processes, HR serve as one of the main pillars that has a major impact on the Company, thus encouraging the Company to focus on optimizing existing HR management.

COMPANY HR COMPOSITION

[GRI 102-8, 405-1]

For the Company, HR play an important role in supporting the Company's commitment and efforts to realize its vision, mission and goals. Therefore, the Company ensures that the

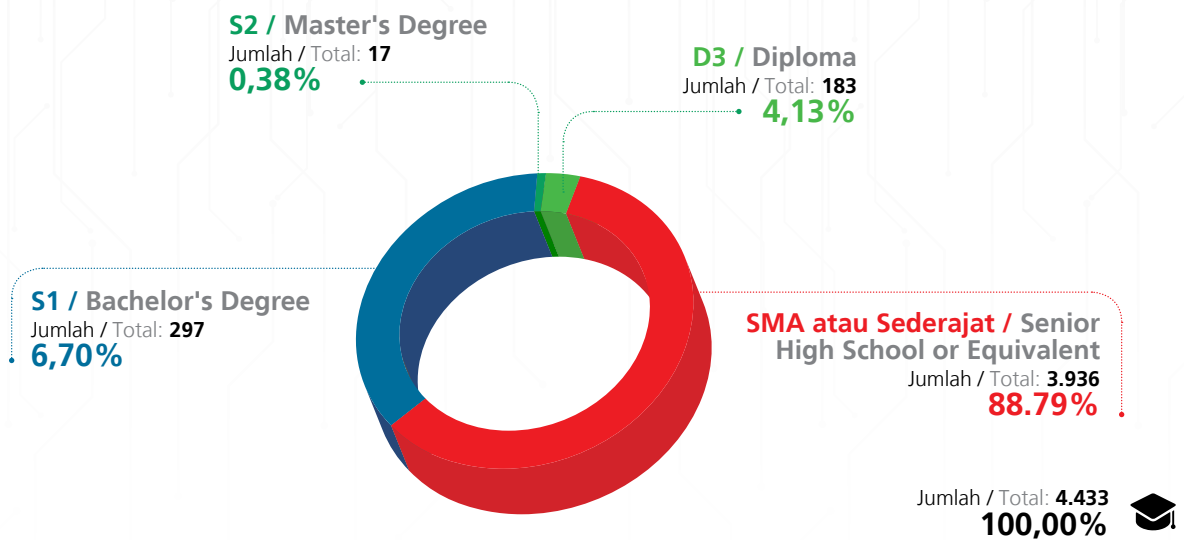
yang sesuai dengan kebutuhan senantiasa dipastikan oleh Perseroan. Hingga akhir Desember 2020, karyawan yang dimiliki Perseroan berjumlah 4.433 orang. Jumlah tersebut menurun dibandingkan dengan jumlah yang dimiliki di tahun 2019 yakni sebanyak 4.684 orang. Jumlah karyawan yang dimiliki di tahun 2020 telah disesuaikan dengan kebutuhan operasional Perseroan serta kemampuan dan kompetensi dari masing-masing karyawan.

composition of employees is always in accordance with the Company's needs. As of the end of December 2020, the Company has 4,433 employees. This number decreased from that of 2019 at 4,684 people. The number of employees in 2020 has been adjusted to the Company's operational needs as well as the capabilities and competencies of each employee.

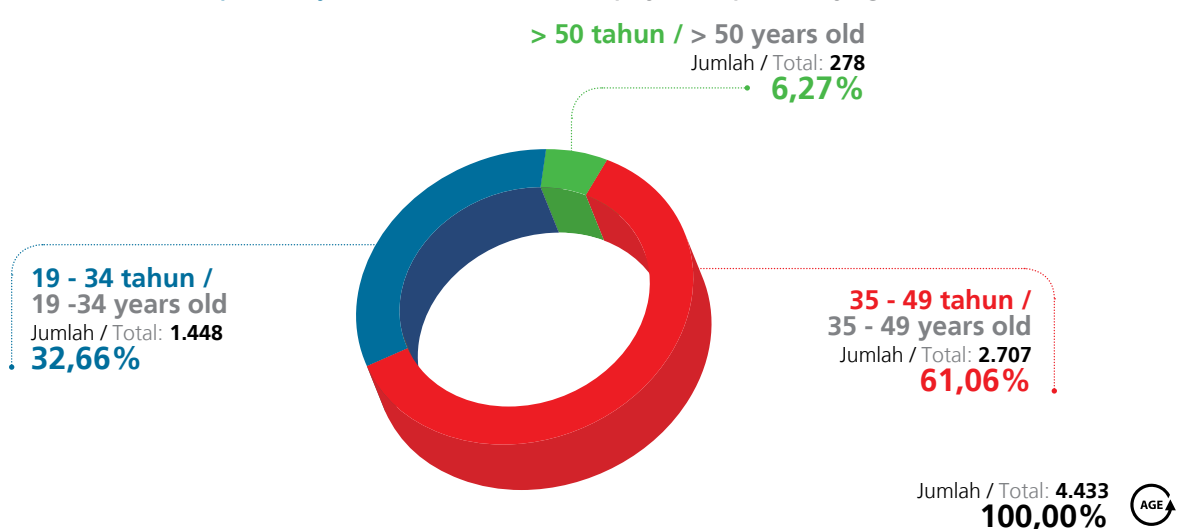
Informasi komposisi karyawan yang dimiliki Perseroan dikelompokkan berdasarkan tingkat pendidikan, usia, masa kerja, status, dan jenis kelamin dan dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

Information on the Company's employee composition is classified based on education level, age, duration of service, status, and gender as described in the following tables:

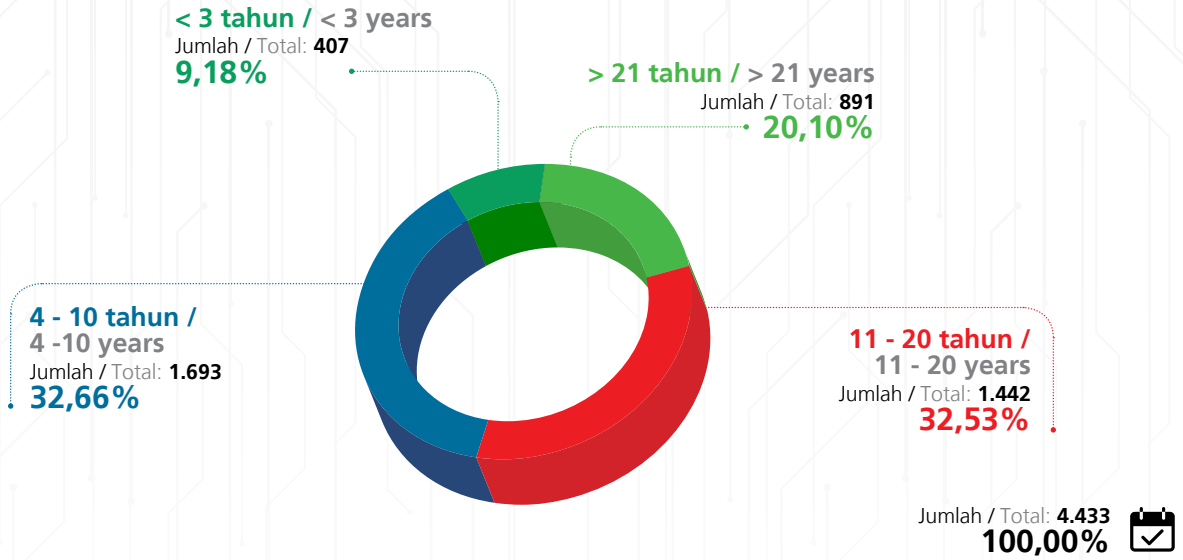
Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan / Employee Composition by Education Level



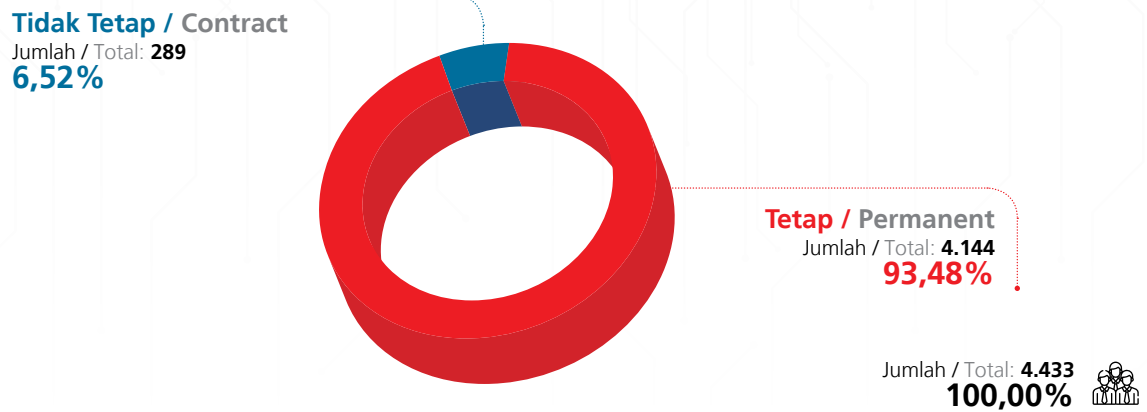
Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia / Employee Composition by Age



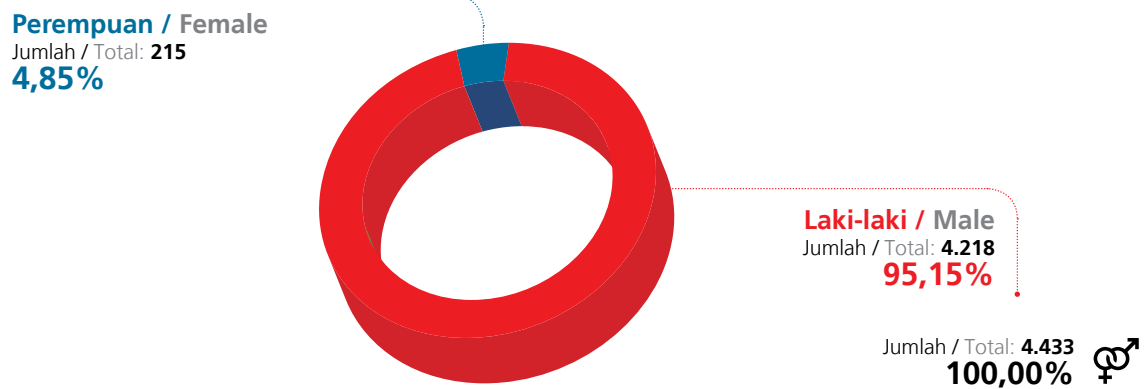
Komposisi Karyawan Berdasarkan Masa Kerja / Employee Composition by Duration of Service



Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Karyawan / Employee Composition by Employment Status



Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin / Employee Composition by Gender



PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN [GRI 103-2, 404-2]

Adanya SDM berkualitas di dalam sebuah proses bisnis sebagai pelaksana berbagai inisiatif strategi berpengaruh besar pada keberhasilan tercapainya Visi dan Misi Perseroan. Berangkat dari hal tersebut, Perseroan mengimplementasikan program pengembangan kompetensi karyawan yang direalisasikan melalui program pendidikan dan pelatihan secara berkesinambungan guna mengoptimalkan daya mutu karyawan.

Perseroan melaksanakan program pengembangan kompetensi karyawan berdasarkan pada proses bisnis yang dijalankan Perseroan. Penyelenggaraan program pendidikan dan pelatihan dilakukan dengan mengacu pada keahlian/keterampilan teknis dan peningkatan manajerial serta kepemimpinan bagi karyawan. Program tersebut dilaksanakan selain untuk meningkatkan potensi dan keahlian, namun juga bertujuan untuk mendukung Perseroan mempersiapkan calon-calon pemimpin Perseroan di masa depan.

Sepanjang tahun 2020, Perseroan telah memberikan kesempatan kepada karyawan untuk mengikuti berbagai pelatihan. Informasi tersebut telah dirinci pada tabel berikut:

Level Jabatan Peserta Pelatihan / Position Level of Training Participants	Waktu dan Tempat Pelatihan / Time and Place of Training	Penyelenggara Pelatihan / Training Organizer	Jenis Pelatihan / Training Type	Tujuan Pelatihan / Training Objective
All Level	On Board Time	Internal HR	On Boarding	GRP Business Process
All Level – Supervisor and Below	Onboarding up to 3 months	Internal HR + Functional Managers	Functional & skill on the Job Training	Functional skills
All Level – Supervisor and Up	Onboarding up to 3 months	Internal HR + Functional Managers	Webinar General Management Training	General Management Knowledge

KEBIJAKAN REKRUTMEN KARYAWAN [GRI 103-2]

Dalam rangka menghasilkan kinerja berkualitas di dalam proses bisnisnya industri baja, dibutuhkan adanya SDM yang memiliki keahlian dan kemampuan yang memadai. Untuk itu, Perseroan melakukan proses rekrutmen untuk memperoleh SDM terbaik dengan kapabilitas yang tepat untuk menjalankan aktivitas operasional Perseroan. Proses rekrutmen diselenggarakan secara terbuka dan tanpa adanya diskriminasi.

Setelah meneguhkan posisinya dengan resmi bergabung dengan Perseroan, para karyawan pun dapat memperoleh pengembangan kompetensi yang sesuai dengan bidangnya masing-masing. Perseroan memastikan bahwa di dalam

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAM [GRI 103-2, 404-2]

The availability of qualified human resources as the implementer of various strategic initiatives in a business process greatly influences the achievement of the Company's Vision and Mission. Based on this understanding, the Company implements employee competency development programs through continuous education and training programs in order to optimize the quality of employees.

The Company carries out employee competency development programs based on the business processes run by the Company. Education and training programs are provided based on the technical expertise/skills and managerial and leadership improvements for employees. In addition to increasing potential and expertise, these programs also aim to support the preparation of future leaders of the Company.

Throughout 2020, the Company has provided opportunities for employees to take part in various trainings. Information on these activities is described in the following table:

EMPLOYEE RECRUITMENT POLICY [GRI 103-2]

In order to deliver high quality performance in the business processes of the steel industry, it is necessary to have human resources with adequate skills and abilities. For this reason, the Company carries out recruitment process to obtain the best human resources with the right capabilities to run the Company's operational activities. The recruitment process is conducted openly and without discrimination.

After confirming their position by officially joining the Company, employees are also provided with competency development in accordance with their respective fields. The Company ensures that these processes are free from any acts

prosesnya tidak terdapatnya adanya tindakan diskriminasi yang membeda-bedakan karyawan berdasarkan latar belakang. Perseroan memberikan kesempatan kepada karyawan dengan mengacu pada hasil evaluasi profesional dan seluruhnya telah ditetapkan dalam SOP, Surat Pernyataan, dan Pakta Integritas yang diterbitkan. Upaya pengembangan ini menjadi langkah penting agar SDM yang diperoleh tersebut dapat tetap terjaga kualitasnya dan mampu berkembang ke arah lebih baik serta memiliki daya saing di perkembangan industri yang terus bergerak dinamis.

Pada tahun 2020, jumlah karyawan yang direkrut Perseroan yakni sebanyak 77 orang dan telah disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan serta telah ditempatkan di posisi atau jabatan yang sesuai dengan kompetensi karyawan baru.

KEBIJAKAN REMUNERASI [GRI 103-3]

Sebagai bentuk apresiasi atas kontribusi, dedikasi, serta kinerja dari para karyawan dalam mendukung pelaksanaan proses bisnis, Perseroan memberikan remunerasi yang tepat dan sesuai. Untuk memastikan seluruh karyawan dapat terjamin kesejahteraannya, Perseroan telah menetapkan jumlah remunerasi tersebut berdasarkan posisi dari masing-masing karyawan.

Terdapat dua aspek yang menjadi dasar pertimbangan bagi Perseroan dalam menetapkan jumlah remunerasi, yakni:

1. Jabatan; dan
2. Keterampilan serta *Performance*.

Selain itu, Perseroan juga menetapkan remunerasi dengan mengacu pada peraturan ketenagakerjaan yang berlaku dan sesuai dengan tingkat Upah Minimum Provinsi dan Upah Minimum Sektoral yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Daerah setempat. Hal tersebut menjadi perhatian Perseroan untuk memenuhi dan mematuhi peraturan terkait remunerasi sehingga mampu memberikan dampak pada terpeliharanya produktivitas dan progresivitas tenaga kerja.

Struktur remunerasi karyawan di Perseroan terdiri dari dua komponen, yakni:

1. Gaji pokok; dan
2. Tunjangan-tunjangan.

Hingga akhir tahun 2020, Perseroan telah membayar remunerasi karyawan kurang lebih sejumlah Rp280 miliar.

of discrimination based on the employees' background. The Company provides opportunities for employees by referring to the results of professional evaluations as stipulated in the SOP, Statement Letter, and Integrity Pact issued. This development effort is an important step to maintain and develop the quality of human resources towards a better direction and build competitiveness amid the dynamic development of the industry.

In 2020, the Company recruited 77 employees, which has been adjusted to the needs of the Company. The new employees are placed in positions based on their competencies.

REMUNERATION POLICY [GRI 103-3]

As a form of appreciation for the contribution, dedication, and performance of employees in supporting the implementation of business processes, the Company provides appropriate and fair remuneration. To ensure the welfare of all employees, the Company set the amount of remuneration based on the position of each employee.

There are two aspects that serve as the basis for consideration in determining the amount of remuneration, namely:

1. Position; and
2. Skills and Performance.

In addition, the Company also determines remuneration by referring to applicable labor regulations as well as the provincial minimum wage and sectoral minimum wage set by the local government. The Company is focused on complying with regulations related to remuneration in order to maintain workforce productivity and progressivity.

The employee remuneration structure in the Company consists of two components, namely:

1. Basic Salary; and
2. Allowances.

Until the end of 2020, the Company has paid employee remuneration amounting to Rp280 billion.



PENSIUN DAN IMBALAN KERJA

[GRI 201-3]

Imbalan kerja yang diberikan Perseroan kepada karyawan dilakukan dengan mengacu pada peraturan Perseroan dan telah sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 serta mengakui liabilitas imbalan kerja karyawan sesuai dengan PSAK 24, "Imbalan Kerja". Liabilitas imbalan kerja karyawan dicatat oleh Perseroan dengan berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh aktuaris independen, PT Milliman Indonesia, berdasarkan laporan pada tanggal 17 Maret 2021. Dalam perhitungan aktuaris independen tersebut, digunakan metode "Projected Unit Credit Method".

Biaya program pensiun imbalan pasti dan imbalan pasca kerja lainnya dan nilai kini liabilitas pensiun ditentukan dengan menggunakan penilaian aktuarial. Penilaian aktual melibatkan pembuatan berbagai asumsi yang mungkin berbeda dari perkembangan aktual di masa depan. Ini termasuk penentuan tingkat diskonto, kenaikan gaji di masa depan, tingkat kematian, dan kenaikan pensiun di masa depan. Karena kompleksitas yang terlibat dalam penilaian dan sifat jangka panjangnya, liabilitas imbalan pasti sangat peka terhadap perubahan asumsi ini.

RETIREMENT AND EMPLOYMENT BENEFITS

[GRI 201-3]

The Company provides employee benefits to employees by referring to Company regulations and the Manpower Law No. 13/2003 and recognizes employee benefits liability in accordance with PSAK 24, "Employee Benefits". Employee benefits liability is recorded by the Company based on calculations made by an independent actuary, PT Milliman Indonesia, based on the report dated March 17, 2021. The calculation of the independent actuary used the projected unit credit method.

The cost of defined benefit pension plans and other post-employment benefits and the present value of pension liabilities are determined using actuarial valuations. Actual assessment involves making various assumptions that may differ from actual developments in the future. This includes determining discount rates, future salary increases, death rates, and future pension increases. Due to the complexity of valuation and its long-term nature, defined benefit liabilities are highly sensitive to changes in these assumptions.

Semua asumsi telah ditelaah setiap tanggal pelaporan. Perseroan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perseroan dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Tercatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang Perseroan pada tanggal 31 Desember 2020 adalah sebesar USD24,54 juta dan 31 Desember 2019 adalah sebesar USD29,09 juta, sementara durasi rata-rata tertimbang dari kewajiban imbalan kerja pasti adalah 14,1 tahun.

Asumsi yang digunakan telah melalui proses peninjauan oleh Manajemen dan asumsi tersebut diyakini telah memadai. Menurut Manajemen, liabilitas imbalan pascakerja tersebut diyakini telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan pascakerja Perseroan sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. **[GRI 103-3]**

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA (K3)

Bagi Perseroan, kesehatan dan keselamatan karyawan di lingkungan kerja Perseroan menjadi hal penting yang harus senantiasa diperhatikan. Di samping itu, Perseroan juga memastikan seluruh karyawan dapat bekerja dengan aman dan nyaman melalui penyediaan berbagai fasilitas di area kerja sehingga produktivitas dapat terus terjaga performanya.

Untuk meningkatkan jaminan lingkungan kerja yang layak dan aman dari segi kesehatan, keamanan, spiritual, dan sosial bagi semua karyawan, Perseroan telah menyediakan berbagai fasilitas pendukung yang memadai. Berbagai fasilitas pendukung tersebut antara lain adalah tempat beribadah berjumlah 3 (tiga) buah Masjid; Sport Hall; cafetaria; 2 (dua) kantor Bank; tempat parkir untuk kendaraan roda dua dan roda empat; toilet memadai yang tersedia di setiap lantai kantor, di area pabrik, cafetaria, dan tempat lainnya dengan sumber air bersih yang diperoleh dari Water Treatment Plant hasil pengelolaan sendiri; serta menempatkan alat pendeteksi asap dan alat pemadam kebakaran ringan (APAR) sesuai kebutuhan yang memadai di dalam lingkungan kerja Perseroan.

All assumptions have been reviewed at each reporting date. The Company believes that these assumptions are reasonable and appropriate. Significant differences in the actual results or significant changes in the assumptions set by the Company may materially affect the estimated liabilities for pensions and employee benefits and the net employee benefit expense.

The Company's long-term employee benefits liability as of December 31, 2020 was USD24.54 million and as of December 31, 2019 was USD29.09 million, while the weighted average duration of defined employee benefit liabilities was 14.1 years.

The assumptions used have been reviewed thoroughly by Management and are believed to be adequate. According to Management, the post-employment benefit liabilities is sufficient to cover the Company's post-employment benefit liabilities as required by the Manpower Law No. 13/2003. **[GRI 103-3]**

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (OHS)

The Company regards the health and safety of employees in the Company's work environment as an important matter that must always be considered. Moreover, the Company also ensures that all employees can work safely and comfortably by providing various facilities in the work area to maintain their productivity.

To guarantee a decent and safe work environment in terms of health, safety, spirituality, and social aspect for all employees, the Company has provided adequate supporting facilities. These facilities include places of worship in the form 3 (three) mosques; Sports Hall; cafeteria; 2 (two) Bank offices; parking space for two-wheeled and four-wheeled vehicles; decent toilets on every office floor, in the factory area, cafeteria, and other places with clean water sourced from the Water Treatment Plant which is self-managed by the Company; as well as smoke detectors and light fire extinguishers (APAR) as required in the Company's work environment.

Selain keamanan dan kenyamanan lingkungan kerja, aspek kesehatan karyawan turut menjadi bagian dari fokus Perseroan, terutama di masa pandemi Covid-19 yang dipenuhi dengan potensi peningkatan jumlah orang sakit akibat penyebaran virus Covid-19.

Komitmen Perseroan untuk menjaga kesehatan para karyawannya dipenuhi melalui penyusunan dan penetapan kebijakan untuk mendukung Pemerintah dalam mencegah penularan Covid-19 semakin meluas selama masa pandemi Covid-19 di tahun 2020. Kebijakan tersebut antara lain dengan melakukan pengecekan suhu tubuh saat masuk area Perseroan; menyelenggarakan *meeting* secara *online*; tidak mengizinkan karyawan mengikuti *meeting* di luar area Perseroan; mengatur jarak antara karyawan yang bekerja di kantor; membuat pemisah antara meja karyawan; penerapan kebijakan pengaturan *Work from Home* (WFH); dan melakukan sosialisasi secara berkala di area kerja Perseroan untuk terus menerapkan 5M (Mencuci Tangan, Memakai Masker, Menjaga Jarak, Menjauhi Kerumunan, dan Mengurangi Mobilitas) bagi seluruh karyawan, baik melalui *website* internal Perseroan dan penempatan spanduk himbauan 5M di berbagai tempat di area kerja. Menjaga keamanan lingkungan kerja juga Perseroan lakukan dengan sementara tidak menerima tamu dari luar, kecuali dalam keadaan mendesak yang mengharuskan kehadiran tamu dari luar. Untuk itu, Perseroan mewajibkan setiap tamu dari luar untuk melakukan tes antigen terlebih dahulu sebelum masuk ke area Perseroan.

Perseroan juga menjamin kesehatan para karyawannya dengan mengikutsertakan seluruh karyawan pada program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. Selama tahun 2020, Perseroan telah membayar biaya program BPJS kurang lebih sejumlah Rp38,2 miliar.

In addition to the safety and comfort of the work environment, the Company also focuses on the employees' health, especially during the Covid-19 pandemic when the number of sick people may increase due to the spread of the Covid-19 virus.

The Company realized its commitment to maintaining the health of its employees through the formulation and establishment of policies to support the Government in preventing the spread of Covid-19 during the Covid-19 pandemic in 2020. These policies include checking body temperature when entering the Company's area; holding online meetings; not allowing employees to attend meetings outside the Company's area; regulating the distance between employees working in the office; setting up dividers between employee desks; implementing Work from Home (WFH) arrangement policy; and conducting regular dissemination in the Company's work area on 5M implementation (Washing Hands, Wearing Masks, Keeping Distance, Avoiding Crowds, and Reducing Mobility) for all employees, both through the Company's internal website and the placement of 5M banners in various locations in the work area. The Company also kept the work environment safe by temporarily not accepting guests from outside except in urgent circumstances. For this reason, the Company requires every external guest to undergo an antigen test before entering the Company's area.

The Company also protects the health of its employees by registering all employees in BPJS Kesehatan and BPJS Ketenagakerjaan programs. In 2020, the Company spent approximately Rp38.2 billion for the BPJS program costs.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



KONTRIBUSI GRP TAHUN 2020 DI BIDANG SOSIAL MASYARAKAT

GRP Contribution to Social Community Sector in 2020

Kontribusi GRP di Bidang Sosial Masyarakat

GRP Contribution to Social Community Sector [GRI 103-2, 103-3, 203-1]

Sosial masyarakat menjadi bagian penting dari komitmen Perseroan dalam mengutamakan pemberian nilai-nilai tambah yang berdampak baik. Untuk itu, Perseroan menyelenggarakan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*) dengan bidang sosial masyarakat sebagai salah satu aspek pentingnya dan senantiasa mengacu pada Pasal 74 ayat 1 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2017. Program tersebut dilaksanakan sebagai wujud nyata komitmen Perseroan dalam memastikan keberadaan Perseroan di tengah masyarakat telah membawa pengaruh positif dan menghadirkan hubungan baik antara masyarakat dengan Perseroan.

Organisasi Internasional untuk Standarisasi (*Internasional Organization for Standardization/ISO*), sebuah badan penyusun standar industrial dan komersial dunia telah meluncurkan ISO 26000 tentang Panduan Tanggung Jawab Sosial (*Guidance on Social Responsibility*). ISO ini memberikan pola dan modul yang berlaku secara internasional tentang tahapan agar CSR dapat dikembangkan oleh masing-masing perusahaan. Di Indonesia, ISO 26000 telah diratifikasi oleh Pemerintah pada tahun 2010 dan dijadikan Standar Nasional (SNI) pada tahun 2013.

DASAR HUKUM DAN KERANGKA PENERAPAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Dalam menjalankan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan, GRP mengacu pada peraturan dan ketentuan yang telah ditetapkan, antara lain:

1. Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
2. Undang-Undang No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan;
3. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
4. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
5. Undang-Undang No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal;
6. Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
7. Undang-Undang No. 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial;
8. Peraturan Pemerintah No. 27 Tahun 2012 tentang Izin Lingkungan;

The social community is an important part of the Company's commitment to prioritizing the distribution of positive added value. For this reason, the Company organizes Corporate Social Responsibility (CSR) programs with the social community sector as one of its important aspects and always refers to Article 74 paragraph 1 of Law Number 40 of 2017. The program is carried out as a tangible manifestation of the Company's commitment to ensuring that its presence in the community has a positive influence and creates good relations between the community and the Company.

The International Organization for Standardization (ISO), a global institution that sets industrial and commercial standards, has issued ISO 26000 on Guidance on Social Responsibility. This ISO provides plans and modules that apply internationally on the stages of CSR development for every company. In Indonesia, ISO 26000 was ratified by the government in 2010 and made the National Standard (SNI) in 2013.

LEGAL BASIS AND FRAMEWORK FOR IMPLEMENTATION OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

In implementing the Corporate Social Responsibility program, GRP refers to the applicable regulations and provisions, including:

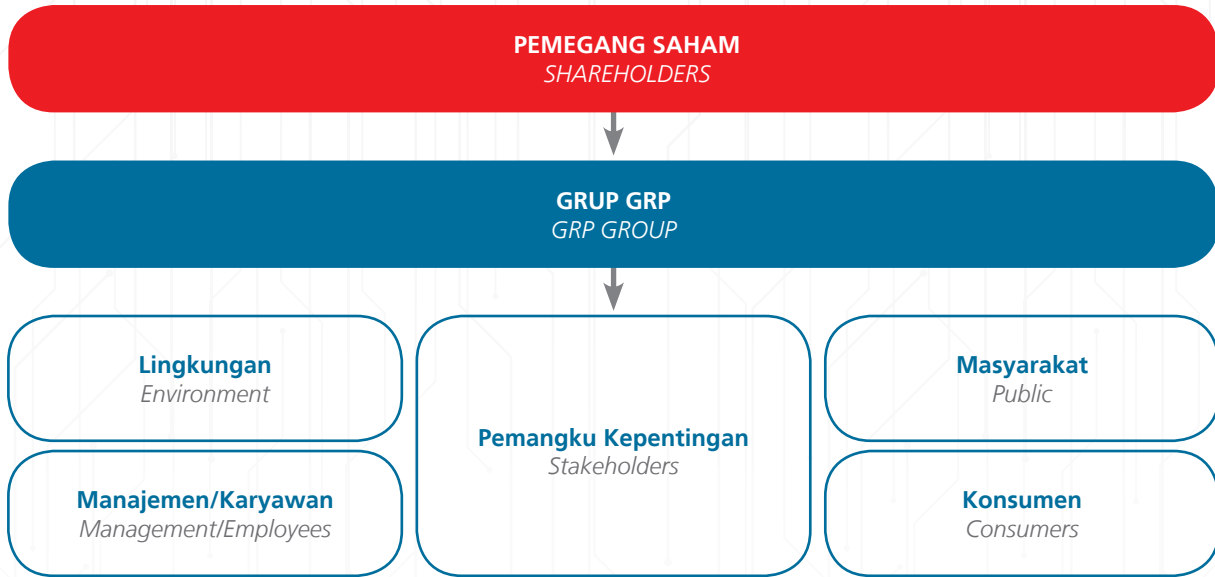
1. Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety;
2. Law No. 23 of 1992 concerning Health;
3. Law No. 13 of 2003 concerning Manpower;
4. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
5. Law No. 25 of 2007 concerning Investment;
6. Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management;
7. Law No. 24 of 2011 concerning Social Security Administration Agency;
8. Government Regulation No. 27 of 2012 on Environmental Permits;



9. Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja;
10. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas;
11. Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 05/Men/1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3).

9. Government Regulation No. 50 of 2012 concerning the Implementation of the Occupational Health and Safety Management System;
10. Government Regulation No. 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies;
11. Regulation of the Minister of Manpower No. 05/Men/1996 concerning Occupational Health and Safety Management System (SMK3).

STRUKTUR DALAM PEMBANGUNAN SUSTAINABLE DEVELOPMENT STRUCTURE BERKELANJUTAN



PENDEKATAN STRATEGIS: PILAR KEBIJAKAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

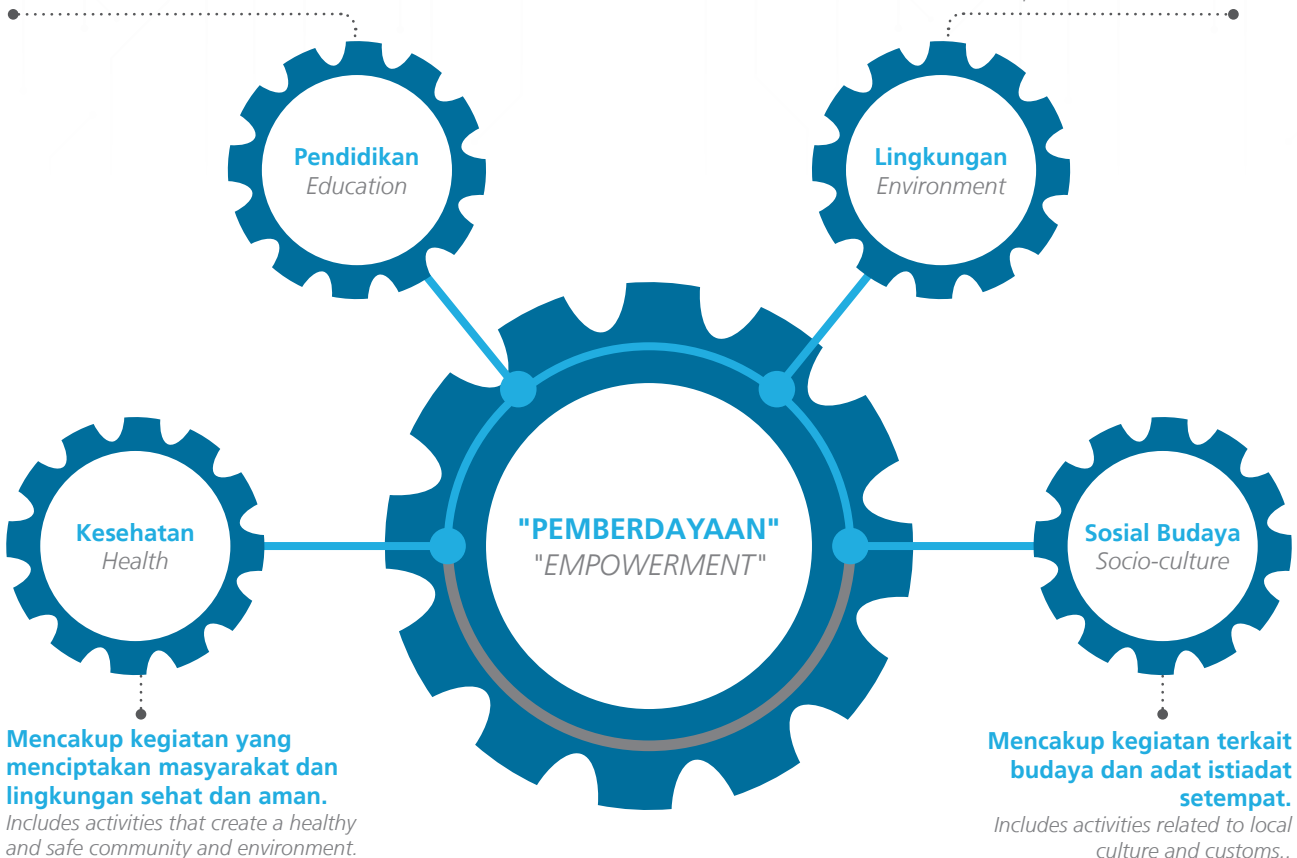
STRATEGIC APPROACH: CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY PILLAR

Mencakup kegiatan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) melalui program pendidikan.

Includes human resources development activities through educational programs.

Mencakup kegiatan pemeliharaan lingkungan dan sumber daya alam.

Includes environmental and natural resources preservation activities..



REALISASI KEGIATAN DAN ALOKASI DANA PROGRAM PENGEMBANGAN SOSIAL MASYARAKAT

Pada tahun 2020, Perseroan telah menyelenggarakan berbagai kegiatan berupa Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*) sebagai kontribusi Perseroan dalam mendukung pengembangan aspek sosial masyarakat. Untuk program CSR bidang sosial masyarakat, Perseroan telah mengalokasikan dana sebesar Rp1.779.600.000.

Rincian informasi terkait kegiatan serta biaya yang dikeluarkan terangkum di dalam tabel berikut:

REALIZATION OF SOCIAL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM ACTIVITIES AND FUNDS ALLOCATION

In 2020, the Company has organized various activities in the form of Corporate Social Responsibility (CSR) as the Company's contribution to the development of the social community. For the CSR programs in the social community sector, the Company allocated funds amounting to Rp1,779,600,000.

Information on the activities and costs incurred is described in the following table:

Program/Kegiatan / Program/ Activity	Deskripsi / Description	Biaya / Cost
Pemberian bantuan bencana banjir di Kab. Bekasi / Flood disaster aid provision in Bekasi Regency	Pemberian sembako kepada Masyarakat yang terdampak banjir melalui kelurahan, Polres dan lembaga kemasyarakatan. / Providing groceries to communities affected by the floods through sub-districts, Precinct Police and social institutions.	Rp29.000.000
Pemberian besi kepada KOREM Wijayakarta / Donations of iron for KOREM Wijayakarta	Pemberian besi struktur untuk pembangunan garasi kendaraan di KOREM Wijayakarta. / Providing structural iron for construction of vehicle garage at KOREM Wijayakarta.	Rp28.947.293
Pemberian bantuan acara santunan anak yatim / Donations for orphans	Pemberian air mineral dan mie instan untuk acara santunan anak yatim di Desa Sukadanau. / Providing mineral water and instant noodles for orphan donations in Sukadanau Village.	Rp8.000.000
Bantuan pendidikan DKM Masjid Assaadah / Education assistance for DKM Assaadah Mosque	Pemberian bantuan untuk dan program pendidikan anak yatim piatu bertajuk "Cerdas & Berprestasi" melalui DKM Masjid Assaadah. / Providing assistance for orphaned children education entitled "Smart & Accomplished" through DKM of Assaadah Mosque.	Rp5.000.000
Pemberian Alat <i>Rapid Test Antibody</i> / Donations of Rapid Test Antibody Kit	Pemberian alat <i>rapid test</i> ke Polda Jakarta, Polres Bekasi, Kejaksaan Negeri Cikarang, dan Yayasan RS Tebet. / Providing rapid test kits to Jakarta Regional Police, Bekasi Precinct Police, Cikarang District Attorney, and Tebet Hospital Foundation.	Rp400.000.000
Pemberian masker / Mask donations	Pemberian masker kepada masyarakat Desa Sukadanau, Kementerian Perindustrian, Kementerian Perdagangan, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, BKPM, BNPB dan Bea Cukai, DPRD Kab. Bekasi, Pemda Kab. Bekasi, Kecamatan Cikarang Barat, Polsek Cikarang Utara, Polres Cikarang, dan KOREM Wijayakarta. / Providing masks to the Sukadanau Villagers, Ministry of Industry, Ministry of Trade, Ministry of Environment and Forestry, Investment Coordinating Board, National Disaster Mitigation Agency, Customs and Excise, Bekasi Regency Regional Council, Bekasi Regency Government, West Cikarang Sub-district, North Cikarang Police, Cikarang Police, and Wijayakarta KOREM.	Rp777.300.000
Pemberian APD <i>Hazmat</i> untuk penanganan Covid-19 / Hazmat PPE donations for Covid-19 handling	Pemberian APD Kemendag dan BNPB. / Providing PPE to Ministry of Trade and National Disaster Mitigation Agency.	Rp106.000.000
Pemberian <i>Face Shield</i> untuk penanganan Covid-19 / Face Shield donations for Covid-19 handling	Pemberian <i>Face Shield</i> ke Polsek Kab. Bekasi. / Providing Face Shield to Bekasi Regency Police.	Rp20.000.000
Pemberian sembako kepada warga Desa Sukadanau / Groceries donations for Sukadanau villagers	Memberikan 400 <i>pack</i> sembako kepada warga desa pra-sejahtera terdampak Covid-19. / Providing 400 packs of groceries to underprivileged villagers affected by Covid-19.	Rp61.455.000
Sumbangan Sapi hari Raya Idul Fitri dan Idul Adha / Cows donations for Eid-al-Fitr and Eid al-Adha	Pemberian sapi sebanyak 12 ekor di Hari Raya Idul Fitri dan 15 ekor di Hari Raya Idul Adha untuk warga Desa Sukadanau, Desa Telaga Murni dan Desa Harja Mekar. / Providing 12 cows during Eid al-Fitr and 15 cows during Eid al-Adha for villagers of Sukadanau Village, Telaga Murni Village, and Harja Mekar Village.	Rp500.000.000

Program/Kegiatan / Program/ Activity	Deskripsi / Description	Biaya / Cost
Pemberian bingkisan Hari Raya Idul Fitri / Donations of gifts for Eid al-Fitr	Pemberian bingkisan lebaran untuk warga Desa Sukadanau dan lembaga kemasyarakatan sebanyak 600 pack. / Providing 600 packs of Eid al-Fitr gifts for Sukadanau Villagers and social institutions.	Rp45.500.000
Pemberian beras Karyawan / Employee rice provision	Pembagian beras sebanyak 5 kg kepada karyawan PT GRP sejumlah 5650 karyawan. / Providing 5 kg of rice to 5650 employees of PT GRP	Rp327.700.000
Pemberian beras masyarakat / Employee rice provision	Pembagian beras sebanyak 5 kg kepada masyarakat Desa Sukadanau sejumlah 1635 kepala keluarga. / Providing 5 kg of rice to 1635 family heads of Sukadanau Village	Rp102.882.200
Acara Hari Sumpah Pemuda Melalui Karang Taruna Desa Sukadanau / Youth Pledge Day Event through Sukadanau Youth Organization	Pemberian santunan kepada anak yatim di aula Balai Desa Sukadanau. / Providing donations to orphans at Sukadanau Village Hall.	Rp15.000.000

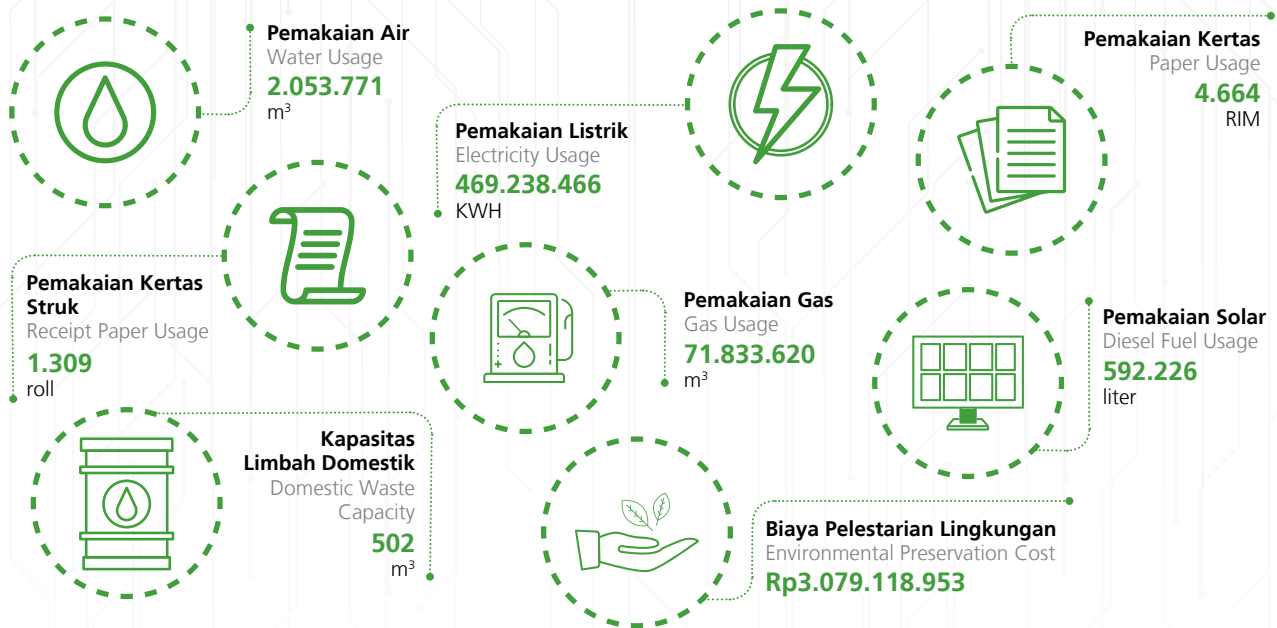




**KONTRIBUSI GRP TAHUN 2020
DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP**
GRP Contribution to Environment in 2020

Kontribusi GRP di Bidang Lingkungan Hidup

GRP Contribution to Environment



Pemakaian Air / Water Usage	2.053.771 m ³
Pemakaian Listrik / Electricity Usage	469.238.466 KWH
Pemakaian Kertas / Paper Usage	4.664 RIM
Pemakaian Kertas Struk / Receipt Paper Usage	1.309 roll
Pemakaian Gas / Gas Usage	71.833.620 m ³
Pemakaian Solar / Diesel Fuel Usage	592.226 liter
Kapasitas Limbah Domestik / Domestic Waste Capacity	502 m ³
Biaya Pelestarian Lingkungan / Environmental Preservation Cost	Rp3.079.118.953

KEBIJAKAN GRP PEDULI LINGKUNGAN

[GRI 103-2, 103-3, 307-1]

Pelaksanaan program serta kegiatan yang berorientasi pada lingkungan hidup dijalankan oleh GRP dengan senantiasa berpedoman pada berbagai peraturan perundang-undangan yang berlaku serta standar ISO yang telah ditetapkan. Sepanjang tahun 2020, Perseroan melakukan evaluasi ketaatan/pemenuhan terhadap Peraturan Pemerintah dan Lainnya (P3L) kepada ISO 140001 tentang Sistem Manajemen Lingkungan, dengan hasil sebagai berikut:

GRP CARE FOR THE ENVIRONMENT POLICY

[GRI 103-2, 103-3, 307-1]

GRP implements environmental programs and activities by referring to applicable laws and regulations as well as ISO standard. Throughout 2020, the Company evaluated compliance with Government Regulations and other regulations (P3L) to ISO 140001 concerning the Environmental Management System with the following results:

No.	Regulasi / Regulation	Status	Nilai Maksimal / Maximum Score	Keterangan / Description
1.	Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Pengelolaan Lingkungan Hidup / Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Management	30	30	100%
2.	Undang-Undang No. 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah / Law No. 18 of 2008 concerning Waste Management	13	13	100%
3.	Undang-Undang No. 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan / Law No. 36 of 2009 concerning Health	5	5	100%
4.	Undang-Undang No. 30 Tahun 2007 tentang Energi / Law No. 30 of 2007 concerning Energy	1	2	50%
5.	Instruksi Presiden No. 13 Tahun 2011 tentang Penghematan Energi dan Air / Presidential Instruction No. 13 of 2011 concerning Energy and Water Saving	2	3	67%

No.	Regulasi / Regulation	Status	Nilai Maksimal / Maximum Score	Keterangan / Description
6.	Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2014 tentang Perubahan atas PP No. 85 Jo 18 Tahun 1999 tentang Pengelolaan Limbah B3 / Government Regulation No. 101 of 2014 concerning Amendment to PP No. 85 Jo 18 of 1999 concerning Toxic and Hazardous Waste Management	62	63	98%
7.	Peraturan Pemerintah No. 41 Tahun 1999 tentang Pengendalian Pencemaran Udara / Government Regulation No. 41 of 1999 concerning Air Pollution Control	9	9	100%
8.	Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun / Government Regulation No. 74 of 2001 concerning the Management of Toxic and Hazardous Materials	19	19	100%
9.	Peraturan Pemerintah No. 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air / Government Regulation No. 82 of 2001 concerning Water Quality Management and Water Pollution Control	19	19	100%
10.	Peraturan Pemerintah No. 33 Tahun 2007 tentang Keselamatan Radiasi Pengion dan Keamanan Sumber Radioaktif / Government Regulation No. 33 of 2007 concerning Safety of Ionizing Radiation and Radioactive Sources	4	4	100%
11.	Peraturan Pemerintah No. 43 Tahun 2008 tentang Air Tanah / Government Regulation No. 43 of 2008 concerning Groundwater	2	2	100%
12.	Peraturan Pemerintah No. 70 Tahun 2009 tentang Konversi Energi / Government Regulation No. 70 of 2009 concerning Energy Conversion	2	2	100%
13.	Peraturan Menteri Kesehatan No. 32 Tahun 2017 tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan dan Persyaratan Kesehatan Air untuk Keperluan Higiene Sanitasi, Kolam Renang, <i>Solus Per Aqua</i> , dan Pemandian Umum / Minister of Health Regulation No. 32 of 2017 concerning Environmental Health Quality Standards and Water Health Requirements for Hygiene and Sanitation Purposes, Swimming Pool, <i>Solus Per Aqua</i> , and Public Baths	1	1	100%
14.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 05 Tahun 2006 tentang Ambang Batas Emisi Gas Buang Kendaraan Bermotor Lama / Minister of Environment Regulation No. 05 of 2006 concerning Exhaust Gas Emission Quality Standard of Old Motorized Vehicles	2	2	100%
15.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 03 Tahun 2008 tentang Pemberian Simbol dan Label Bahan Berbahaya dan Beracun / Minister of Environment Regulation No. 03 of 2008 concerning Application of Symbol and Label of Hazardous and Toxic Materials	1	1	100%
16.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 18 Tahun 2009 tentang Tata Cara Perizinan Pengelolaan Limbah B3 / Minister of Environment Regulation No. 18 of 2009 concerning Procedures for Toxic and Hazardous Waste Management Permit	1	1	100%
17.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 13 Tahun 2010 tentang Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup dan Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup / Minister of Environment Regulation No. 13 of 2010 concerning Environmental Management Efforts and Environmental Monitoring Efforts and Statement of Capability to Manage and Monitor the Environment	2	2	100%
18.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 14 Tahun 2013 tentang Simbol dan Label B3 / Minister of Environment Regulation No. 14 of 2013 concerning Symbol and Label of Hazardous and Toxic Materials	1	1	100%
19.	Peraturan Menteri Kesehatan No. 70 Tahun 2016 tentang <i>Standard</i> dan Persyaratan Kesehatan Lingkungan Kerja Industri / Minister of Health Regulation No. 70 of 2016 concerning Occupational Health Standards and Requirements for Industrial Environment	5	5	100%
20.	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 5 Tahun 2018 tentang Keselamatan dan Kesehatan Lingkungan Kerja / Minister of Manpower Regulation No. 5 of 2018 concerning Occupational Safety and Health	5	7	71%
21.	Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. Per.08/Men/VII/2010 tentang Alat Pelindung Diri / Minister of Manpower Regulation No. Per.08/Men/VII/2010 concerning Personal Protective Equipment	3	3	100%
22.	Peraturan Menteri Perindustrian No. 23 Tahun 2013 tentang Sistem Harmonisasi Global Klasifikasi dan Label pada Bahan Kimia / Minister of Industry Regulation No. 23 of 2013 concerning Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals	1	1	100%
23.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 5 Tahun 2014 / Minister of Environment Regulation No. 5 of 2014	4	4	100%
24.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 68 Tahun 2016 tentang Baku Mutu Air Limbah Domestik / Minister of Environment Regulation No. 68 of 2016 concerning Domestic Wastewater Quality Standards	1	1	100%

No.	Regulasi / Regulation	Status	Nilai Maksimal / Maximum Score	Keterangan / Description
25.	Peraturan Menteri Kesehatan No. 492 Tahun 2010 tentang Persyaratan Kualitas Air minum / Minister of Health Regulation No. 492 of 2010 concerning Drinking Water Quality Requirements	1	1	100%
26.	Peraturan Menteri ESDM No. 14 Tahun 2012 tentang Manajemen Energi / Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 14 of 2012 concerning Energy Management	0	2	0%
27.	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 74 Tahun 2019 tentang Program Kedaruratan Pengelolaan B3 dan/atau Limbah B3 / Minister of Environment Regulation No. 74 of 2019 concerning Toxic and Hazardous Material and/or Toxic and Hazardous Waste Management Emergency Program	4	4	100%
28.	Keputusan Menteri Perindustrian No. 250 Tahun 1994 tentang Penyusunan Pengendalian Dampak terhadap Lingkungan Hidup pada Sektor Industri / Minister of Industry Decree No. 250 of 1994 concerning the Preparation of Control on Environmental Impact in the Industrial Sector	4	4	100%
29.	Kep-13/MenLH/3/95 tentang Baku Mutu Emisi Sumber Tidak Bergerak / Kep-13/MenLH/3/95 concerning Emission Quality Standards for Immovable Sources	5	5	100%
30.	Keputusan Menteri Tenaga Kerja RI No. Kep.187/MEN/1999 tentang Pengendalian Bahan Kimia Berbahaya / Minister of Manpower Decree No. Kep.187/Men/1999 concerning Control of Hazardous Chemicals	2	2	100%
31.	Kep-48/MenLH/4/96 tentang Baku Mutu Tingkat Kebisingan / Kep-48/MenLH/4/96 concerning Noise Quality Standard	5	5	100%
32.	Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No.49/MenLH/11/1996 tentang Baku Tingkat Getaran / Minister of Environment Decree No. 49/MenLH/11/1996 concerning Vibration Quality Standard	3	4	75%
33.	Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. 86 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup / Minister of Environment Decree No. 86 of 2002 concerning Guidelines for Implementing Environmental Management and Monitoring Efforts	2	2	100%
34.	Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. 50 Tahun 1996 tentang Baku Mutu Kebauan / Minister of Environment Decree No. 50 of 1996 concerning Odor Quality Standard	3	3	100%
35.	Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat No. 3 Tahun 2004 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air / West Java Provincial Regulation No. 3 of 2004 concerning Water Quality Management and Water Pollution Control	8	11	73%
36.	Keputusan Gubernur Jawa Barat No. 660.31 Tahun 1982 tentang Tata Cara Pengendalian dan Kriteria Pencemaran Lingkungan Akibat Industri / West Java Governor Decree No. 660.31 of 1982 concerning Control Procedures and Criteria for Environmental Pollution due to Industry	4	4	100%
37.	Surat Keputusan Gubernur Jawa Barat No. 06 Tahun 1999 tentang Baku Mutu Limbah Cair bagi Kegiatan Industri dan Usaha Lainnya dalam Propinsi Daerah Tingkat II Jawa Barat / West Java Governor Decree No. 06 of 1999 concerning Liquid Waste Quality Standard for Industry and Other Business Activities in Level II Region of West Java Province	10	10	100%
38.	Peraturan Gubernur Jawa Barat No. 27 Tahun 2020 tentang Pedoman Pembatasan Sosial Berskala Besar dalam Penanganan CORONA <i>Virus Disease</i> 2019 (Covid-19) di Daerah Kabupaten Bogor, Daerah Kota Bogor, Daerah Kota Depok, Daerah Kabupaten Bekasi, dan Daerah Kota Bekasi / West Java Governor Regulation No. 27 of 2020 concerning Guidelines for Large-Scale Social Restrictions for the Handling of the Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) in the Bogor Regency Area, Bogor City Area, Depok City Area, Bekasi Regency Area, and Bekasi City Area	2	2	100%
39.	Pemerintah Daerah Kab. Bekasi No. 9 Tahun 2007 tentang Izin Pengelolaan Limbah Padat Bukan Berasal dari B3 (Non B3) yang Bernilai Ekonomis / Bekasi Regency Government Regulation No. 9 of 2007 concerning Waste Management Permits for Non-Toxic and Hazardous Waste with Economic Value	1	1	100%
40.	Peraturan Kepala Badan Pengawas Tenaga Nuklir No. 7 Tahun 2009 tentang Keselamatan Radiasi dalam Penggunaan Peralatan Radiografi Industri / Regulation of the Head of the Nuclear Energy Regulatory Agency No. 7 of 2009 concerning Radiation Safety in the Use of Industrial Radiography Equipment	13	13	100%
41.	Keputusan No. 01/BAPEDAL/09/1995 tentang Tata Cara dan Persyaratan Teknis Penyimpanan dan Pengumpulan Limbah B3 / Decree No. 01/BAPEDAL/09/1995 concerning Procedures and Technical Requirements for Toxic and Hazardous Waste Storage and Collection	3	3	100%

No.	Regulasi / Regulation	Status	Nilai Maksimal / Maximum Score	Keterangan / Description
42.	Kep-02/BAPEDAL/9/95 tentang Dokumen Limbah B3 / Kep-02/BAPEDAL/9/95 concerning Toxic and Hazardous Waste Documents	2	2	100%
43.	Kep-225/BAPEDAL/08/96 tentang Tata Cara dan Persyaratan Penyimpanan dan Pengumpulan Minyak Pelumas Bekas/Limbah B3 / Kep-225/BAPEDAL/08/96 concerning Procedures and Technical Requirements for the Storage and Collection of Used Lubricating Oil/Toxic and Hazardous Waste	15	15	100%
44.	Keputusan Kepala Badan Pengendalian Dampak Lingkungan tentang Pedoman Teknis Pengendalian Pencemaran Udara Sumber Tidak Bergerak / Decree of the Head of the Environmental Impact Control Agency on Technical Guidelines for Controlling Air Pollution from Immovable Sources	1	1	100%
45.	Peraturan Kepala Badan Pengawas Tenaga Nuklir No. 4 Tahun 2013 tentang Proteksi dan Keselamatan Radiasi dalam Pemanfaatan Tenaga Nuklir / Regulation of the Head of the Nuclear Energy Regulatory Agency No. 4 of 2013 regarding Radiation Protection and Safety in the Use of Nuclear Power	5	5	100%
46.	Standard Requirement ISO 14001:2015 / ISO 14001:2015 Standard Requirements	1	1	100%
47.	Standard Requirement OHSAS 18001:2007 / OHSAS 18001:2007 Standard Requirements	1	1	100%
48.	Standard Requirement ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015 Standard Requirements	1	1	100%
49.	Kebijakan Mutu, Lingkungan, Kesehatan & Keselamatan Kerja / Quality, Environment, Occupational Health & Safety Policy	1	1	100%
50.	Permen LH No P.4/MENLHK/SETJEN/KUM.1/1/2020 Tentang Pengangkutan Limbah Berbahayadan Beracun / Ministerial Decree No. P.4/MENLHK/SETJEN/KUM.1/1/2020 concerning Transportation of Toxic and Hazardous Waste	2	2	100%
51.	Permen LH No P.12/MENLHK/SETJEN/PLB.3/5/2020 Tentang Penyimpanan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun / Ministerial Decree No. P.12/MENLHK/SETJEN/PLB.3/5/2020 regarding Storage of Toxic and Hazardous Waste	8	8	100%

PROGRAM PENGHIJAUAN

Program penghijauan menjadi program yang dijalankan oleh Perseroan sebagai bentuk kontribusi Perseroan pada upaya pelestarian lingkungan hidup dan pengurangan dampak buruk akibat pemanasan global. Program ini diselenggarakan secara rutin dan berkesinambungan sehingga diharapkan mampu membawa banyak manfaat baik terhadap lingkungan dan berdampak pada terwujudnya kehidupan yang berkelanjutan.

Adanya manfaat baik berupa penyerapan gas karbon dioksida (CO₂) dari aktivitas operasional Perseroan yang dapat dilakukan oleh pohon-pohon hijau menjadi alasan Perseroan menjalankan program penghijauan ini. Hingga tahun 2020, Perseroan telah menanam sebanyak 2.205 pohon dengan berbagai varietas. Dari program penghijauan ini, Perseroan telah berkontribusi secara nyata dalam mendukung penyerapan CO₂ hingga sebesar 9.348,48 ton/tahun.

REFORESTATION PROGRAM

The reforestation program is the Company's contribution to environmental conservation efforts and reducing the negative impacts of global warming. This program is held regularly and continuously so as to bring many benefits for the environment and ultimately create a sustainable life.

The Company carries out this program so that the trees can absorb carbon dioxide gas (CO₂) from the Company's operational activities. Until 2020, the Company has planted 2,205 trees of numerous varieties. Through this program, the Company has contributed significantly in increasing the absorption of CO₂ up to 9,348.48 tons/year.

Nama Tanaman / Plant Name	Jenis Tanaman / Plant Type	Jumlah / Number	Daya Serap CO ₂ (g/jam/pohon) / CO ₂ Absorption Capacity (g/hour/tree)	Waktu Serap/Tahun / Absorption Time/Year	Total Penyerapan CO ₂ (Ton/Tahun) / Total CO ₂ Absorption (Ton/Year)
Asam kranji	Pohon / Tree	1	165	4380	0,7227
Beringin	Pohon / Tree	5	1.146,51	4380	25,108569
Bintaro	Pohon / Tree	16	96,9	4380	6,790752
Bintaro	Anakan pohon / Tree seedling	116	96,9	4380	4,9232952

Nama Tanaman / Plant Name	Jenis Tanaman / Plant Type	Jumlah / Number	Daya Serap CO2 (g/jam/pohon) / CO2 Absorption Capacity (g/hour/tree)	Waktu Serap/Tahun / Absorption Time/Year	Total Penyerapan CO2 (Ton/Tahun) / Total CO2 Absorption (Ton/Year)
Cemara	Pohon / Tree	29	45	4380	5,7159
Cersen	Pohon / Tree	4	0,6	4380	0,010512
Flamboyan	Pohon / Tree	53	59,96	4380	13,9191144
Flamboyan	Anakan pohon / Tree seedling	24	59,96	4380	0,63029952
Gemelina aurila	Pohon / Tree	4	12,41	4380	0,2174232
Glodogan Tiang	Pohon / Tree	163	719,74	4380	513,8511756
Glodogan Tiang	Anakan pohon / Tree seedling	66	719,74	4380	20,80624392
Jambu biji	Pohon / Tree	2	44,59	4380	0,3906084
Jati	Pohon / Tree	478	12,41	4380	25,9820724
Karet kebo	Pohon / Tree	3	22	4380	0,28908
Karet Kebo	Anakan pohon / Tree seedling	1	22	4380	0,009636
Karet Korea	Pohon / Tree	4	22	4380	0,38544
Kirai payung	Pohon / Tree	5	0	4380	0
Ketapang kencana	Pohon / Tree	7	24,16	4380	0,7407456
Lamtoro	Anakan pohon / Tree seedling	106	165	4380	7,66062
Mahoni	Pohon / Tree	80	3.112,43	4380	1.090,595472
Mahoni	Anakan pohon / Tree seedling	262	3.112,43	4380	357,1700171
Palem botol	Pohon / Tree	24	0,39	4380	0,0409968
Palem ekor tupai	Pohon / Tree	152	0,39	4380	0,2596464
Palem Kool	Pohon / Tree	12	0,39	4380	0,0204984
Palem kuning	Pohon / Tree	1	0,39	4380	0,0017082
Palem merah	Pohon / Tree	2	0,39	4380	0,0034164
Palem phonix	Pohon / Tree	2	0,39	4380	0,0034164
Palem pisang kipas	Pohon / Tree	3	0,39	4380	0,0051246
Palem putri	Pohon / Tree	17	0,39	4380	0,0290394
Palem raja	Pohon / Tree	35	0,39	4380	0,059787
palem sadeng	Pohon / Tree	1	0,39	4380	0,0017082
Peruvian pappertree	Pohon / Tree	2	165	4380	1,4454
Sukun	Pohon / Tree	4	22	4380	0,38544
Sukun	Anakan pohon / Tree seedling	7	22	4380	0,067452
Trembesi	Pohon / Tree	510	3.252,1	4380	7.264,54098
Trembesi	Anakan pohon / Tree seedling	4	3.252,1	4380	5,6976792
TOTAL		2.205			9.348,481969

MANAJEMEN LIMBAH [GRI 103-2, 306-2]

Proses bisnis yang dijalankan Perseroan melalui aktivitas operasionalnya menghasilkan limbah yang terbagi menjadi dua jenis, yakni limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Non-B3. Perseroan menaruh perhatian pada pengelolaannya agar tidak menimbulkan dampak buruk yang berpengaruh negatif terhadap lingkungan dan masyarakat di sekitar wilayah operasi. Pengelolaan tersebut dilakukan melalui berbagai metode yang sesuai dengan jenisnya serta telah memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

WASTE MANAGEMENT [GRI 103-2, 306-2]

The business processes carried out by the Company through its operational activities produce waste which is divided into two types, namely hazardous and toxic waste (B3) and non-B3. The Company is concerned with the management of this waste so as not to cause adverse impacts for the environment and the community around the operating area. The waste is managed using various methods according to the type of waste in compliance with the applicable laws and regulations.

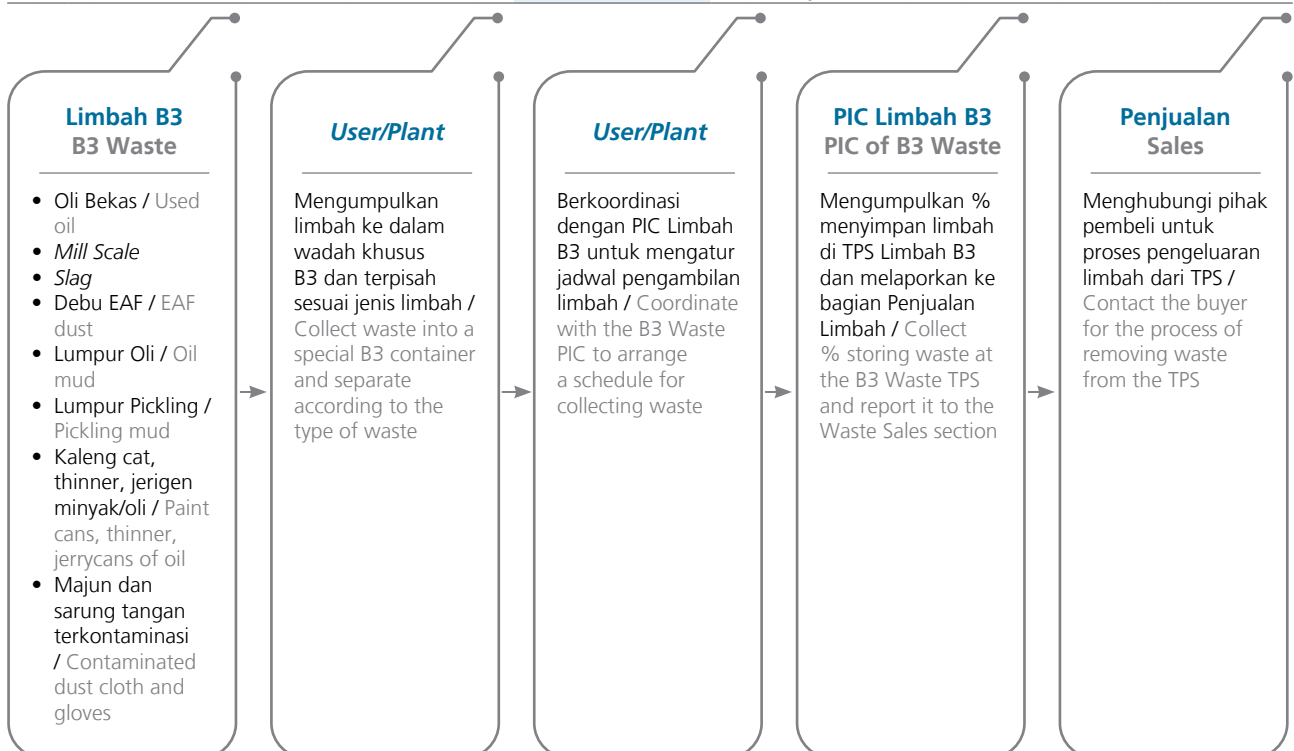
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)

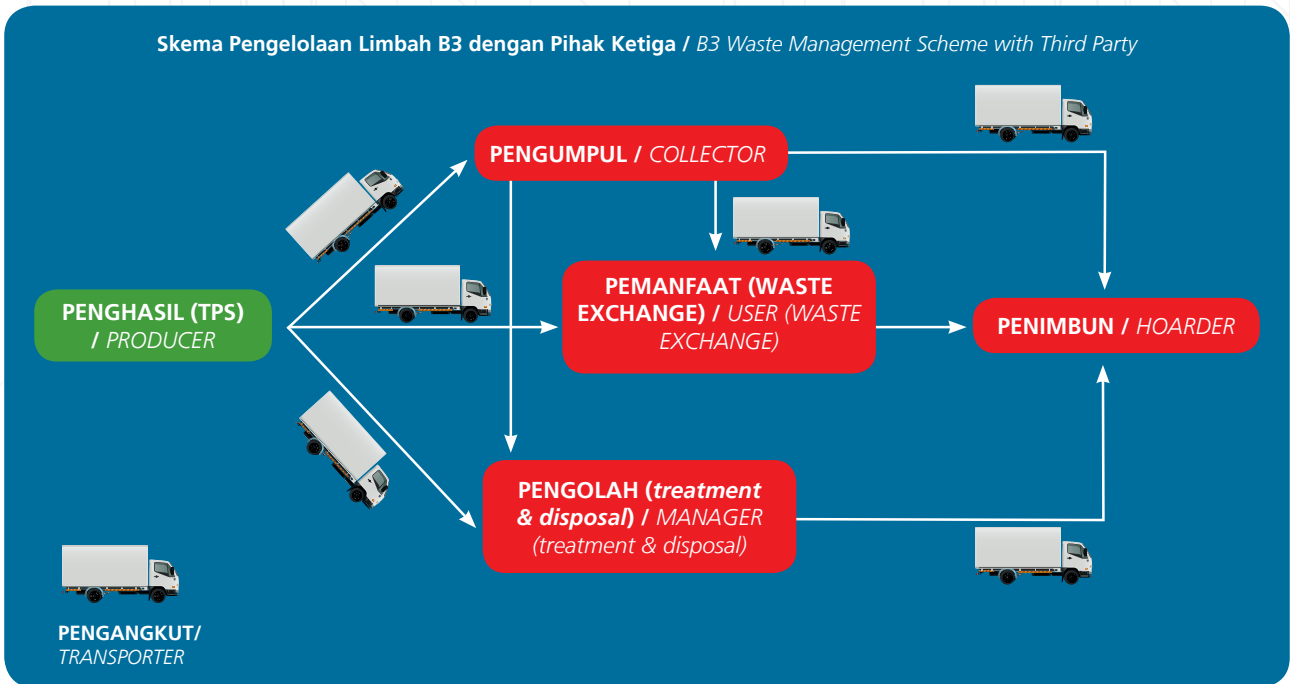
Hazardous and Toxic Waste (B3)

Jenis Limbah B3 dan Metode Pengelolaannya

Type of B3 Waste and Management Method

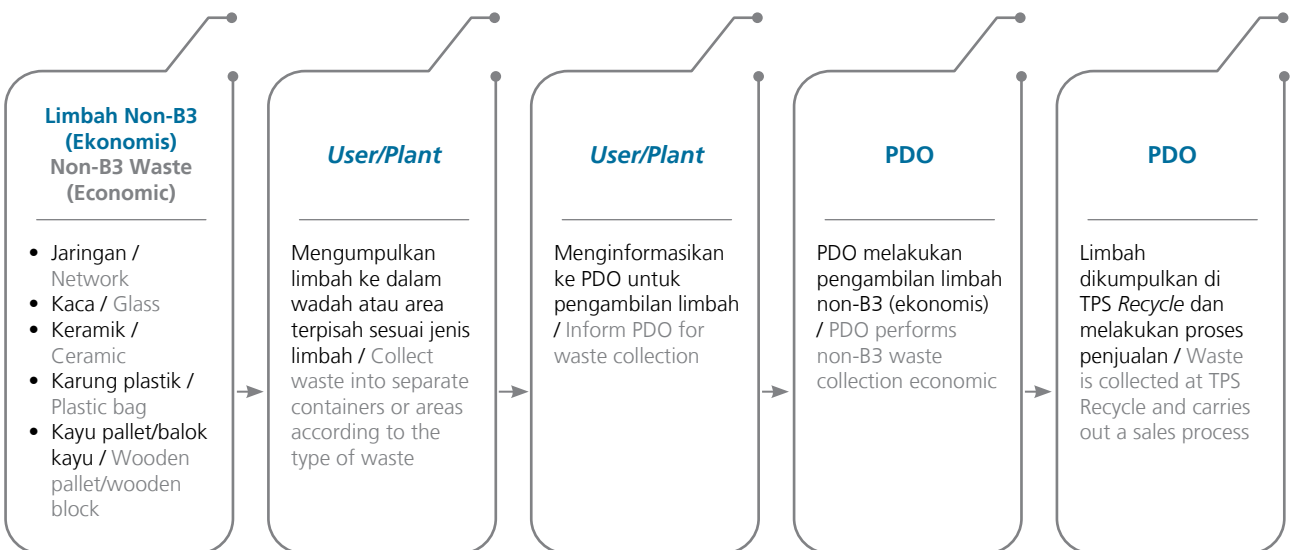
No.	Jenis Limbah / Waste Type	Kapasitas / Capacity	Sumber Penghasil / Source	Pengelolaan Limbah / Waste Management	Record
1.	Slag	±700 Ton/Bulan / Tons/Month	EAF Furnace	Dimanfaatkan dan sebagian dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Reused and partly processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
2.	Debu EAF / EAF Dust	±300 Ton/Bulan / Tons/Month	EAF Furnace	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
3.	Mill Scale	±1.700 Ton/Bulan / Tons/Month	Re-Heating Furnace	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
4.	Oil & Grease	4.000 Liter/Bulan / Liters/Month	Mesin Produksi / Production Machine	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
5.	Majun dan Sarung Tangan Terkontaminasi / Contaminated Dust Cloth and Gloves	300 Kg/Bulan / kg/Month	Produksi / Production	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
6.	E-Waste (Toner)	70 Pcs/Bulan / Pcs/Month	Kantor, Gudang, Produksi / Office, Warehouse, Production	Refill/Isi Ulang	Log Book
7.	Kemasan B3 dan Limbah B3 / B3 Container and B3 Waste	0 Pcs/Bulan / Pcs/Month	Produksi / Production	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
8.	Lampu TL Bekas / Used TL Lights	0 Pcs/Bulan / Pcs/Month	Kantor, Gudang, Pabrik / Office, Warehouse, Factory	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Log Book
9.	Serbuk Gergaji Terkontaminasi Limbah B3 / Sawdust Contaminated with B3 Waste	Tentative	TPS	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Neraca LB3 / LB3 Balance
10.	Aki Bekas / Used Battery	Tentative	Mobil Operasional / Operational Car	Dikerjasamakan dengan pihak ke-3 berijin KLHK / Processed in cooperation with third party licensed by KLHK	Neraca LB3 / LB3 Balance

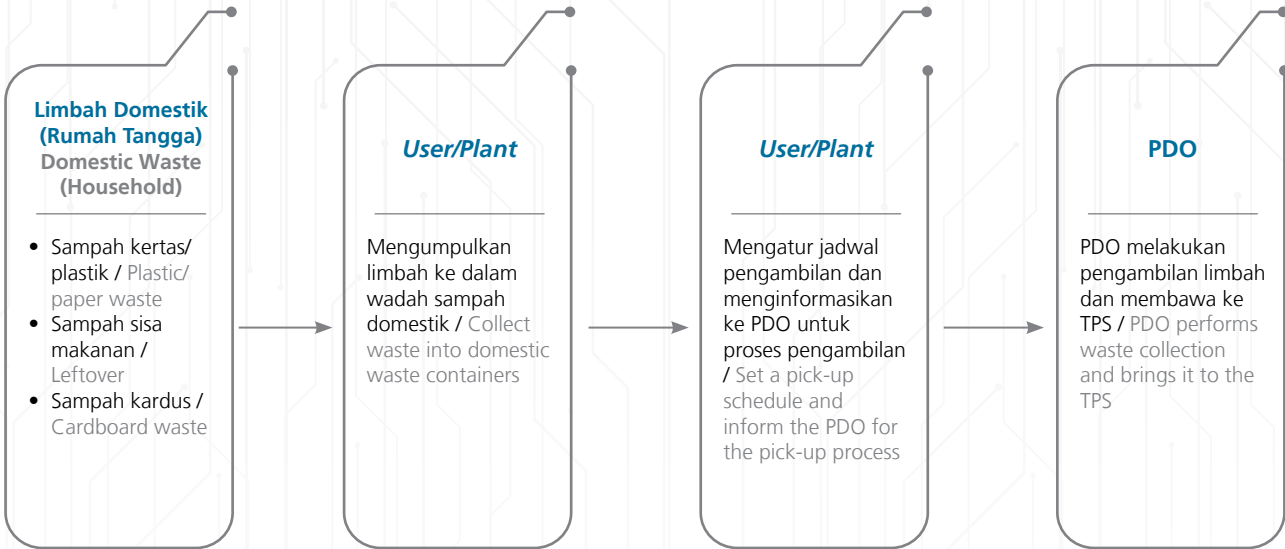




Jenis Limbah Non-B3 dan Metode Pengelolaannya
Type of Non-B3 Waste and Management Method

Nama Limbah / Name of Waste	Alur Limbah / Waste Flow			
	Pewadahan / Containment	Pengangkutan / Transportation	Pengumpulan / Collection	Akhir / End
Sampah Kertas, Kardus, Plastik, Kayu / Paper, Cardboard, Plastic, and Wood Waste	Tempat khusus / Special Container	Truk / Truck	TPS khusus / Special TPS	Pihak ketiga / Third Party
PDO	Pihak ketiga / Third Party	Saluran perpipaan / Plumbing System	Septic Tank	Septic Tank
Limbah MCK / Sanitary Waste	Saluran perpipaan / Plumbing System	Saluran perpipaan / Plumbing System	Septic Tank	Septic Tank
Sisa Makanan / Food Waste	Tempat sampah / Garbage Bin	Truk / Truck	TPS domestik / Domestic TPS	Dinas Kebersihan Kab. Bekasi / Sanitary Office of Bekasi Regency
Scrap	Tong besi / Iron Barrel	Truk / Truck	Scrap Yard	Recycle





MEKANISME PENGADUAN LINGKUNGAN DAN KEPATUHAN LINGKUNGAN

Komitmen Perseroan untuk memfokuskan diri pada pemenuhan kewajiban akan pelestarian lingkungan diwujudkan dengan senantiasa mengedepankan berbagai upaya efisiensi dalam mengelola limbah dampak aktivitas operasional serta pemantauan dan pengkajian lingkungan. Dalam prosesnya, Perseroan membuka kesempatan bagi masyarakat untuk menyampaikan pengaduan terkait lingkungan.

Berkat adanya komitmen untuk mengutamakan pelaksanaan tanggung jawab terhadap lingkungan, sepanjang tahun 2020 tidak terdapat adanya pengaduan kepada Perseroan atas kerugian yang ditimbulkan akibat pencemaran lingkungan yang dilakukan oleh Perseroan. Selain itu, tidak terdapat pula adanya sanksi yang diberikan kepada Perseroan akibat kejadian atau perilaku yang melanggar peraturan lingkungan.

ANGGARAN PROGRAM PELESTARIAN LINGKUNGAN

Sepanjang tahun 2020, Perseroan telah mengeluarkan anggaran dana untuk menunjang pelaksanaan program pengelolaan serta pelestarian lingkungan dengan jumlah sebesar Rp3.079.118.953 Rincian anggaran tersebut adalah sebagai berikut:

ENVIRONMENTAL COMPLAINTS MECHANISM AND ENVIRONMENTAL COMPLIANCE

The Company's commitment to fulfilling its obligations for environmental preservation is realized by continuously prioritizing various efforts for efficient management of waste from operational activities as well as environmental monitoring and assessment. In the process, the Company provides opportunities for the public to deliver complaints related to the environment.

With this commitment to prioritizing the implementation of environmental responsibility, throughout 2020 there were no complaints addressed to the Company for losses caused by environmental pollution by the Company. In addition, the Company received no sanctions due to events or actions that violate environmental regulations.

ENVIRONMENTAL CONSERVATION PROGRAM BUDGET

In 2020, the Company has disbursed funds to support the implementation of environmental management and preservation programs amounting to Rp3,079,118,953. The details of the budget are as follows:

Program	Nilai / Value
BIAYA PENGELOLAAN LIMBAH, EMISI, DAN PEMULIHAN / WASTE AND EMISSION MANAGEMENT AND RECOVERY COST	
Pengelolaan Limbah / Waste Management	
Biaya Mesin untuk Pengelolaan Limbah / Cost of Waste Processing Machine	1.198.322.737
Biaya Pengelolaan Limbah / Cost of Waste Management	1.143.941.766
Jumlah / Total	2.342.264.503
Pemantauan Lingkungan / Environmental Monitoring	127.953.800
Pengujian Limbah B3 / B3 Waste Testing	15.272.000
Pembinaan Lingkungan Hidup / Environmental Development	120.000.000
Pengeluaran Peralatan, Perawatan, dan Operasionalisasi / Equipment, Maintenance, and Operations Expenses	166.588.650
Pemantauan Kualitas Air Tanah dan Air Limbah / Groundwater and Wastewater Quality Monitoring	16.240.000
BIAYA PENCEGAHAN DAN MANAJEMEN LINGKUNGAN / PREVENTION AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT COST	
Pelaporan dan Dokumentasi Program RKL-RPL & Limbah B3 / RKL-RPL & B3 Waste Program Reporting and Documentation	6.000.000
Konsultan Dokumen Lingkungan / Environmental Documents Consultant	206.500.000
Audit Lingkungan Eksternal / External Environment Audit	32.500.000
Konsultan <i>Sustainability Report</i> / Sustainability Report Consultant	45.800.000
Total	3.079.118.953

Referensi Silang GRI Standard

Cross Reference GRI Standard [GRI 102-55]

GRI Standard		Halaman / Page
GRI 102: Pengungkapan Umum 2016 / General Disclosures 2016		
Profil Organisasi / Organizational Profile		
GRI 102-1	Nama Organisasi / Name of the organization	28
GRI 102-2	Kegiatan, merek, produk, dan jasa / Activities, brands, products, and services	28, 34-35
GRI 102-3	Lokasi kantor pusat / Location of headquarters	28
GRI 102-4	Lokasi operasi / Location of operations	36
GRI 102-5	Kepemilikan dan bentuk hukum / Ownership and legal form	28, 37
GRI 102-6	Pasar yang dilayani / Markets served	36
GRI 102-7	Skala organisasi / Scale of the organisation	37
GRI 102-8	Informasi mengenai karyawan dan pekerja lain / Information on employees and other workers	61-62
GRI 102-9	Rantai pasokan / Supply chain	38
GRI 102-10	Perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokannya / Significant changes to the organisation and its supply chain	37
GRI 102-11	Pendekatan atau prinsip pencegahan / Precautionary principle or approach	38
GRI 102-12	Inisiatif eksternal / External initiatives	38
GRI 102-13	Keanggotaan dalam asosiasi / Membership of associations	38
Strategi / Strategy		
GRI 102-14	Pernyataan dari pembuat keputusan senior / Statement from senior decision-maker	12-16
Ethics and Integrity / Ethics and Integrity		
GRI 102-16	Nilai, prinsip, standar, dan norma perilaku / Values, principles, standards, and norms of behaviour	33, 49
Tata Kelola / Governance		
GRI 102-18	Struktur tata kelola / Governance structure	40
Keterlibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Engagement		
GRI 102-40	Daftar kelompok pemangku kepentingan / List of stakeholder groups	22-24, 52
GRI 102-42	Identifikasi dan seleksi pemangku kepentingan / Identifying and selecting stakeholders	22-24, 52
GRI 102-43	Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan / Approach to stakeholder engagement	23-24, 52
GRI 102-44	Topik utama dan masalah / Key topics and concerns raised	23-24, 52
Praktik Pelaporan / Reporting Practice		
GRI 102-45	Daftar entitas yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasi / Entities included in the consolidated financial statements	37
GRI 102-46	Penetapan isi laporan dan batasan topik / Defining report content and topic boundaries	21-22, 24-25
GRI 102-47	Daftar topik material / List of material topics	24-25
GRI 102-48	Penyajian kembali informasi / Restatements of information	19
GRI 102-49	Pengungkapan perubahan pada pelaporan / Changes in reporting	19
GRI 102-50	Periode pelaporan / Reporting period	19
GRI 102-51	Tanggal penerbitan laporan sebelumnya / Date of issuance of previous report	18-19
GRI 102-52	Siklus pelaporan / Reporting cycle	18-19
GRI 102-53	Layanan kontak untuk pertanyaan mengenai laporan / Contact point for questions regarding the report	19
GRI 102-54	Kesesuaian laporan dengan GRI Standards / Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	20
GRI 102-55	Indeks isi GRI Standards / GRI Content Index	85
GRI 102-56	Assurance oleh pihak eksternal / External assurance	19

GRI Standard		Halaman / Page
EKONOMI / ECONOMIC		
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 / Economic Performance 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	54-58
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	54-58, 66
GRI 201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan / Direct economic value generated and distributed	58
GRI 201-3	Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya / Defined benefit plan obligations and other retirement plans	65
GRI 201-4	Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah / Financial assistance received from government	58
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 / Indirect Economic Impacts 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	70-74
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	70-74
GRI 203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan / Infrastructure investments and services supported	70-74
LINGKUNGAN / ENVIRONMENTAL		
GRI 306: Air Limbah (Efluen) dan Limbah 2016 / Effluents and Waste 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	76-84
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	76-79
GRI 306-2	Limbah berdasarkan jenis dan metode pembuangan / Water discharge by quality and destination	80-83
GRI 307: Kepatuhan Lingkungan 2016 / Environmental Compliance 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	76-79
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	76-79
GRI 307-1	Ketidapatuhan terhadap undang-undang dan peraturan tentang lingkungan hidup / Non-compliance with environmental laws and regulations	76-79
SOCIAL		
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 / Training and Education 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	60, 63
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	64
GRI 404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan / Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	63
GRI 405: Keberagaman dan Kesempatan Setara 2016 / Diversity And Equal Opportunity 2016		
GRI 103-1	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	24
GRI 103-2	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	60
GRI 103-3	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	60
GRI 405-1	Keaneekaragaman badan tata kelola dan karyawan / Diversity in governance bodies and employees	60-62